

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Usługa**

Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru autorskiego.

Zamawiający: **Teatr Wielki – Opera Narodowa
Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**

Sprawa nr ZP.260.4.2018

Zatwierdzam

Warszawa, luty 2018

Wprowadzenie

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*DzU z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*DzU, poz. 1126*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1 ,00-950 Warszawa

Regon: 013055028; NIP: 525-20-59-432

Internet: <http://www.teatr Wielki.pl>, e-mail: office@teatr Wielki.pl; zamowienia@teatr Wielki.pl

Nr telefonu: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23

Kancelaria Główna czynna w dni robocze, w godzinach: 8:15 – 16:15.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością zastosowania procedury określonej w art. 24 aa Ustawy.
2. Postępowanie dotyczy części zamówienia całkowitego o łącznej wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy udzielanego w częściach stanowiących przedmiot odrębnych postępowań. Wartość zamówienia i procedura postępowania została ustalona zgodnie z art. 32 ust. 4 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru autorskiego.
2. Zakres usługi:
 - 1) Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, obejmującej: koncepcję architektoniczną, projekt budowlany i projekt wykonawczy.
 - 2) Uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń administracyjnych w tym odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych.
 - 3) Świadczenie usługi nadzoru autorskiego – minimum 192 pobyty na terenie budowy.
3. Przedmiot zamówienia realizowany jest na potrzeby zadania inwestycyjnego „Poprawa bezpieczeństwa pożarowego w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”, mającego na celu dostosowanie budynku Teatru do aktualnych przepisów w zakresie wymagań ochrony przeciwpożarowej, z uwzględnieniem rozwiązań technicznych odbiegających od wymagań rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1422), na podstawie § 2 ust. 3a oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r nr 109 poz. 719)
4. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) a także zakres i sposób realizacji zamówienia przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” (dalej OPZ) oraz we wzorze umowy stanowiącym w załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Nomenklatura: CPV:
 - 71.00.00.00-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
 - 71.22.10.00-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

- 1 15 grudnia 2018 r. – wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej wraz z uzyskaniem pozwoleń administracyjnych,
- 2 Lata 2019 – 2022 r. – świadczenie usługi nadzoru autorskiego w oparciu o projekt.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b w związku z art. 22 ust. 1 Ustawy:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa.

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 250.000 zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

- 1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia, z których każde obejmowało co najmniej jedno z niżej wskazanych opracowań:

- a) opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla budynku podlegającego nadzorowi Konserwatora Zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 10.000 m², dla którego wydane było pozwolenie na budowę,
- b) opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla budynku, dla którego było wydane pozytywne Postanowienie Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej na spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w inny sposób niż to określono w:

- 1) § 2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r. poz.1422) lub

- 2) § 1. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r nr 109 poz. 719),

oraz dla którego zostało wydane pozwolenie na budowę.

Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której Wykonawca przedstawi tylko jedno zamówienie obejmujące łącznie oba opracowania wymienione w lit. a) i w lit. b)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców

- 2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

- 3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował następującym personelem:

- a) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności: architektonicznej w rozumieniu ustawy prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.

(Dz. U. z 2017 r. poz. 1332), dalej „PrBud”, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278), dalej „RMSFT” oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946 z późn.zm.), dalej „UOSZ”,

- b) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”,
- c) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”,
- d) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”.
- e) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”.

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której jedna osoba posiada nie więcej niż 2 wyżej wskazane funkcje.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

VIIIA Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, w rozumieniu przepisu art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy; na zasadach i według przepisów prawa tam wskazanych.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w Rozdziale VIII SIWZ **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), według następujących zasad:

1) JEDZ należy złożyć w formie pisemnej (w oryginale), zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16) dostępnym pod następującym adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0016/30238/Rozporzadzenie_wykonawcze_KE_2016_7.pdf

można wykorzystać przygotowany przez Zamawiającego w wersji do edycji wzór przedstawiony w Załączniku Nr 3 do SIWZ,

lub

korzystając z serwisu eESPD, poprzez wypełnienie utworzonej przez Zamawiającego za pośrednictwem serwisu eESPD elektronicznej wersji formularza JEDZ (plik xml stanowiący Załącznik nr 3a do SIWZ), którą po wydrukowaniu i podpisaniu należy złożyć wraz z ofertą.

Serwis eESPD został udostępniony przez Komisję Europejską pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/espd> (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>).

Dostęp do serwisu eESPD możliwy jest również na stronie Urzędu Zamówień publicznych poprzez zakładkę „Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD” pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Instrukcja wypełniania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

2) Składając JEDZ, wykonawcy zobowiązani są wypełnić:

- a) część II sekcję A, B, C oraz D,
- b) część III sekcję A, B,
- c) część III sekcję C ograniczając się do oświadczeń, w zakresie następujących podstaw wykluczenia:

- i. naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska, prawa socjalnego, prawa pracy – tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. a) i d) Ustawy,
 - ii. znajdowanie się w upadłości bądź likwidacji – tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy,
 - iii. zawieranie z innymi Wykonawcami porozumień mających na celu zakłócenie konkurencji – tj. w zakresie podstawy, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 20) Ustawy,
 - iv. bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowaniu niniejszego postępowania – tj. w zakresie podstawy, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 19) Ustawy,
 - v. wprowadzanie w błąd, zatajanie informacji lub niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub bezprawne uzyskanie poufnych informacji na temat niniejszego postępowania – tj. w zakresie podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 16) – 18) Ustawy.
- d) część III sekcję D w zakresie następujących, przewidzianych w przepisach krajowych, podstaw wykluczenia:
- i. wykluczenie wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, przestępstwa przeciwko mieniu i przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu (m.in. za przestępstwa, o których mowa w art. 270-309 Kodeksu karnego) – tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a) Ustawy
 - ii. wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544) – tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy
 - iii. wykonawcy, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie (w oparciu o art. 276 Kodeksu karnego) – tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy.
- e) części IV sekcja B – Sytuacja ekonomiczna i finansowa i sekcja C – Zdolność techniczna i zawodowa w zakresie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 SIWZ
- f) części V nie należy wypełniać.

3) JEDZ musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy / każdego Wykonawcy występującego wspólnie / innego podmiotu.

1A. W przypadku **oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, wraz z ofertą JEDZ, o którym mowa w pkt 1 powyżej, potwierdzający brak podstaw do jego wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnienie tych warunków.

1B. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, będzie zobowiązany przedstawić, wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII SIWZ:

Ad pkt 2 – Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie określonej w Rozdziale VIII pkt 2, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Ad pkt 3 – Zdolność techniczna lub zawodowa

ad ppkt 1) – Posiadanie wiedzy i doświadczenia

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia o dokumentach, określających czy te usługi zostały wykonane należycie, (według wzoru podanego w załączniku nr 5 do SIWZ)

ad ppkt 3) – Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 6 do SIWZ).

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
 - 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o której mowa w § 5 pkt 1) Rozporządzenia o dokumentach;
 - 2) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, o którym mowa w § 5 pkt 5) Rozporządzenia o dokumentach;
 - 3) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w § 5 pkt 6) Rozporządzenia o dokumentach;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 4) Rozporządzenia o dokumentach;
- 3A Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Szczegółowa informacja na ten temat przedstawiona jest w Rozdziale XV pkt 3 SIWZ.
4. Zasady procedury sanacyjnej „samooczyszczenia” Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 8 – 9 Ustawy:
 - 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 2) W okolicznościach wskazanych w pkt 4 ppkt 1) SIWZ Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiednich rubryk w JEDZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1) SIWZ.
 - 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w 4 ppkt 1) SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3:
 - 1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy (§ 7 ust. 1 pkt 1) Rozporządzenia o dokumentach);

- 2) ppkt 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (§ 7 ust. 1 pkt 2) lit. b Rozporządzenia o dokumentach).

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (§ 7 ust. 3 Rozporządzenia o dokumentach). Dokument ten powinien być wystawiony w terminie wskazanym w pkt 5 zdanie drugie.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 ppkt 1) powyżej składa dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1) powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (§ 8 ust.1 Rozporządzenia o dokumentach). Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 3 (lub odpowiednio w pkt 5 – 7) oraz 3A powyżej składa każdy Wykonawca, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII pkt 2 i pkt 3 każdy z nich składa w zakresie, w którym wykazuje spełnianie tych warunków.
9. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 2 i pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany, na potwierdzenie że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) oraz udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
10. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegający w niniejszym postępowaniu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zażąda od Wykonawcy, o ile nie będzie to wynikać ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 B powyżej, dokumentów określających:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
11. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,

w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*DzU z 2017 r. poz. 570*).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*DzU z 2017 r. poz. 1481*), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*DzU z 2017 r. poz. 1219*), pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.

Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,

Adres mailowy: office@teatr Wielki.pl, zamowienia@teatr Wielki.pl.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 SIWZ.
 - 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
Piotr Ruskowski – tel. (22) 69 20 443, Alicja Zielińska – Wójcik – tel. (22) 69 20 957,
Wioleta Boruc – tel. (22) 69 20 959.
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Elżbieta Kurek – Czyczuk – tel. (22) 69 20 546, Piotr Szczerba – tel. (22) 69 20 291.
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski w sposób zgodny z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 i 2.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20.000 zł.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*DzU z 2016 r., poz. 359z późn. zm.*).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Gospodarstwa Krajowego nr konta 40 1130 1017 0020 1462 7820 0014
Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się dołączenie potwierdzenia wykonania przelewu do oferty.
4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
w Kasie - pok. A-344, III piętro, w godz. 11:00 – 15:00 lub
wraz z ofertą, ale wówczas dokument powinien pozostać niespięty z pozostałą częścią oferty. Brak złożenia oryginału ww. dokumentu będzie podstawą do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert wskazanego w Rozdz. XV pkt 1.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą

60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

- Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Na ofertę składają się:
 - Formularz oferty przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ,
 - Formularz cenowy*, sporządzony zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 2a do SIWZ.
 - Informacje na temat organizacji, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia sporządzone wg załącznika nr 6a do SIWZ – *Doświadczenie zawodowe Głównego Projektanta(Architekta)* i załącznika nr 6b do SIWZ – *Wykaz Architektów*, które pozwolą ocenić ofertę i przyznać jej punkty w kryteriach pozacenowych wskazanych w Rozdziale XVIII w pkt 2 i w pkt 3 SIWZ.
 - Oświadczenie w formie JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - Pełnomocnictwa – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Każdy dokument sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Formularz oferty wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest załączenie do oferty dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy bądź wskazanie źródła, z którego taką informację można uzyskać. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz pisać według poniższego wzoru:

Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru autorskiego

sprawa nr ZP.260.4.2018,

nie otwierać przed dniem 26.03.2018 r.

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp.) do złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert przedstawiając Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o tym fakcie. Zawiadomienie to powinno być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie z dodatkowym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do **26.03.2018 r. do godz. 12:00** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **26.03.2018 r. o godz. 12:15** w pokoju A-321 III piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
3. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2017 r. poz. 229, z póź. zm*), o którym mowa w Rozdziale IX pkt 3A, można wykorzystać wzór przedstawiony w załączniku nr 4 do SIWZ.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy obliczyć według kalkulacji własnej z uwzględnieniem wszystkich wymagań odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ, zgodnie z Formularzem cenowym przedstawionym w załączniku Nr 2a do SIWZ.
2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
6. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Cena – C | 60 % |
| 2. Doświadczenie zawodowe Głównego Projektanta (Architekta) – D | 20 % |
| 3. Organizacja zespołu przeznaczonego do realizacji zamówienia – O | 20% |

Ad 1

Cena – C – 60%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2

Doświadczenie zawodowe Głównego Projektanta (Architekta) – D – 20%

- 1) W tym kryterium brane będą pod uwagę informacje dotyczące doświadczenia zawodowego osoby wyznaczonej jako Główny Projektant (Architekt) i wykonanych przez niego dokumentacji projektowych budowy budynków użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 10.000 m² dla których wydane było pozwolenie na budowę, przedstawione przez Wykonawcę w ofercie wg. załącznika nr 6a do SIWZ pn *Doświadczenie zawodowe Głównego Projektanta (Architekta)*
- 2) Ocenie i przyznawaniu podpunktów podlegać będą ww. dokumentacje projektowe wykonane przez Głównego Projektanta w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert, według następujących zasad:
 - a) w wykazie należy przedstawić maksymalnie 5 dokumentacji projektowych,
 - b) za każdą przedstawioną w wykazie dokumentację projektową spełniającą wymagania ujęte w pkt 1) oferta otrzyma 2 podpunkty.
 - c) jeżeli przedstawiona w wykazie dokumentacja projektowa będzie dotyczyła budynku o powierzchni większej niż 10.000 m² zostaną przyznane dodatkowe podpunkty w następujący sposób:

Powierzchnia	od 10.001 m ² do 15.000 m ²	1 ppkt
Powierzchnia	od 15.001 m ² do 20.000 m ²	3 ppkt
Powierzchnia	od 20.001 m ² do 25.000 m ²	5 ppkt
Powierzchnia	powyżej 25.000 m ²	10 ppkt
- 3) Oferta z największą liczbą przyznanych podpunktów otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (D)} = \frac{\text{liczba przyznanych podpunktów w ofercie badanej}}{\text{największa liczba przyznanych podpunktów}} \times 100 \text{ pkt}$$

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą informacji wg załącznika nr 6a pozwalających na ocenę oferty zgodnie z wyżej podanym opisem otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Ad 3

Organizacja zespołu przeznaczonego do realizacji zamówienia O – 20%

- 1) W tym kryterium brane będą pod uwagę informacje dotyczące zespołu przeznaczonego do realizacji zamówienia tzn. Architektów skierowanych do realizacji zamówienia, którzy będą wspierać działania Głównego Projektanta (Architekta), przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie wg. załącznika nr 6b do SIWZ pn.: *Wykaz Architektów*
- 2) Ocena i przyznawanie punktów będzie odbywać się według następujących zasad:

- a) w wykazie należy przedstawić tylko takich Architektów, którzy posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”,
- b) za liczbę Architektów spełniających warunki określone w lit. a) powyżej wchodzących w skład zespołu wspierającego Głównego Projektanta (Architekta) przedstawioną w *Wykazie Architektów* punkty zostaną w następujący sposób:

1 (jeden) Architekt	O = 30 pkt
2 (dwóch) Architektów	O = 60 pkt
3 (trzech) Architektów i więcej	O = 100 pkt

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą informacji wg załącznika nr 6b pozwalających na ocenę oferty zgodnie z wyżej podanym opisem otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + D \times 20\% + O \times 20\%$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (K_o). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i na wezwanie Zamawiającego złoży, wskazane w Rozdziale IX, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 1 i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a Ustawy, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołań lub ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej Zabezpieczeniem, w wysokości **10 %** wartości (ceny) oferty brutto.
2. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) W pieniądzu,
 - 2) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) W gwarancjach bankowych,
 - 4) W gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*DzU z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.*).
4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
Bank Gospodarstwa Krajowego nr konta 83 1130 1017 0020 1462 7820 0016
5. Wniesienie Zabezpieczenia w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (pkt 1 powyżej) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie ww. gwarancji lub poręczeń należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w Kasie - pok. A-344 III piętro w godz. 11:00 – 15:00. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.

8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Sposób zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiony jest we wzorze umowy (Załącznik 7 do SIWZ).
10. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w Załączniku nr 7 do SIWZ (*odpowiednio dla oferowanej części zamówienia*).
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość zmiany zawartych umów w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanym powyżej w pkt 1 wzorze umowy.

XXI Informacje w sprawie podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców również w JEDZ – część II sekcja D a także przedstawienia wobec nich oświadczenia w formie JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez o czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób, a w przypadku odwołania dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ w terminie 10 dni odpowiednio od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób określony w art. 180 ust.5 Ustawy.

W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami 1-9
- Nr 2 Formularz oferty
- Nr 2a Formularz cenowy
- Nr 3 Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) wersja do edycji
- Nr 3a Elektroniczna wersja formularza JEDZ (plik xml),
- Nr 4 Informacja w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Nr 5 Wykaz usług
- Nr 6 Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- Nr 6a Doświadczenie zawodowe Głównego Projektanta
- Nr 6b Wykaz Architektów
- Nr 7 Wzór umowy

Załączniki nr 2a, 3 lub 3a, 6a i 6b należy złożyć wraz z ofertą.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”

sprawa nr ZP.260.4.2018

1. Informacje podstawowe na temat przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej (zwanej dalej „Dokumentacją”), dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej (dalej „budynek Teatru”) zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru autorskiego.

Dokumentacja powinna zostać opracowana na podstawie następujących, będących w posiadaniu Zamawiającego, opracowań:

- 1) „Inwentaryzacja architektoniczno-budowlana wraz z instalacjami i urządzeniami przeciwpożarowymi budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej oraz wykonanie innych opracowań na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „*Poprawa bezpieczeństwa pożarowego w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej*” przy Placu Teatralnym 1 w Warszawie”,
- 2) Ekspertyz technicznych stanu ochrony przeciwpożarowej opracowanych dla budynku Teatru, tj.
 - a) Ekspertyzy technicznej stanu bezpieczeństwa pożarowego dla Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, wykonanej w 2017 roku przez rzeczoznawcę budowlanego – inż. bud. ład. Mariana Nocułę oraz rzeczoznawców do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – dr inż. Mariusza Pecio oraz dr inż. Przemysława Kubicę, stanowiącej załączniki nr 1 – 5 do OPZ,
 - b) Ekspertyzy z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla przebudowy (modernizacji) pomieszczeń przychodni mieszczących się w budynku A Teatru Wielkiego- Opery Narodowej (fragment kondygnacji -1 i 0) przy ul. Moliera 5 w Warszawie, wykonanej przez rzeczoznawcę budowlanego – mgr inż. Lecha Libuckiego oraz rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych mgr inż. Andrzeja Żmirka, stanowiącej załącznik nr 6 do OPZ,
 - c) Ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej w zakresie budowy Wielofunkcyjnej Sali Prób i Sali Prób Baletu na tarasach wewnętrznych gmachu Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, wykonanej przez rzeczoznawcę budowlanego – mgr inż. Bronisława Kozdraś oraz rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – mgr inż. Pawła Królikowskiego stanowiącej załącznik nr 7 do OPZ, zwanych dalej łącznie („Ekspertyza”)
- 3) Warunków ochrony pożarowej opracowanych w oparciu o Ekspertyzę wskazaną w punkcie 2) lit. a) powyżej, stanowiących załącznik nr 8 do OPZ,
- 4) Dokumentów wydanych przez Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej:
 - a) Postanowienia WZ.5595.430.2.2017 z 29 listopada 2017 r,
 - b) Postanowienia WZ.5560.282.1.2017 z 29 listopada 2017 r,
 - c) Postanowienia WZ.5595.43.1.2017 z 21 kwietnia 2017 r,
 - d) Postanowienia WZ.5595/416/12 z 05 grudnia 2012 r,
 - e) Postanowienia WZ.5560/258/12 z 05 grudnia 2012 r, stanowiących załącznik nr 9 do OPZ

2. Cel przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia będzie służyć Zamawiającemu na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego mającego na celu dostosowanie budynku Teatru do aktualnych przepisów w zakresie wymagań ochrony przeciwpożarowej, z uwzględnieniem rozwiązań technicznych odbiegających od wymagań rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1422), na podstawie §2 ust. 3a oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r nr 109 poz. 719). Tym samym Dokumentacja winna realizować obowiązki i zalecenia określone w dokumentach, o których mowa w punkcie 1 powyżej.

Ponadto, Dokumentacja służyć będzie Zamawiającemu do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego określonego powyżej, w szczególności w zakresie sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia i ustalenia jego wartości a także ma służyć wykonaniu robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, na najwyższym profesjonalnym poziomie.

3. Charakterystyczne parametry określające wielkość budynku Teatru.

Budynek Teatru Wielkiego - Opery Narodowej jest budynkiem wolnostojącym, murowanym wybudowanym w latach 1951 – 1965, który decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 01.07.1965 r. został wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-521. Północno-zachodnią część budynku zajmuje Teatr Narodowy. Teatr jest obiektem o zróżnicowanym układzie funkcjonalno-przestrzennym, całkowicie podpiwniczonym (częściowo budynek Teatru posiada trzy kondygnacje podziemne). Ilość kondygnacji nadziemnych jest zróżnicowana. Budynek Teatru jest podzielony na trzy bloki użytkowe:

- blok „A” – „administracja” o powierzchni 16.907,98 m² i kubaturze 49.590 m³, w tym bloku znajdują się między innymi następujące pomieszczenia: biurowe, magazynowe, warsztatowe, hotelowe, muzealne, garderoby oraz pracownie krawieckie, farbiarnia i pralnia, przychodnia lekarska.
- blok „R” – „recepcja” o powierzchni ok. 25.870,80 m² i kubaturze 105.420 m³, w tym bloku znajdują się między innymi następujące pomieszczenia: magazynowe, techniczne, muzealne, widownia wraz z foyer, scena kameralna, pracownie malarskie, scenografia, tapicernia.
- blok „S” – „scena” o powierzchni ok. 33.360,71 m² i kubaturze 192.130 m³. w bloku tym znajdują się między innymi następujące pomieszczenia: biurowe, techniczne, warsztatowe, scena główna wraz z pomieszczeniami przyległymi, magazyn dekoracji, główna rozdzielnia prądu, sale baletowe, hydrofornia pożarowa, pracownie: stolarnia, malarnie, modelatornia.

Parametry techniczne budynku Teatru:

- powierzchnia użytkowa - 76.139,49 m²
- powierzchnia zabudowy - 13.833,00 m²
- kubatura (bez Teatru Narodowego) - 347.140,00 m³
- wysokość budynku - 47,55 m
- grupa wysokości - Wysoki (W)
- ilość kondygnacji nadziemnych - 13
- ilość kondygnacji podziemnych - 3

Centralną część budynku Teatru stanowią:

- **Scena główna** zlokalizowana w bloku „S” wraz z pomieszczeniami przyległymi zlokalizowana na poziomie + 4,27 m. Kubatura sceny głównej w pionie przechodzi przez wszystkie kondygnacje budynku. Dach sceny znajduje się na poziomie + 47,00 m. Powierzchnia sceny głównej i pomieszczeń przyległych wynosi:
 - scena główna - 1.108,57 m²
 - zascenie (scena obrotowa) - 592,77 m²
 - kieszeń sceniczna prawa - 443,13 m²
 - kieszeń sceniczna lewa - 432,54 m²
 - kieszeń magazyn prawy - 734,67 m²
 - kieszeń magazyn lewy - 547,31 m²
- **Widownia główna** zlokalizowana w bloku „R” na następujących poziomach:
 - parter (poziom + 4,27 m) - 484 miejsc
 - amfiteatr (poziom + 7,42 m) - 467 miejsc

- balkon I (poziom + 9,30 m) – 386 miejsc
- balkon II (poziom + 11,77 m) – 294 miejsca
- balkon III (poziom +14,88 m) – 141 miejsc

Razem **1.772** miejsca

- **Scena kameralna** wraz z widownią – zlokalizowana w bloku „R” na poziomi + 18,27 (V piętro) – widownia 248 miejsc.

W budynku Teatru występują także inne pomieszczenia i obszary, w których może przebywać powyżej 50 osób. Są to: scena główna, fosa orkiestry, scena kameralna wraz z fosą orkiestry, sala prób orkiestry, sale prób chóru oraz sale prób baletu, foyer, sale reductowe, sale północne a także pomieszczenia podlegające podnajmowi: (m. in. klub Opera, restauracja Sketch, Bistro de Paris).

4. Zakres przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w podziale na następujące Etapy:

Nr	Nazwa Etapu
I	Wykonanie koncepcji
II	Wykonanie projektu budowlanego
III	Uzyskanie wymaganych pozwoleń administracyjnych w tym odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych
IV	Wykonanie projektu wykonawczego
V	Świadczenie usługi nadzoru autorskiego

2) Szczegółowy opis wymagań w stosunku do poszczególnych Etapów:

a) Etap I – Wykonanie koncepcji.

Koncepcja winna wskazywać ogólną ideę projektowania zmierzającą do realizacji ustaleń zawartych w Ekspertyzie a dotyczących:

- usunięcia wszystkich niezgodności z przepisami techniczno-budowlanymi i przeciwpożarowymi przewidzianymi do częściowej i całkowitej eliminacji,
- zastosowania rozwiązań zastępczych tj. innych niż to określają przepisy techniczno-budowlane a mających wpływ na nie pogorszenie warunków ochrony przeciwpożarowej budynku Teatru.

Koncepcja powinna określać zakres przewidywanych robót niezbędnych do przeprowadzenia dla osiągnięcia celu określonego w Ekspertyzie (w rozbiciu na branże wskazane w niniejszym punkcie - lit. c (poniżej).

Przedstawione w Koncepcji rozwiązania architektoniczno-budowlane wykonania wydzielenia stref pożarowych oraz wydzielenia klatek schodowych w przestrzeniach reprezentacyjnych muszą przedstawiać aranżację wnętrza w co najmniej dwóch wariantach. Koncepcja powinna także określać rozmieszczenie siedzeń na widowni sceny głównej i wskazywać system ich trwałego mocowania do podłoża.

Koncepcja powinna zawierać część graficzną i opisową.

Zamawiający oczekuje także, w ramach tego zadania, zastosowania najnowszych rozwiązań technicznych jakie zostały wprowadzone w ostatnim czasie w dziedzinie biernych i czynnych systemów ochrony przeciwpożarowej a także takich rozwiązań, które mają wpływ na bezawaryjną ich dalszą eksploatację (wizualizacja stanu pracy).

b) Etap II – Wykonanie projektu budowlanego

Projekt budowlany musi spełniać wymagania niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i winien zawierać następujące branże:

- projekt zagospodarowania terenu zawierający m.in.:

- i. obrys z zaznaczonymi wejściami do budynku Teatru oraz usytuowanie Teatru w stosunku do obiektów z nim sąsiadujących z podaniem odległości od tych obiektów,
 - ii. układ komunikacyjny wokół Teatru ze wskazaniem drogi pożarowej,
 - iii. sieci i uzbrojenie terenu wokół Teatru w instalację wodociągową z zaznaczeniem lokalizacji hydrantów zewnętrznych, lokalizację zbiorników przeciwpożarowych lub punktów czerpania wody znajdujących się w najbliższym sąsiedztwie budynku Teatru, które ewentualnie można wykorzystać do prowadzenia działań ratowniczo gaśniczych,
- projekt architektoniczny zawierający m.in.:
 - i. podział budynku Teatru na strefy pożarowe,
 - ii. dostosowanie do obowiązujących wymagań dróg ewakuacyjnych,
 - iii. wydzielenie ewakuacyjnych klatek schodowych,
 - iv. wydzielenie przeciwpożarowe szatni,
- projekt konstrukcyjny, zawierający m.in. rozwiązania zmierzające do podniesienia i zapewnienia odpowiedniej odporności ogniowej elementów budowlanych,
- projekt instalacji sanitarnych zawierający m.in.:
 - i. dostosowanie instalacji wodociągowej przeciwpożarowej do wymagań przeciwpożarowych i do Ekspertyzy,
 - ii. dostosowania instalacji stałych urządzeń gaśniczych wodnych (tryskaczowych i zraszaczowych) do wymagań przeciwpożarowych i do Ekspertyzy,
- projekt instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji zawierający m.in.:
 - i. dostosowanie instalacji wentylacji bytowej do wymagań przeciwpożarowych,
 - ii. instalację oddymiającą widowni sceny głównej wraz z systemem zasilania i sterowania,
 - iii. modernizację instalacji oddymiania Sceny Kameralnej,
 - iv. dostosowanie instalacji wspomagającej oddymianie III balkonu foyer do zgodności z przepisami,
 - v. dostosowanie instalacji oddymiającej mechanicznej klatek schodowych wraz z systemem zasilania i sterowania do zgodności z przepisami,
 - vi. dostosowanie instalacji oddymiającej grawitacyjnej klatek schodowych wraz z systemem zasilania i sterowania do zgodności z przepisami,
 - vii. dostosowanie instalacji oddymiającej Sali Prób Orkiestry do zgodności z przepisami,
 - viii. dostosowanie instalacji oddymiającej klubu „Opera” do zgodności z przepisami,
- projekt instalacji elektrycznej zawierający m.in.:
 - i. projekt awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz podświetlanych znaków ewakuacyjnych w tym podświetlonych znaków ewakuacyjnych działających w trybie „na jasno” oraz oświetlenia przeszkodowego na widowni,
 - ii. dostosowanie istniejącej instalacji elektrycznej do wymagań przeciwpożarowych a w szczególności dotyczącej zapewnienia odpowiednich przejść instalacyjnych przez oddzielenia przeciwpożarowe,
 - iii. projekt systemu zasilania i sterowania urządzeniami służącymi do usuwania dymu (klatki schodowe i widownia),
- projekt instalacji niskoprądowych zawierający m.in.:
 - i. rozbudowę i dostosowanie istniejącego systemu sygnalizacji pożaru (SSP), w tym sterowań urządzeniami przeciwpożarowymi do zgodności z przepisami,
 - ii. rozbudowę i dostosowanie istniejącego dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO do zgodności z przepisami,
 - iii. rozbudowę istniejącego w teatrze systemu telewizji przemysłowej i pełną jego integrację z systemem SSP,
- projekt wnętrz, zawierającym.in:
 - i. rozkład ścian wydzielenia klatek schodowych oraz stref pożarowych w przestrzeniach reprezentacyjnych łącznie z projektem 3D.

ii. rozmieszczenie siedzeń na widowni sceny głównej z systemem trwałego ich mocowania do podłoża.

- projekt wyposażenia Teatru w podręczny sprzęt gaśniczy oraz oznakowania pożarniczymi znakami informacyjnymi.

Projekt budowlany przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę musi posiadać komplet uzgodnień przewidzianych ustawowo.

- c) **Etap III** – Uzyskanie wymaganych pozwoleń administracyjnych w tym odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych

Uzyskanie wymaganych pozwoleń administracyjnych w zakresie wymaganym przez organ wydający pozwolenia administracyjne niezbędne do rozpoczęcia robót budowlanych w oparciu o Dokumentację. W ramach tego Etapu, Wykonawca winien uzyskać również (w terminie określonym w punkcie 5 OPZ) odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych.

- d) **Etap IV** – Wykonanie projektu wykonawczego

Projekt wykonawczy winien być wykonany zgodnie z zakresem zgodnym z art. 31 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r., Prawo zamówień publicznych, w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U z 2013 r. poz.1129) w branżach określonych w Etapie II.

Z uwagi na planowaną przez Zamawiającego realizację robót budowlanych w oparciu o Dokumentację w latach 2019-2022, Zamawiający oczekuje, aby Wykonawca przygotował projekt wykonawczy w podziale na 4 (cztery) odrębne opracowania, gdzie każde z nich winno zawierać:

- część opisową i rysunkową,
- Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
- kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót.

Poszczególne części projektu wykonawczego będą przedmiotem odrębnych postępowań na wyłonienie wykonawcy/ów robót budowlanych na zakresy robót ujęte poniżej:

Część I – do realizacji w roku 2019

- podział budynku Teatru na strefy pożarowe,
- wydzielenie ewakuacyjnych klatek schodowych,
- dostosowanie instalacji oddymiającej mechanicznej klatek schodowych wraz z systemem zasilania i sterowania do zgodności z przepisami,
- dostosowanie instalacji oddymiającej grawitacyjnej klatek schodowych wraz z systemem zasilania i sterowania do zgodności z przepisami,
- dostosowanie instalacji oddymiającej Sali Prób Orkiestry do zgodności z przepisami.
- rozmieszczenie siedzeń na widowni sceny głównej z systemem trwałego ich mocowania do podłoża.

Część II – do realizacji w roku 2020

- dostosowanie do obowiązujących wymagań dróg ewakuacyjnych,
- wydzielenie przeciwpożarowe szatni,
- dostosowanie instalacji wentylacji bytowej do wymagań przeciwpożarowych,
- dostosowanie instalacji wodociągowej przeciwpożarowej do wymagań przeciwpożarowych i do Ekspertyzy,
- dostosowanie instalacji stałych urządzeń gaśniczych wodnych (tryskaczowych i zraszaczowych) do wymagań przeciwpożarowych i do Ekspertyzy,
- wykonanie instalacji oddymiającej widowni sceny głównej wraz z systemem zasilania i sterowania,
- budowa awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz podświetlonych znaków ewakuacyjnych w tym podświetlonych znaków ewakuacyjnych działających w trybie „na jasno” oraz oświetlenia przeszkodowego na widowni,
- rozbudowa i dostosowanie istniejącego systemu sygnalizacji pożaru (SSP), w tym sterowań urządzeniami przeciwpożarowymi do zgodności z przepisami,
- budowa systemu zasilania i sterowania urządzeniami służącymi do usuwania dymu (klatki schodowe i widownia).

Część III – do realizacji w roku 2021

- dostosowanie istniejącej instalacji elektrycznej do wymagań przeciwpożarowych a w szczególności dotyczącej zapewnienia odpowiednich przejść instalacyjnych przez oddzielenia przeciwpożarowe,
- rozbudowa i dostosowanie istniejącego dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO do zgodności z przepisami,
- rozbudowa istniejącego w teatrze systemu telewizji przemysłowej i pełną jego integrację z systemem SSP,

Część IV – do realizacji w roku 2022

- podniesienie i zapewnienie odpowiedniej odporności ogniowej elementów budowlanych,
- modernizację instalacji oddymiania Sceny Kameralnej
- dostosowanie instalacji oddymiającej klubu „Opera”, do zgodności z przepisami,
- dostosowanie instalacji wspomagającej oddymianie III balkonu foyer do zgodności z przepisami,

Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w zakresie opisanym w poszczególnych częściach projektu wykonawczego, jeżeli taka konieczność zaistnieje w trakcie wykonywania Dokumentacji.

UWAGA: Szczegółowe wymagania dotyczące robót budowlanych wchodzących w zakresy opisane w Częściach I-IV znajdują się w załączniku nr 8 do OPZ.

e) **Etap V – Świadczenie usługi nadzoru autorskiego**

Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługę nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o Dokumentację, zgodnie z obowiązującymi przepisami a także w zakresie i na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, łącznie minimum 192 pobyty na terenie budowy. Roboty budowlane ujęte w Dokumentacji planowane są do realizacji w 4 (czterech) Częściach, o których mowa w ppkt. d) powyżej. Każda z Części planowana jest do realizacji w ciągu jednego roku, począwszy od roku 2019. Powyższe terminy mogą ulec zmianie co tym samym będzie powodowało zmianę terminów (rozpoczęcia i zakończenia) świadczenia usługi nadzorów autorskich.

W cenie oferty należy podać wartość nadzoru autorskiego jako kwoty ryczałtowe za świadczenie usługi nadzoru autorskiego nad wykonywaniem robót ujętych w każdej z w/w Części osobno. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi nadzoru autorskiego w zakresie niezbędnym do zapewnienia należytego nadzoru nad realizacją robót budowlanych w oparciu o Dokumentację, przy czym Zamawiający oczekuje co najmniej 48 pobytów projektantów w trakcie realizacji robót budowlanych w ramach każdej z Części.

5. Terminy realizacji poszczególnych Etapów:

Etap	Nazwa Etapu	Termin realizacji
1	2	3
I	Wykonanie koncepcji	1 -m-c od daty zawarcia umowy
II	Wykonanie projektu budowlanego	23 lipca 2018 r.
III	Uzyskanie wymaganych pozwoleń administracyjnych w tym odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych	24 października 2018 r.
IV	Wykonanie projektu wykonawczego	15 grudnia 2018 r.
V	Świadczenie usługi nadzoru autorskiego	lata 2019-2022*

* Dokładne terminy pełnienia nadzorów autorskich uzależnione są od terminów rozpoczęcia robót budowlanych w ramach poszczególnych Części opisanych w punkcie 4 podpunkt 2) lit.d OPZ.

6. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do projektowania zweryfikować inwentaryzację, o której mowa w punkcie 1 podpunkt 1) OPZ w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Przyjęte w Dokumentacji (zarówno w projekcie budowlanym jak i wykonawczym) rozwiązania muszą być uzgodnione z Zamawiającym oraz posiadać uzgodnienia z rzeczoznawcami.
- 3) Zamawiający wymaga, aby Dokumentacja (zarówno w projekcie budowlanym jak i wykonawczym) posiadała klauzulę uzgodnień międzybranżowych.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania w ramach przedmiotu zamówienia ewentualnych dodatkowych ekspertyz, opinii, badań, uzgodnień, dokumentacji warsztatowej i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania Dokumentacji oraz uzyskania na jej podstawie pozwolenia na budowę,
 - b) wykonania wszelkich niezbędnych odkrywek i ich zakrycia, w uzgodnieniu z Przedstawicielami Zamawiającego, a niezbędnymi do prawidłowego wykonania Dokumentacji.
- 5) Ze względu na uwarunkowania organizacyjne Zamawiającego, prace związane z weryfikacją inwentaryzacji lub umożliwienie dostępu do poszczególnych pomieszczeń budynku Teatru możliwe będzie po uprzednim uzgodnieniu terminów z osobami wyznaczonymi do kontaktu wskazanymi w umowie. Zamawiający uprzedza o konieczności wcześniejszego ustalania ze swoimi przedstawicielami terminu dostępu do poszczególnych pomieszczeń w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Przedstawicielami Zamawiającego na każdym etapie sporządzania Dokumentacji istotnych elementów mających wpływ na poprawność jej wykonania.
- 7) Opracowania wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia winny być wykonane w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz powinny być opatrzone klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- 8) Dokumentację należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF – do wglądu, z możliwością edytowania w formacie DOC/DOCX, DWG i PDF, z zachowaniem kultury rysunków, z wymiarowaniem i poszczególnymi instalacjami na oddzielnych warstwach, w tym wyposażenia warstw lub zamrożenia do zarządzania rysunkiem; wysokość liter na wydruku nie mniejsza jak 3 mm.
- 9) Informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem zamówień publicznych, tzn. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy.
- 10) Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Zamawiający określa, iż czynności wykonywane przez asystentów projektantów polegające na opracowywaniu rysunków/opisów/zestawień do Dokumentacji, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.).

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej a także uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na umowę o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań przedstawione są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 11) Sposób realizacji zamówienia, zobowiązania oraz zasady współpracy Wykonawcy i Zamawiającego przedstawione są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 12) Dokumenty przywołane w treści Opisu Przedmiotu Zamówienia są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego w plikach pod następującymi nazwami:
 - a) Ekspertyza techniczna stanu bezpieczeństwa pożarowego dla Teatru Wielkiego – Opery Narodowej z 2017 roku, w pięciu plikach ZIP pod nazwami:
 - Załącznik nr 1: „*Ekspertyza_ppoż_1*” zawierający pliki pdf o nr od 1 do 17,
 - Załącznik nr 2: „*Ekspertyza_ppoż_2*” zawierający pliki pdf o nr od 18 do 20,
 - Załącznik nr 3: „*Ekspertyza_ppoż_3*” zawierający pliki pdf o nr od 21 do 24,
 - Załącznik nr 4: „*Ekspertyza_ppoż_4*” zawierający pliki pdf o nr od 25 do 27,

- Załącznik nr 5: „***Ekspertyza_ppoż_5***” zawierający pliki pdf o nr od 28 do 31.
- b) Załącznik nr 6 do OPZ: Ekspertyza z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla przebudowy (modernizacji) pomieszczeń przychodni w budynku A Teatru Wielkiego- Opery Narodowej (fragment kondygnacji -1 i 0) z 2016 roku w oddzielnym pliku w formacie PDF pod nazwą „***Ekspertyza_przychodnia.pdf***”.
- c) Załącznik nr 7 do OPZ: Ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej w zakresie budowy Wielofunkcyjnej Sali Prób i Sali Prób Baletu na tarasach wewnętrznych gmachu Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, w oddzielnym pliku ZIP pod nazwą „***Ekspertyza_nadbudowa***” zawierającego pliki pdf od nr 1 do 14.
- d) Załącznik nr 8 do OPZ: Warunki ochrony pożarowej w oddzielnym pliku w formacie PDF pod nazwą: „***Warunki ochrony ppoż.pdf***”.
- e) Załącznik nr 9 do OPZ: Dokumenty wydane przez Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w oddzielnym pliku ZIP pod nazwą „***Postanowienia***” zawierający pliki PDF o nr od 1 do 5.
- f) Załącznik nr 7 do SIWZ: Wzór umowy przedstawiony w oddzielnym pliku w formacie PDF pod nazwą: „***Umowa_Dokumentacja.pdf***”

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: _____

działając w imieniu i na rzecz _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, sprawa nr ZP.260.4.2018, na zadanie pod nazwą:

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”

prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie

składam niniejszą ofertę.

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:
cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): _____ zł (słownie złotych:
_____)
2. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale VII SIWZ, a poszczególne Etapy przedmiotu zamówienia będziemy realizować zgodnie z terminami określonymi szczegółowo w OPZ i we wzorze umowy.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. ***Zamówienie zamierzamy** zrealizować sami, bez podwykonawców.

***Zamówienie zamierzamy zrealizować z udziałem podwykonawców.** Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

**wskazać właściwe*

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część należy dla każdej z części wskazać dane wymagane w tabeli

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy przedstawionym w Załączniku nr 7 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

nr. tel.: _____, faks.: _____, e-mail: _____

8. **Ofertę** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych kartkach.

9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

FORMULARZ CENOWY

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”
sprawa nr ZP.260.4.2018

l.p.	Wyszczególnienie elementów	Jednostka miary	Wartość brutto zł
1	2	3	4
Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej			
1	Etapy II i III – Wykonanie projektu budowlanego na podstawie Koncepcji wykonanej w ramach Etapu I wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń administracyjnych w tym odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 ppkt 2) lit. b) i c) Opisu Przedmiotu Zamówienia	kpl	
2	Etap IV – Wykonanie projektu wykonawczego zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 ppkt 2) lit. d) Opisu Przedmiotu Zamówienia	kpl	
Świadczenie usługi nadzoru autorskiego			
3	Za nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych ujętych w Części I, zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 ppkt 2) lit. d) Opisu Przedmiotu Zamówienia	min 48 pobyków	
4	Za nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych ujętych w Części II, zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 ppkt 2) lit. d) Opisu Przedmiotu Zamówienia	min 48 pobyków	
5	Za nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych ujętych w Części III, zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 ppkt 2) lit. d) Opisu Przedmiotu Zamówienia	min 48 pobyków	
6	Za nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych ujętych w Części IV, zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 ppkt 2) lit. d) Opisu Przedmiotu Zamówienia	min 48 pobyków	
RAZEM brutto			

1. Kwotę „RAZEM brutto” należy przenieść do pkt 1 Formularza oferty (załącznik nr 2 do SIWZ)
2. Kwota „RAZEM brutto”(podsumowanie tabeli) i wartość wpisana w pkt 1 Formularza oferty powinny być odpowiednio identyczne.

Zamawiający prosi o staranne wypełnienie tabeli i sprawdzenie działań matematycznych.

..... dn.

.....
czytelny podpis Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając na podstawie art. 24 ust.11 Ustawy, po powzięciu wiadomości o Wykonawcach, którzy
złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej
przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1
w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem
niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.4.2018, oświadczam, że:

* I nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie
konkurencji i konsumentów (*DzU z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.*) z żadnym z Wykonawców, który złożył
ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu,

* II należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie
konkurencji i konsumentów (*DzU z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.*) wraz z niżej przedstawionym/mi
Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li ofertę/y w wyżej wymienionym postępowaniu:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Poniżej*/ w załączeniu* przedstawiam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do
zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Uwaga:

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich powinien przedstawić
oświadczenie w zakresie w jakim jego dotyczy.*

* *niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe*

dn . _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.4.2018,

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

L.p.	Przedmiot zamówienia <i>(należy podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1)lit a) i b) SIWZ są spełnione)</i>	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana
1			
2			
3			

W wyżej przedstawionym wykazie powinny się znaleźć co najmniej 2 (dwie) usługi zgodne z opisem podanym w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) lit. a) – b) SIWZ.

Do każdego przedstawionego w tabeli wykonanego zamówienia należy dołączyć dowody, czy zostały one wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”

prowadzonego przez Teatr wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.4.2018

przedstawiamy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Lp.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia,	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

W kolumnie nr 3 należy przedstawić opis kwalifikacji zawodowych i uprawnień oraz doświadczenia zawodowego osoby wskazanej w kolumnie nr 2 potwierdzający, że osoba ta spełnia wymogi przedstawione odpowiednio w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 3 lit. a) – e) SIWZ.

W kolumnie 4 należy podać zakres czynności przewidziany dla wskazanej osoby.

W kolumnie nr 5 należy podać podstawę dysponowania wskazaną osobą.

W przypadku, gdy osoba ta nie będzie np. pracownikiem Wykonawcy lub Wykonawca nie będzie nią bezpośrednio dysponował na innej podstawie prawnej (np. umowa zlecenie, dzieło, inne), należy przedstawić zobowiązanie tej osoby, że będzie do dyspozycji Wykonawcy w czasie potrzebnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia lub zobowiązanie innego podmiotu, który będzie dysponował taką osobą do oddania jej Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE GŁÓWNEGO PROJEKTANTA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”

prowadzonego przez Teatr wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.4.2018

przedstawiamy informację na temat Głównego Projektanta (Architekta) oraz wykonanych przez niego dokumentacjach projektowych budowy budynków użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 10.000 m² dla których wydane było pozwolenie na budowę (dalej „Projekt”)

1. Imię i nazwisko Głównego Projektanta (Architekta) _____
2. Podstawa dysponowania: _____
3. Informacja o zdolnościach do wykonania zamówienia w zakresie wskazanym szczegółowo w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 3 lit. a) SIWZ, tzn:

posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności: architektonicznej w rozumieniu ustawy prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946 z późn.zm.),

tak*: **nr uprawnień** _____/nie*

* wskazać właściwe

4. Wykaz Projektów wykonanych przez Głównego Architekta

L.p.	Nazwa i zakres Projektu	Podmiot, na rzecz którego Projekt był wykonany,	Nazwa i powierzchnia (w m ²) obiektu, którego Projekt dotyczy z podaniem nr pozwolenia na budowę
1			
2			
3			

4			
5			

**** W tabeli należy wpisać maksymalnie 5 Projektów wykonanych przez tego Projektanta w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert, z których każdy dotyczył budowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 10.000 m² dla którego wydane było pozwolenie na budowę.**

Uwaga:

- (a) W formularzu należy zaznaczyć wszystkie wymagane opcje i podać wszystkie wymagane informacje.
- (b) W przypadku niewskazania opcji „tak” lub niepodania nr uprawnień w pkt 3, Zamawiający nie będzie oceniał oferty wg pkt 4 i oferta otrzyma 0 punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe Głównego Projektanta”.
- (c) W przypadku niepodania jakiegokolwiek informacji odnoszącej się do danej pozycji (Projektów) w tabeli przedstawionej w pkt 4 Zamawiający nie przyzna punktów dla tej pozycji (Projektu) w kryterium jak wyżej.

_____ dn. _____

_____ *czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ ARCHITEKTÓW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej przebudowy budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej zlokalizowanego przy Pl. Teatralnym 1 w Warszawie, na potrzeby poprawy jego bezpieczeństwa pożarowego wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń administracyjnych i uzgodnień oraz ze świadczeniem usługi nadzoru”

prowadzonego przez Teatr wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.4.2018

przedstawiamy wykaz Architektów, którzy będą wspierać działania Głównego Projektanta (Architekta):

Lp.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (podać nr),	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			

1. W kolumnie 2 tabeli należy wpisać tylko takie osoby, które spełniają warunki wskazane w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 3 lit. a) SIWZ tzn. posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności: architektonicznej w rozumieniu ustawy prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946 z późn.zm.),do
2. W kolumnie nr 3 należy przedstawić opis kwalifikacji zawodowych i uprawnień.
3. W kolumnie 4 należy podać podstawę dysponowania wskazaną osobą.
W przypadku, gdy wskazana osoba nie będzie np. pracownikiem Wykonawcy lub Wykonawca nie będzie nią bezpośrednio dysponował na innej podstawie prawnej (np. umowa zlecenie, dzieło, inne), należy przedstawić zobowiązanie tej osoby, że będzie do dyspozycji Wykonawcy w czasie potrzebnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia lub zobowiązanie innego podmiotu, który będzie dysponował taką osobą do oddania jej Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia.

Uwaga:

(a)W tabeli należy podać wszystkie wymagane informacje.

(b)W przypadku niepodania w tabeli jakiegokolwiek informacji odnoszącej się do danej pozycji (Architekt) Zamawiający nie przyzna punktów dla tej pozycji w kryterium „Organizacja zespołu przeznaczanego do realizacji zamówienia”.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy