

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Dostawa**

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu w budynku
Teatru Wielkiego – Opery Narodowej wraz z migracją danych
z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

Zamawiający: **Teatr Wielki – Opera Narodowa
Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**

Sprawa nr ZP.260.6.2020

Zatwierdzam

Warszawa, czerwiec 2020

Wprowadzenie

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*DzU z 2019 r. poz. 1843*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*DzU, poz. 1126 z późn. zm.*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1,00-950 Warszawa

Regon: 013055028; NIP: 525-20-59-432

Internet: <http://www.teatrwielki.pl>, e-mail: office@teatrwielki.pl; zamowienia@teatrwielki.pl

Nr telefonu: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23

Kancelaria Główna czynna w dni robocze, w godzinach: 10:00 – 15:00.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością zastosowania procedury określonej w art. 24 aa Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej wraz z migracją danych z dotychczas stosowanego przez Zamawiającego systemu Cotag Granta do nowego systemu kontroli dostępu oferowanego przez wykonawcę. Powyższe zadanie jest realizowane w ramach „Programu Poprawy Bezpieczeństwa w latach 2018-2020”, prowadzącego do podniesienia poziomu bezpieczeństwa w Teatrze Wielkim - Operze Narodowej w Warszawie poprzez rozbudowę systemu kontroli dostępu w obiekcie.
2. Z uwagi na potrzebę modernizacji systemu kontroli dostępu w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej w Warszawie, w celu umożliwienia sprawniejszego zarządzania bezpieczeństwem zarówno podczas codziennej pracy w obiekcie, jak również podczas przedstawień teatralnych oraz w trakcie imprez o charakterze masowym, państwowym czy innych wydarzeń w ramach zdarzeń incydentalnych, Zamawiający zakłada dostawę oraz instalację nowego systemu kontroli dostępu, który musi być zintegrowany z istniejącym w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej rozwiązaniem w zakresie technicznych systemów zabezpieczeń jakim jest systemem CCTV Avigilon Control Center.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz Załączniku nr 2B do SIWZ pn. „Wymagania funkcjonalne elementów Systemu SKD”. Sposób realizacji zamówienia określa wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 9 do SIWZ.
4. Z uwagi na skomplikowany charakter zamówienia, Zamawiający zachęca Wykonawcę do dokonania wizji lokalnej budynku Teatru w dni powszednie (od poniedziałku do piątku), w godz. 10:00 – 15:00, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z osobą do spraw merytorycznych wskazaną w Rozdziale XI SIWZ. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, odsyłając Wykonawców do składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z procedurą wskazaną w Rozdziale X pkt 4 SIWZ.
5. Nomenklatura CPV: 35.12.17.00-5 – Systemy alarmowe.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

90 dni od daty zawarcia umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b w związku z art. 22 ust. 1 Ustawy:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego, wydaną przez MSWiA na podstawie Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U z 2020 r. poz. 838).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony przez każdego z nich.

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej:

a) 2 (dwa) zamówienia, polegające na dostawie i uruchomieniu systemu kontroli dostępu, każde zrealizowane w oferowanym przez wykonawcę systemie, obejmujące minimum 75 przejść kontrolowanych, każde zamówienie o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto,

b) 2 (dwa) zamówienia, polegające na konserwacji i serwisowaniu urządzeń systemu Cotag–Granta, w tym konfiguracji i obsłudze systemu Cotag–Granta dla co najmniej 25 przejść kontrolowanych,

c) co najmniej jedno zamówienie, polegające na konserwacji i serwisowaniu kamer w systemie AVIGILON Control Center, w tym konfiguracji i obsłudze systemu AVIGILON Control Center obejmującego co najmniej 75 kamer,

d) co najmniej jedno zamówienie, polegające na przeniesieniu danych z systemu Cotag - Granta do rozwiązania oferowanego („migracja”).

Przez „migrację” Zamawiający rozumie wykonanie prac zmierzających do przeniesienia danych z istniejącego systemu kontroli dostępu Cotag-Granta do rozwiązania oferowanego przy wykorzystaniu części istniejącej infrastruktury wraz z jej modernizacją techniczną i technologiczną do nowopowstałego systemu, przy jednoczesnym nieprzerwanym zachowaniu funkcjonalności systemu Cotag-Granta, do czasu rozpoczęcia możliwości korzystania z nowego systemu.

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której Wykonawca wykaże spełnienie łącznie wszystkich lub kilku warunków udziału w postępowaniu wymienionych w lit. a) – d) powyżej w ramach jednego zamówienia, z zastrzeżeniem, że nie dopuszcza sytuacji, w której Wykonawca wykaże się wykonaniem kilku zamówień dotyczących jednego z warunków określonych w lit. a) – d) o mniejszych wartościach lub mniejszej ilości przejść/kamer, których suma daje spełnienie określonego przez Zamawiającego pułapu

ilościowego bądź kwotowego i na podstawie ich sumy będzie wykazywał spełnienie któregokolwiek z warunków wymienionych w lit. a) – d).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą spełnienie łącznie wszystkich lub kilku warunków udziału w postępowaniu wymienionych w lit. a) – d) powyżej w ramach jednego zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykażą się łącznie wykonaniem kilku zamówień dotyczących jednego z warunków określonych w lit. a) – d) o mniejszych wartościach lub mniejszej ilości przejść/kamer, których suma daje spełnienie określonego przez Zamawiającego pułapu ilościowego bądź kwotowego i na podstawie ich sumy będą wykazywali spełnienie któregokolwiek z warunków wymienionych w lit. a) – d).

2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował:

- a) co najmniej 2 (dwoma) osobami, przeznaczonymi do instalacji kontrolerów, czytników, serwerów, elementów peryferyjnych, oprogramowania wraz z jego konfiguracją, z których każda posiada co najmniej dwu letnie doświadczenie w instalowaniu oraz konfigurowaniu oferowanego systemu kontroli dostępu, które będą się legitymować ważnymi na dzień zawarcia umowy i w okresie jej realizacji certyfikatami potwierdzającymi odbycie szkolenia technicznego w zakresie instalowania, obsługi i konfiguracji oferowanego systemu oraz wpisane będą na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadać będą wydane przez Wykonawcę Legitymacje określone w ustawie o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2020 poz. 838),
- b) co najmniej 2 (dwoma) osobami, przeznaczonymi do demontażu kontrolerów, zmiany konfiguracji systemu, zapewnienia ciągłości pracy systemu na etapie procesu migracji, posiadającymi doświadczenie w zakresie konfiguracji i obsłudze systemu Cotag-Granta składającego się z co najmniej 25 przejść kontrolowanych,
- c) co najmniej 2 (dwoma) osobami, przeznaczonymi do konfiguracji oprogramowania, konfiguracji pakietu deweloperskiego systemu kontroli dostępu, konfiguracji zdarzeń CCTV w systemie kontroli dostępu, posiadającymi znajomość systemu AVIGILON Control Center w wersji oprogramowania nie niższej niż 5.12, które mają ukończone szkolenie w zakresie obsługi i konfiguracji tego systemu, które będą się legitymować ważnymi na dzień zawarcia umowy i w okresie jej realizacji certyfikatami wydanymi przez producenta lub jego oficjalnego dystrybutora na terenie RP.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji określonych w punktach a), b) lub c) powyżej przez jedną osobę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

VIIIA Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (*DzU z 2020 r. poz. 814.*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (*DzU z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.*) – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu,

ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 Ustawy;

- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa powyżej w pkt 2) – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 Ustawy;
- 4) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 **składa wraz z ofertą:**
 - 1) Oświadczenie **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenie **dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 1A. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dalej również „Konsorcjum”), Wykonawcy zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą Oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
- 1B. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, będzie on zobowiązany przedstawić informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych powyżej w pkt 1 a także dołączyć do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII.
 - 1) Ad pkt 1 – Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Koncesja MSWiA na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz.838).
 - 2) Ad pkt 2 – Sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie określonej w Rozdziale VIII pkt 2, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Ad pkt 3 – Zdolność techniczna lub zawodowa
ad ppkt 1) – Posiadanie wiedzy i doświadczenia
wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia o dokumentach, określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, (według wzoru podanego w załączniku nr 7 do SIWZ).

ad ppkt 3) – Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru podanego w załączniku nr 8 do SIWZ).

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
 - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 7) Rozporządzenia o dokumentach (według wzoru podanego w załączniku nr 6 do SIWZ, pkt I),
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 8) Rozporządzenia o dokumentach (według wzoru podanego w załączniku nr 6 do SIWZ, pkt II).
- 3A Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Szczegółowa informacja na ten temat przedstawiona jest w Rozdziale XV pkt 3 SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione w terminie wskazanym odpowiednio w pkt 4 zdanie drugie.
6. W przypadku Konsorcjum, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1), 2) i 3) lub odpowiednio 4 – 5 oraz w pkt 3A składa każdy Wykonawca, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII pkt 1, 2 i 3 każdy z nich składa w zakresie, w którym wykazuje spełnianie tych warunków, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany, w odniesieniu do tych podmiotów, przedstawić dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1), 2) i 3) lub odpowiednio w pkt 4 – 5 potwierdzające, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, oraz udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca polegający w niniejszym postępowaniu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi

podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zażąda od Wykonawcy, o ile nie będzie to wynikać ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 B powyżej, dokumentów określających:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zadania, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 1 składane są w oryginale. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 2 – 8 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*DzU z 2020 r. poz. 346*).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*DzU z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.*), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*DzU z 2020 r. poz. 344 z późn. zm*) pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.
Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,
Adres mailowy: office@teatr Wielki.pl, zamowienia@teatr Wielki.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 SIWZ.
 - 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić

treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@teatr Wielki.pl, uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych:

Anna Pobikrowska, Wioleta Boruc, Kamil Barański, Krzysztof Zabrocki
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Elżbieta Kurek -Czyczuk, Piotr Szczerba
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski w sposób zgodny z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 i 2.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Na ofertę składają się:

 - 1) **Formularz oferty** przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
 - 2) **Formularz cenowy** sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ.
 - 3) **Formularz „Wymagania funkcjonalne elementów systemu SKD”** sporządzony zgodnie z Załącznikiem 2B do SIWZ z uzupełnionymi danymi odnośnie producenta i nazwy/typu danego elementu systemu SKD i zaznaczeniem w kolumnie III czy wskazana funkcjonalność jest spełniona.

Do oferty należy dołączyć:

 - 4) **Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z uwzględnieniem okoliczności, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1A i 1B SIWZ.
 - 5) **Pełnomocnictwa** – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (na komputerze lub inna trwałą i czytelna techniką). Zamawiający zgodnie z art. 9 ust. 3 Ustawy dopuszcza złożenie oferty również w języku angielskim.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Formularz wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest załączenie do oferty dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy bądź wskazanie źródła, z którego taką informację można uzyskać. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa

wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.

- Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisać według poniższego wzoru:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

sprawa nr ZP.260.6.2020

nie otwierać przed dniem 01.07.2020 r. godz. 12:15”

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

- Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp.) do złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert przedstawiając Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o tym fakcie. Zawiadomienie to powinno być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie z dodatkowym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć do **01.07.2020 r. do godz. 12:00** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
- Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **01.07.2020 r. o godz. 12:15** w pokoju R-153a II piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV
- Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.*), o którym mowa w Rozdziale IX pkt 3A, można wykorzystać wzór przedstawiony w załączniku nr 5 do SIWZ.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cenę oferty wykonawca wyliczy zgodnie z kalkulacją własną w oparciu o szczegółową analizę OPZ i dokumentów w nim wskazanych, a następnie przedstawi w *Formularzu cenowym*, według załącznika nr 2A do SIWZ, z uwzględnieniem cen częściowych w nim określonych. Tak wyliczona cena będzie następnie wynagrodzeniem ryczałtowym wykonawcy. Za ustalenie ilości robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca. W związku z ustaleniem wynagrodzenia wykonawcy o charakterze ryczałtowym, przedmiar robót stanowi bazę do oszacowania kosztów na potrzeby wypełnienia formularza cenowego, jednak z uwagi na możliwość uwzględnienia przez Wykonawcę robót dodatkowych, które mogą wynikać z oferowanego przez Wykonawcę rozwiązania systemu kontroli dostępu, przedmiar robót w przedstawionej przez Zamawiającego formie nie stanowi zobowiązania stron umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, w szczególności dostawę, montaż, instalację oprogramowania, uruchomienie elementów do systemu kontroli dostępu, migrację danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu, przeprowadzenie prób i testów działania nowego systemu, konfigurację nowego systemu, szkolenia pracowników TW-ON, konserwację nowego systemu w okresie obowiązywania gwarancji udzielanej przez wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób

przewidziany w Opisie Przedmiotu Zamówienia i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

3. Cena będzie zawierała wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia (m. in. koszty transportu, inne opłaty, podatki itp.) oraz będzie uwzględniała także ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
7. Cenę wyliczoną zgodnie z pkt 1 – 5 należy wpisać do *Formularza oferty* (załącznik nr 2 pkt 1). Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, (wzór takiej informacji przedstawiony jest w pkt 1a Formularza oferty- załącznik nr 2 do SIWZ).**

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena (C)	60%
2. Okres gwarancji (G)	20%
3. Czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji (T)	20%

Ad 1.

Cena(C) – 60%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

najniższa cena brutto

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{cena brutto badanej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Okres gwarancji (G) – 20%

Ocenie będzie podlegać okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wszystkie elementy dostawy, użyte materiały oraz wykonany montaż zgodnie z opisem podanym w pkt 6 ppkt 2) OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ). Do wyliczenia punktacji zastosowana będzie liczba miesięcy udzielonej gwarancji wskazana przez Wykonawcę w pkt 2 *Formularza oferty* (załącznik nr 2 do SIWZ).

Oferta z okresem gwarancji 60 miesięcy lub dłuższym otrzyma 100 pkt, pozostałe (minimum 36 miesięcy) proporcjonalnie mniej według poniższego wzoru:

okres gwarancji oferty badanej (w miesiącach, min. 36 miesiące)

$$\text{Ocena punktowa (G)} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej (w miesiącach, min. 36 miesiące)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach, max. 60 miesięcy)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 36 miesiące zostaną odrzucone.

Ad 3.

Czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji (T) – 20%

Ocenie będzie podlegać czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji liczony w godzinach, szczegółowo zdefiniowany w § 11 ust. 7 wzoru umowy (załącznik nr 9 do SIWZ)

Do wyliczenia punktacji zastosowana będzie liczba godzin wskazana przez Wykonawcę w pkt 3 *Formularza oferty* (załącznik nr 2 do SIWZ).

Oferta z czasem reakcji serwisowej w okresie gwarancji – liczoną od chwili otrzymania przez Zamawiającego potwierdzenia dostarczenia zgłoszenia wady lub nieprawidłowości w działaniu Systemu SKD do momentu przybycia na obiekt Zamawiającego serwisanta gotowego do podjęcia działań w celu dokonania usunięcia zgłoszonych wad i nieprawidłowości – wynoszącą 2 godziny lub krótszą otrzyma 100 pkt, pozostałe (z czasem nie dłuższym niż 8 godzin) proporcjonalnie mniej według poniższego wzoru:

najkrótszy czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji (w godz., min. 2 godz.)

Ocena punktowa (T) = ----- **x 100 pkt**
czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji oferty badanej (w godz., max. 8 godz.)

Oferty z czasem reakcji serwisowej w okresie gwarancji dłuższym niż 8 godzin zostaną odrzucone.

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + G \times 20\% + T \times 20\%$$

gdzie K_o jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (K_o). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i na wezwanie Zamawiającego złoży, wskazane w Rozdziale IX, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a i pkt 3 Ustawy, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołań lub ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skontaktowania się z Zamawiającym w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:
 - 1) ważne na dzień zawarcia umowy i w okresie jej realizacji certyfikaty potwierdzające odbycie przez osoby, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3) lit a) SIWZ, szkolenia technicznego w zakresie instalowania, obsługi i konfiguracji oferowanego systemu, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoby te wpisane są na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadają wydane przez Wykonawcę Legitymacje określone w ustawie o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2020 poz. 838),
 - 2) ważnego na dzień zawarcia umowy i w okresie jej realizacji certyfikatu potwierdzającego odbycie przez osoby, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3) lit c) SIWZ, szkolenia w zakresie obsługi i konfiguracji systemu AVIGILON Control Center w wersji oprogramowania nie niższej niż 5.12, wydane przez producenta lub jego oficjalnego dystrybutora na terenie RP,
 - 3) oświadczenia producenta lub oficjalnego dystrybutora na terenie RP, iż oferowane przez niego system kontroli dostępu spełnia minimalne wymagania określone w niniejszym postępowaniu oraz znajduje się na liście rozwiązań zintegrowanych z platformą VMS Avigilon Control Center posiadaną przez Zamawiającego,
 - 4) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca jest partnerem aktualnego właściciela systemu Cotag-

Granta, wydane przez aktualnego właściciela tego systemu, o których mowa odpowiednio w § 2 ust. 4 pkt 1) i pkt 2) oraz w § 2 ust. 8 pkt 1) i pkt 2) wzoru umowy (załącznik nr 9 do SIWZ)

Uchylenie się Wykonawcy od tego obowiązku będzie traktowane jako spełnienie przesłanki, o której mowa w art. 94 ust. 3 Ustawy.

5. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej Zabezpieczeniem, w wysokości **5 %** wartości (ceny) oferty brutto.
2. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) W pieniądzu,
 - 2) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) W gwarancjach bankowych,
 - 4) W gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 1) W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*DzU z 2020 r. poz. 299*).
4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
Bank Gospodarstwa Krajowego nr konta 83 1130 1017 0020 1462 7820 0016
5. Wniesienie Zabezpieczenia w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (pkt 1 powyżej) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie ww. gwarancji lub poręczeń należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w Kasie - pok. A-344 III piętro w godz. 11:00 – 15:00. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Sposób zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiony jest we wzorze umowy (Załącznik 9 do SIWZ).
10. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w załączniku nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanym powyżej w pkt 1 wzorze umowy.

XXI Informacje w sprawie podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją. Wykonawca zobowiązany jest osobiście wykonać montaż, uruchomienie elementów do Systemu SKD w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej wraz z migracją danych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców a także przedstawienia wobec nich oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 1, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez o czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu przedmiotu
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób, a w przypadku odwołania dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób określony w art. 180 ust.5 Ustawy.

XXIII. Inne informacje.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2) — dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny, 00-950 Warszawa; tel.: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt:
 - a) korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Wielki-Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00- 950 Warszawa,
 - b) e-mail: iod@teatrwielki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z realizacją obowiązków prawnych wynikających z Ustawy i Rozporządzenia o dokumentach, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu**”, sprawa nr **ZP.260.6.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie powyższych terminów, 25 lat w Zbiorze Umów, w oparciu o Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt zawarty w Instrukcji Kancelaryjnej Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, zatwierdzonej przez Archiwum Państwowe;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W odniesieniu do kwestii przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole oraz załącznikach do protokołu, w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Szczegółowe informacje dotyczące RODO w zamówieniach publicznych znajdują się na stronie internetowej UZP pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>

W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- Nr 1A Oświadczenie dotyczące poufności
- Nr 2 Formularz oferty
- Nr 2A Formularz cenowy
- Nr 2B Wymagania funkcjonalne elementów Systemu SKD
- Nr 3 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Nr 4 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Nr 5 Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Nr 6 Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) oraz art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy
- Nr 7 Wykaz dostaw
- Nr 8 Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- Nr 9 Wzór umowy – oddzielny plik w formacie *pdf*

Załączniki nr 2A, 2B, 3, 4 należy złożyć wraz z ofertą (formularz wg Załącznika nr 2).

Załączniki nr 6, 7 i 8 należy złożyć na wezwanie.

Załącznik nr 5 należy złożyć w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

Sprawa nr **ZP.260.6.2020**

1. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej (dalej „TW-ON”) wraz z migracją danych z dotychczas stosowanego przez Zamawiającego systemu Cotag-Granta (dalej „System CG”) do nowego systemu kontroli dostępu oferowanego przez wykonawcę (dalej „System SKD”).
Powyższe zadanie jest realizowane w ramach „Programu Poprawy Bezpieczeństwa w latach 2018-2020”, prowadzącego do podniesienia poziomu bezpieczeństwa w Teatrze Wielkim - Operze Narodowej w Warszawie poprzez rozbudowę systemu kontroli dostępu w obiekcie.
- 2) Z uwagi na potrzebę modernizacji systemu kontroli dostępu w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej w Warszawie, w celu umożliwienia sprawniejszego zarządzania bezpieczeństwem zarówno podczas codziennej pracy w obiekcie, jak również podczas przedstawień teatralnych oraz w trakcie imprez o charakterze masowym, państwowym czy innych wydarzeń w ramach zdarzeń incydentalnych, Zamawiający zakłada dostawę oraz instalację nowego systemu kontroli dostępu, który musi być zintegrowany z istniejącym w TW-ON rozwiązaniem w zakresie technicznych systemów zabezpieczeń jakim jest systemem CCTV Avigilon Control Center z oprogramowaniem w wersji 5.12.
- 3) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opracowaniami przedstawionymi poniżej w pkt 8 ppkt 1) – 4) oraz niniejszym Opiszem przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), które łącznie stanowią „Dokumentację projektową” i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) Rozmieszczenie urządzeń Systemu SKD określa projekt budowlano – wykonawczy „Rozbudowy instalacji systemu kontroli dostępu wraz z przeprowadzeniem migracji z istniejącego systemu na nowoprojektowany w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”, stanowiący załącznik nr 4 do OPZ. Ze względu na dane wrażliwe zawarte w powyższym projekcie, dotyczące systemów bezpieczeństwa TW-ON, Zamawiający informuje, iż stanowią one informacje poufne. W związku z powyższym, Zamawiający działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 2a ustawy PZP, udostępni te dane jedynie do wglądu w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, po uprzednim ustaleniu terminu z Panią Anną Pobikrowską, tel. 721-400-222. Zamawiający zapewni dostęp do ww. projektu umocowanemu przedstawicielowi Wykonawcy na jego pisemny wniosek zawierający oświadczenie o treści wskazanej w Załączniku 1A do SIWZ.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Zakres prac przedmiotowego zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) Dostawę oraz instalację nowego, kompletnego Systemu SKD, w tym dedykowanego dla tego systemu serwera (serwer ma mieć możliwość przechowywania archiwum zdarzeń minimum 366 dni zapewniając dostęp online na dyskach w układzie min. RAID 1).
 - b) Dostawę, instalację oraz wdrożenie oprogramowania dla Systemu SKD wraz z kompletem niezbędnych licencji na potrzebę realizacji przedmiotowego zamówienie (jeśli takie są wymagane).
 - c) Dostawę kart dostępu MifareDESfire 8k wraz z zaprogramowaniem odpowiedniego bezpiecznego szyfrowania dla TW-ON (1500 szt. kart).

- d) Uruchomienie i konfiguracja oprogramowania na stacjach operatorskich (5 szt. istniejących stacji klienckich).
- e) Przeniesienie danych z Systemu CG do Systemu SKD (dalej „Migracja”*)).
- f) W procesie konfiguracji Systemu SKD przypisanie poziomów dostępu użytkownikom Systemu SKD (operatorom systemu/ochronie) oraz przypisanie obszarów dostępu (ilości przejść kontrolowanych) poszczególnym użytkownikom kart.
- g) Przepięcie poszczególnych przejść zgodnie z opracowanym Harmonogramem (o którym mowa w pkt 7 OPZ), z Systemu CG do Systemu SKD z zachowaniem pełnej sprawności działania przejść, które w danej chwili nie są objęte pracami modernizacyjnymi.
- h) Urządzenia peryferyjne takie jak zwory, tripody, przyciski wyjścia, przyciski EXIT nie są przewidziane do wymiany, chyba, że oferowany przez wykonawcę System SKD nie będzie kompatybilny z istniejącymi urządzeniami i ich wymiana będzie wymagana. W przypadku konieczności wymiany urządzeń peryferyjnych wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej ofercie koszty takiej wymiany.

Zamawiający przewiduje pozostawienie:

- i. bramek obrotowych oraz uchylnych,
 - ii. szlabanów,
 - iii. czujek otwarcia–kontaktronów,
 - iv. zwór/elektrozaczepów,
 - v. zasilaczy buforowych,
 - vi. przycisków wyjścia przy przejściach jednostronnych,
 - vii. okablowanie: Zamawiający zakłada wykorzystanie w jak największym stopniu istniejącego okablowania, jednak w przypadku zastosowania przez wykonawcę technologii, która będzie wymagała wymiany okablowania lub jego uzupełnienia, wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty wymiany okablowania lub uzupełnienia okablowania dla Systemu SKD. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że wykorzystanie istniejącego w TW-ON okablowania dla Systemu SKD musi być objęta gwarancją Wykonawcy jako całość (system kontroli dostępu wraz z istniejącymi przewodami instalacyjnymi).
- 2) Dla wszystkich elementów, które zostały zachowane, po zakończeniu przepinania do Systemu SKD , należy przeprowadzić odpowiednią konserwację (np. czyszczenie zwór, smarowanie zamków). Po zakończeniu modernizacji należy zdemontować wszystkie stare elementy Systemu CG, które nie zostały wykorzystane do Systemu SKD.
 - 3) Po demontażu naprawienie ubytków na ścianach (uzupełnienie ubytków, malowanie) i powierzchniach (np. zaślepić otwory po demontażu czytników umieszczonych na bramkach obrotowych poprzez instalację odpowiedniej przesłony z blachy nierdzewnej dopasowanej do danego miejsca montażu).
 - 4) Szkolenie dla wszystkich wskazanych przez Zamawiającego osób z użytkowania Systemu SKD, zgodnie z zasadami szczegółowo określonymi w ppkt 8).
 - 5) Przeprowadzenie prób i testów Systemu SKD.
 - 6) Finalne uruchomienie Systemu SKD na wszystkich przejściach.
 - 7) Minimalne wymagania techniczne, zestawienie asortymentowo – ilościowe i funkcjonalne Systemu SKD.
 - a) Minimalne wymagania techniczne przedstawiono w opisie technicznym projektu budowlano – wykonawczego „*Rozbudowy instalacji systemu kontroli dostępu wraz z przeprowadzeniem migracji z istniejącego systemu na nowoprojektowany w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej*” stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.
 - b) Zakres dostawy i realizacji przejść objętych Systemem SKD, w tym zestawienie asortymentowo - ilościowe oraz przewidywany zakres robót, w szczególności robót towarzyszących przy montażu nowych komponentów Systemem SKD, przedstawiono w *Przedmiarze robót*, stanowiącym załącznik nr 2 do OPZ.

- c) Minimalne wymagania funkcjonalne dla oprogramowania do Systemu SKD oraz dla czytników kart dostępu i kontrolerów zostały określone przez Zamawiającego w załączniku nr 2B do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy producenta oferowanego urządzenia/oprogramowania oraz w kolumnie III (trzeciej) do oświadczenia czy dane wymagania są spełnione/nie spełnione. **Oferty nie spełniające wymagań określonych w załączniku nr 2B do SIWZ zostaną odrzucone.**

8) Szkolenie personelu:

Zamawiający wymaga, aby w ramach realizowanego przedsięwzięcia Wykonawca przeszkolił personel Zamawiającego z bieżącej pracy i obsługi Systemu SKD oraz z zakresu administrowania Systemem SKD w ilości 50 osób, w wymiarze **nie mniejszym niż 40 godzin szkolenia**. Szkolenie w całości musi być zrealizowane w obiekcie Zamawiającego oraz odbyć się w jęz. polskim – wypowiedzi, ćwiczenia praktyczne jak i prezentacje. Obowiązkiem wykonawcy jest sporządzenie dokumentu w zakresie procedury szkolenia/wdrożenia z zakresu instalacji i obsługi Systemu SKD.

9) Istotne wytyczne dla nowego Systemu SKD:

- a) System SKD musi bezwzględnie spełniać minimum wymogów określonych funkcjonalnie w opracowaniu, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1) OPZ, stanowiącym podstawę techniczną do wdrożenia w ramach niniejszego postępowania.
- b) System SKD ma zapewnić sprawną obsługę i rozbudowę Systemu SKD do co najmniej 500 przejść.
- c) Połączenie pomiędzy Systemem SKD i CCTV Avigilon Control Center odbywać się będzie za pośrednictwem wizualizacji w systemie nadrzędnym dla obu aplikacji.
- d) System SKD musi znajdować się na liście produktów oficjalnie zintegrowanych z rozwiązaniem CCTV Avigilon Control Center posiadanym przez Zamawiającego. Wymaga się, aby System SKD pozwalał na wyświetlanie obrazów z kamer w tym systemie oraz pozwalał na wizualizację przejść w systemie CCTV Avigilon Control Center za pośrednictwem pakietu Systemu SDK i możliwości stojącymi za integracją.

* **Migracja** – wykonanie prac zmierzających do przeniesienia danych z Systemu CG do Systemu SKD przy wykorzystaniu części istniejącej infrastruktury wraz z jej modernizacją techniczną i technologiczną do nowopowstałego Systemu SKD przy jednoczesnym nieprzerwanym zachowaniu funkcjonalności Systemu CG, do czasu rozpoczęcia możliwości korzystania z nowego systemu.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia/Umowy.

Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia/umowy nastąpiło w terminie do **90 dni od daty zawarcia Umowy**.

4. Miejsce prowadzenia prac.

Prace będą prowadzone w siedzibę Zamawiającego, w budynku Teatru Wielkiego- Opery Narodowej. Prace będą prowadzone z zachowaniem przepisów BHP.

5. Jeżeli Dokumentacja projektowa zawiera przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. to mają one jedynie charakter wzorcowy (przykładowy). Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie określone parametry techniczne i funkcjonalne wymienione w SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ. Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem:

- przedstawienia zamiennych materiałów, urządzeń, technologii lub rozwiązań w formie pisemnej wraz z dokumentacją (dane techniczne, atesty, certyfikaty itd.),
- uzyskania akceptacji Projektanta oraz Zamawiającego.

Wszystkie użyte przez Wykonawcę materiały muszą być fabrycznie nowe i w żaden sposób wcześniej nieużywane (Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania urządzeń poeksploatacyjnych, powystawowych, podemonstracyjnych itp.).

6. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania dostawy oraz robót towarzyszących objętych przedmiotowym zamówieniem w sposób umożliwiający mu właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia/umowy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił **minimum 36 gwarancji** na całość tj. na wszystkie elementy dostawy, użyte materiały oraz wykonany montaż. Szczegółowe warunki gwarancji zawarte są we wzorze umowy. Oferty z terminem gwarancji **krótszym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone.**
- 3) Szczegółowe warunki konserwacji Systemu SKD oraz częstotliwość konserwacji tego systemu w okresie gwarancji określono we wzorze umowy. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji serwisowej (w rozumieniu definicji zawartej we wzorze umowy) nie był dłuższy niż 8 godzin. **Oferty z czasem reakcji serwisowej dłuższym niż 8 godzin zostaną odrzucone.**
- 4) Jeżeli przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, Zamawiający, na podstawie art. 30 ust. 4 dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 5) Wszelkie urządzenia i materiały zdemontowane przez Wykonawcę podczas prac rozbiórkowych podlegają zwrotowi do Zamawiającego, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej.
- 6) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zapewnienia czystości i porządku po swoich pracach i działaniach oraz do naprawy uszkodzeń bądź pokrycia kosztów ewentualnych napraw/wymiany.
- 7) Realizacja przedmiotowego zamówienia musi być wykonywana na nieprzerwanie działającym Systemie CG z uwagi na to, że budynek Teatru będzie funkcjonował nieprzerwalnie w trakcie prowadzenia prac. Wobec tego funkcjonalność i skuteczność funkcjonowania Systemu CG musi być zachowana, w trakcie montażu i uruchamiania Systemu SKD.
- 8) Zamawiający wymaga, aby cena oferty obejmowała koszt wykonania wszystkich czynności wymaganych do utrzymania gwarancji i przeglądów serwisowych, w szczególności konserwacji oraz uaktualnień oprogramowania Systemu SKD itp.
- 9) Zamawiający informuje, że instalacja CCTV Avigilon Control Center objęta jest obowiązującą aktualnie gwarancją. Termin gwarancji upływa w lutym 2022 roku.
- 10) Z uwagi na konieczność zachowania pełnej sprawności Systemu CG, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca musi posiadać dostęp do serwisu, wsparcia, oraz części zamiennych do tego systemu. Dlatego też wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie, że jest partnerem aktualnego właściciela systemu Cotag – Granta. Treść oświadczenia przedstawiona jest w pkt 5 Formularza oferty.
- 11) Warunkiem zawarcia umowy z wykonawcą wyłonionym w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest przedstawienie przez tego wykonawcę następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia producenta lub oficjalnego dystrybutora na terenie RP, iż oferowane przez niego system kontroli dostępu spełnia minimalne wymagania określone w SIWZ oraz znajduje się na liście rozwiązań zintegrowanych z platformą VMS Avigilon Control Center posiadaną przez Zamawiającego,
 - b) ważnego na dzień zawarcia umowy i w okresie jej realizacji certyfikatu potwierdzającego odbycie przez osoby, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3 lit. a) SIWZ, szkolenia technicznego w zakresie instalowania, obsługi i konfiguracji oferowanego systemu,
 - c) ważnego na dzień zawarcia umowy i w okresie jej realizacji certyfikatu potwierdzającego odbycie przez osoby, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3 lit.c), szkolenia w zakresie obsługi i konfiguracji systemu AVIGILON Control Center w wersji oprogramowania nie niższej niż 5.12, wydanego przez producenta lub jego oficjalnego dystrybutora na terenie RP.
 - d) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca jest partnerem aktualnego właściciela systemu Cotag-Granta, wydane przez aktualnego właściciela tego systemu.

- 12) Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3 lit. a) SIWZ wskazane przez wykonawcę w ofercie, były wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego i posiadały wydane przez pracodawcę Legitymacje określone w ustawie o ochronie osób i mienia oraz były zatrudnione przez wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (*Dz.U. 2019 poz. 1040 z późn zm.*), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
- W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 13) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w pkt. 12. Dowodami tymi mogą być w szczególności:
- a) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami wskazanymi w ust. 13 lit b) imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 14) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3 lit. a), Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy.

7. Wytyczne do opracowania Harmonogramu.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji Harmonogramu, który umożliwi Zamawiającemu monitorowanie przebiegu robót w czasie.

- 2) W Harmonogramie powinny być uwzględnione czynności harmonogramowe obejmujące terminy, dni rozpoczęcia i zakończenia czynności harmonogramowych oraz zależności pomiędzy tymi czynnościami wynikające z procesu technologicznego/wdrożeniowego, w szczególności:
 - a) dostaw materiałów/urządzeń wraz z terminami ich montażu,
 - b) przeprowadzenia migracji danych do Systemu SKD,
 - c) wykonania przebieg poszczególnych przejść z Systemu CG do Systemu SKD z zachowaniem pełnej sprawności działania przejść, które w danej chwili nie są objęte pracami modernizacyjnymi,
 - d) przeprowadzenia szkoleń dla personelu Zamawiającego,
 - e) przeprowadzenia prób i testów Systemu SKD,
 - a) finalnego uruchomienia Systemu SKD
 - b) przeprowadzenia procedury odbiorowej,
 - c) termin końcowy wykonania przedmiotu Umowy.
- 3) Zamawiający informuje, że wszelkie prace związane z realizacją Umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, tym samym Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający nieprzerwaną pracę Teatru.
- 4) W przypadku pojawienia się konieczności prowadzenia robót uciążliwych (tj. głośnych, utrudniających i zakłócających działania artystyczne na scenach i foyer), Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o konieczności prowadzenia robót, o których mowa powyżej, przynajmniej dwa tygodnie przed planowanym terminem ich wykonania. Zamawiający ustali czy w zaproponowanych terminach oddziaływanie ww. robót na strefy (głównie: foyer, Sala Moniuszki, Sala Kameralna), w których prowadzona będzie działalność wynikająca z działań statutowych Teatru nie będzie zakłócona. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo uzyskać zgodę Zamawiającego na prowadzenie ww. robót. W przypadku braku możliwości prowadzenia robót uciążliwych w dzień, Wykonawca jest zobligowany do zaplanowania ich wykonywania w godzinach wieczornych lub nocnych.

8. Szczegółowy zakres robót, wymagania materiałowo sprzętowe oraz opis sposobu wykonania robót, niezbędne Wykonawcy do przygotowania oferty, przedstawione są w następujących plikach stanowiących załączniki do OPZ/SIWZ:

- 1) Opis techniczny projektu budowlano - wykonawczego „*Rozbudowy instalacji systemu kontroli dostępu wraz z przeprowadzeniem migracji z istniejącego systemu na nowoprojektowany w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej*”, przedstawiony w oddzielnym pliku w formacie PDF pod nazwą: ***opis_projekt_migracja_SKD***
- 2) Przedmiar robót przedstawiony w oddzielnym pliku w formacie PDF pod nazwą: ***PRZEDMIAR***
- 3) Wymagania funkcjonalne dla systemu kontroli dostępu przedstawione w załączniku nr 2B do SIWZ pn: „Wymagania funkcjonalne elementów Systemu SKD”
- 4) Projekt budowlano – wykonawczy „*Rozbudowy instalacji systemu kontroli dostępu wraz z przeprowadzeniem migracji z istniejącego systemu na nowoprojektowany w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej*” – **dokument jedynie do wglądu w budynku Teatru.**
- 5) Wzór umowy przedstawiony w oddzielnym pliku w formacie PDF pod nazwą: ***Wzor_Umowy***

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POUFNOŚCI

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”
sprawa nr ZP.260.6.2020**

Ja, niżej podpisana/y, _____
mając umocowanie do działania w imieniu _____ z siedzibą w _____
(dalej Wykonawca),

przyjmuję do wiadomości, iż informacje w postaci projekt budowlano – wykonawczego „*Rozbudowy instalacji systemu kontroli dostępu wraz z przeprowadzeniem migracji z istniejącego systemu na nowoprojektowany w budynku Teatru Wielkiego – Opery Narodowej*”, stanowiącego Załącznik nr 4 do Opisu przedmiotu zamówienia, udostępnione przez Teatr Wielki – Operę Narodową (dalej Zamawiający) na podstawie art. 8 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) wyłącznie do wglądu, stanowią informacje poufne.

W związku z powyższym zarówno ja, jak i reprezentowany przez mnie Wykonawca zobowiązujemy się do wykorzystania rzeczonych informacji poufnych tylko i wyłącznie w celu sporządzenia i złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (nr sprawy: ZP.260.6.2020) oraz udostępnienia ww. informacji jedynie osobom bezpośrednio wykonującym czynności związane ze przygotowaniem lub złożeniem oferty na powyższy zakres przedmiotowy bez względu na charakter prawny łączących Wykonawcę z tymi osobami stosunki prawne.

Jestem świadoma/y, iż powzięcie przez Zamawiającego wiadomości o naruszeniu obowiązku zachowania poufności rzeczonych informacji będzie skutkowało podjęciem wobec Wykonawcy stosownych kroków prawnych, w tym z roszczeniami odszkodowawczymi z tytułu naruszenia ww. obowiązku poufności informacji włącznie.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: _____

działając w imieniu i na rzecz _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, sprawa nr **ZP.260.6.2020**, na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie

składam niniejszą ofertę.

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za cenę:
_____ zł

(słownie: _____)

informujemy, że wybór tej oferty:

*(I) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (dalej podatek VAT)

*(II) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł.

Uwaga

W przypadku zaznaczenia opcji (I) **cena** oferty powinna zawierać podatek VAT.

W przypadku zaznaczenia opcji (II) **cena** oferty nie powinna zawierać podatku VAT, który zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powinien być rozliczony przez Zamawiającego.

2. **Oświadczamy**, że na wykonany przedmiot zamówienia tzn. na wszystkie elementy dostawy, użyte materiały oraz wykonany montaż **udzielimy** _____ **miesiący gwarancji** (nie mniej niż 36 miesięcy) na warunkach określonych w § 11 wzoru umowy przedstawionego w załączniku nr 9 do SIWZ.
3. **Oferujemy czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji** zgodnie z opisem przedstawionym w § 11 ust. 7 wzoru umowy przedstawionego w załączniku nr 9 do SIWZ i w Rozdziale XVII pkt 1 ad 3) SIWZ wynoszący _____ **godzin** (nie dłużej niż 8 godzin).
4. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale VII SIWZ.
5. **Oświadczamy**, że jesteśmy partnerem aktualnego właściciela systemu Cotag – Granta, o którym mowa w pkt 1 Załącznika nr 1 do SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **Zamówienie** zamierzamy zrealizować sami, bez Podwykonawców*.
Zamówienie zamierzamy realizować z udziałem Podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć Podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

9. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w załączniku nr 9 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy****

Jestem małym lub średnim przedsiębiorcą**:

TAK* / NIE*

*** Informacja wymagana wyłącznie do celów statystycznych*

Definicje (Dz.Urz. UE. L. 124 z 20. 05.2003 str. 36)

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
- 2) małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR*
- 3) średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR*

Jeżeli Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą należy zaznaczyć TAK

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

nr tel.: _____, faks.: _____, e-mail: _____

12. **Ofertę** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych kartkach.

13. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

14. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

(*wskazać właściwe)

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

FORMULARZ CENOWY

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”
sprawa nr ZP.260.6.2020**

l.p.	Wyszczególnienie elementów	Wartości netto zł
1.	MIGRACJA SYSTEMU KONTROLI DOSTĘPU	
1.1	Demontaż system kontroli dostępu COTAG GRANTA	
1.2	Instalacja okablowania	
1.3	System kontroli dostępu	
1.4	Inne, nie ujęte w przedmiarze robót a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia	
2.	SZKOLENIA	
3.	Konserwacja Systemu SKD w okresie gwarancji	
	RAZEM netto	
	VAT: ____%	
	RAZEM brutto	

Uwaga: Pozycje od 1.1 do 1.3 muszą odpowiadać zakresowi robót ujętemu w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia

Kwotę – „Razem brutto” należy przenieść do pkt 1 formularza oferty (załącznik nr 2 do SIWZ).

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYMAGANIA FUNKCJONALNE ELEMENTÓW SKD

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”
sprawa nr ZP.260.6.2020**

(1) Oprogramowanie		
Producent: Nazwa/ typ:		
I	II	III
1	Przypisanie poziomów dostępu oraz uprawnień dla różnych grup użytkowników oprogramowania.	spełnia / nie spełnia
2	Konfiguracja filtrów przejść, harmonogramów stref HAS, stref APB, jednostek, kontrolerów, raportów urządzeń drukarek, graficznych interfejsów użytkownika, zdarzeń i alarmów, kamer, komend.	spełnia / nie spełnia
3	Zarządzanie identyfikatorami (typy, maksymalne wartości, kodowanie itp.).	spełnia / nie spełnia
4	Ustawienia powiadamiania email, SMS.	spełnia / nie spełnia
5	Konfiguracja pól wolnych – konfigurowalne przez użytkownika pola służące do wyszukiwania.	spełnia / nie spełnia
6	Konfiguracja systemu „odpowieź na” zdarzenia, alarmy, funkcje.	spełnia / nie spełnia
7	Zaawansowany import systemowy z kilkudziesięcioma funkcjami umożliwiającymi importy, osób, pojazdów, kart, szablonów, itp.	spełnia / nie spełnia
8	Zaawansowany system tworzenia raportów składający się z co najmniej 3 kryteriów definiowalnych według potrzeb użytkownika/Zamawiającego (kryteria np. imię i nazwisko, dział, przedział czasowy, poziom dostępu).	spełnia / nie spełnia
9	Konfiguracja szablonów, harmonogramów z wielokrotnymi przedziałami czasowymi i elastyczną konfiguracją cykli, grup przejść, wakacji.	spełnia / nie spełnia
10	Zarządzanie osobami, gośćmi, pojazdami, kontrahentami.	spełnia / nie spełnia
11	Konfiguracja APB – AntiPassBack.	spełnia / nie spełnia
12	Konfiguracja map.	spełnia / nie spełnia
13	Konfiguracja paneli (konfigurowalne interaktywne widoki zdarzeń, zdjęć, kamer, interkomów, stref I&HAS stref SKD itp.).	spełnia / nie spełnia

14	Sprawdzanie obecności użytkowników.	spełnia / nie spełnia
15	Zliczanie użytkowników w strefach.	spełnia / nie spełnia
16	Konfiguracja i zarządzanie obchodem pracowników ochrony.	spełnia / nie spełnia
17	Ustawiania maksymalnej liczby ruchów w strefie.	spełnia / nie spełnia
18	Ustawiania maksymalnej ilości osób w strefie.	spełnia / nie spełnia
19	Zarządzanie silnikiem reguł (konfigurowalny system zarządzania regułami automatycznego przypisywania uprawnień do stref dla osób o podobnych danych).	spełnia / nie spełnia
20	Konfiguracja scenariuszem bezpieczeństwa (wciśnięcie jednego przycisku, może powodować przejście systemu ze stopnia pierwszego na drugi, powodując w ten sposób, że tylko wybrane osoby mają dostęp do wybranych stref).	spełnia / nie spełnia
21	Kontrola dostępu dla pracowników, gości, wykonawców i pojazdów.	spełnia / nie spełnia
22	Dowolnie definiowalne harmonogramy z wielokrotnymi przedziałami czasowymi i elastyczną konfiguracją cykli (np. 3 dni zamiast tygodnia).	spełnia / nie spełnia
23	Elastyczne grupowanie wejść, niezależnie od konfiguracji sprzętowej. Drzwi skonfigurowane w systemie mogą należeć do kilku grup i mogą być dowolnie konfigurowane np. pod kątem antypassbacku, niezależnie od fizycznego podłączenia do systemu (bez ograniczeń typu: "tylko w obrębie kontrolera" lub "tylko w obrębie danej magistrali").	spełnia / nie spełnia
24	Profile i wzory praw dostępu. Prawa dostępu określone indywidualnie można zmieniać bez utraty pierwotnego profilu lub wzoru.	spełnia / nie spełnia
25	Konfigurowanie początku i końca okresu ważności praw dostępu w sposób dowolny.	spełnia / nie spełnia
26	Automatyczne blokowanie osób niekorzystających przez jakiś czas z identyfikatora.	spełnia / nie spełnia
27	Indywidualne autoryzacje tymczasowe.	spełnia / nie spełnia
28	Moduł importu i eksportu danych SKD z możliwością wyboru zakresu.	spełnia / nie spełnia
29	Rejestracja wejść i wyjść z opcją wielopoziomowego antypassbacku z czasem blokowania.	spełnia / nie spełnia
30	Autoryzowanie danych (zarządzanie sektorowe): przypisanie ograniczonych praw użytkownika w celu wykonania określonych zadań związanych z drzwiami, zdarzeniami lub osobami.	spełnia / nie spełnia
31	Możliwość przeglądania i zmiany uprawnień w SKD przez uprawnionych użytkowników SKD.	spełnia / nie spełnia
32	Automatyczne zmiany autoryzacji na podstawie wstępnie zdefiniowanych parametrów (np. zmiana poziomów dostępu dla użytkownika/grupy wg zadanych harmonogramów czasowych).	spełnia / nie spełnia
33	Podgląd wszystkich uprawnień przypisanych danej osobie po jednym wciśnięciu przycisku, lub wybraniu z listy, lub wpisaniu imienia i nazwiska.	spełnia / nie spełnia
34	Zintegrowana weryfikacja kodów PIN z funkcją wyboru własnego kodu.	spełnia / nie spełnia
35	Zintegrowana weryfikacja biometryczna, rejestracja przez interfejs użytkownika systemu.	spełnia / nie spełnia
36	Dowolna konfiguracja odblokowywania dla każdego wejścia.	spełnia / nie spełnia
37	Nieograniczona liczba dowolnie określanych ról i praw użytkowników (brak ograniczeń w oprogramowaniu pod kątem możliwości tworzenia uprawnień dla użytkowników).	spełnia / nie spełnia
38	Zadania, przypisane do danej roli użytkownika, które każdy użytkownik może przeglądać za pomocą opcji „Moje zadania”.	spełnia / nie spełnia

39	Nieograniczona ilość definiowalnych wolnych pól do zarządzania dodatkowymi informacjami.	spełnia / nie spełnia
40	Funkcja Dziennika nadzoru z filtrami wyszukiwania umożliwiającą rejestrowanie tego, co kto i kiedy zrobił w systemie.	spełnia / nie spełnia
41	Niezależne od serwera połączenia typu „peer-to-peer” dla danych wejściowych i wyjściowych, analogowych i cyfrowych, do komponentów sterujących zachowaniem elementów wykonawczych.	spełnia / nie spełnia
42	Stały monitoring wejść i wyjść.	spełnia / nie spełnia
43	Dowolnie definiowalne ostrzeżenia (np. ostrzeżenie o forsowania drzwi lub niezamknięciu drzwi, ostrzeżenie o działaniu antypassbacku, o naruszaniu poziomów dostępu, harmonogramów czasowych itp.).	spełnia / nie spełnia
44	Dowolnie konfigurowalne narzędzie do obrazowania zdarzeń.	spełnia / nie spełnia
45	Bezpłatny interfejs graficzny, w tym dowolnie konfigurowalne ustalanie priorytetu ostrzeżeń oraz poleceń związanych z każdym ostrzeżeniem.	spełnia / nie spełnia
46	Funkcja wykrywania włamań do kontrolowanych obszarów, w tym aktywacja i dezaktywacja zintegrowanych bądź zewnętrznych systemów ostrzegających przed włamaniem.	spełnia / nie spełnia
47	Możliwość zintegrowania systemu sygnalizacji włamania i napadu.	spełnia / nie spełnia
48	Zarządzanie gośćmi – w tym wcześniejsze zapowiadanie gości przez pracowników - oraz zdalne drukowanie identyfikatorów, itp.	spełnia / nie spełnia
49	„Moje ulubione”: indywidualne skróty z aplikacji do innych aplikacji sieciowych.	spełnia / nie spełnia
50	Kontrola dostępu dla wykonawców i podwykonawców (podmiotów zewnętrznych), gdzie autoryzacja powiązana jest z konkretnymi pracami i pozwoleniami (m.in. tworzenie dedykowanych poziomów dostępu wraz z harmonogramami czasowymi).	spełnia / nie spełnia
51	Czarna lista i zarządzanie naruszeniami mającymi bezpośredni wpływ na prawa dostępu.	spełnia / nie spełnia
52	Uzyskanie w szybki sposób zintegrowanej lista obecności osób przebywających.	spełnia / nie spełnia
53	Interfejs drukowania identyfikatorów dla systemów zarządzania identyfikatorami innych producentów.	spełnia / nie spełnia
55	Zdefiniowane wyszukiwania, pozwalające na stworzenie i zapisanie własnych kryteriów wyszukiwania w celu ponownego wykorzystania z dynamicznie uaktualnianym czasem i datą.	spełnia / nie spełnia
56	Integracja z czytnikami dokumentów, w celu zgłaszania osób / gości.	spełnia / nie spełnia
57	Działania w przypadku zdarzeń, np. automatyczne drukowanie listy obecności po wykryciu określonego zdarzenia.	spełnia / nie spełnia
58	Dowolnie definiowane wyskakujące komunikaty systemowe i powiązanie ich z działaniami systemu.	spełnia / nie spełnia
59	Zdjęcia zdarzeń – po wykryciu identyfikatora pokazuje zdjęcie jego posiadacza, uprawnienia i dane osobowe.	spełnia / nie spełnia
60	Zarządzanie identyfikatorami umożliwiające śledzeniu identyfikatorów wydanych i jeszcze niewydanych oraz ich statusu.	spełnia / nie spełnia
61	Integracja z LDAP (protokół komunikacji).	spełnia / nie spełnia
62	Polityka haseł obejmująca czas ważności hasła, długość hasła, dopuszczalne / wymagane rodzaje znaków.	spełnia / nie spełnia
63	Dwukierunkowa integracja online z oprogramowaniem HR firm trzecich, wykorzystująca mechanizmy SOAP, ODBC.	spełnia / nie spełnia

(2) Czytnik kart dostępu wewnętrzny

Producent: Nazwa/ typ:

I	II	III
1	Komunikacja RS485: szyfrowana i bez szyfrowania, protokół Wiegand 26, 32, 37, 64, 128	spełnia / nie spełnia
2	Możliwość konfiguracji do różnych standardów kart - Mifare Ultralight, DESFire (łącznie z EV1) oraz Mifare Plus	spełnia / nie spełnia
3	Odczyt karty dla standardu Mifare do 5 cm, DESFire do 3 cm	spełnia / nie spełnia
4	Sygnalizacja akustyczna	spełnia / nie spełnia
5	Zintegrowane trzy diody LED umożliwiające uzyskanie co najmniej 16 kolorów świecenia	spełnia / nie spełnia
6	Dostępna wersja natynkowa oraz podtynkowa	spełnia / nie spełnia
7	Zintegrowany sensor informujący o oderwaniu czytnika od powierzchni	spełnia / nie spełnia
8	Odporność na warunki zewnętrzne - do wersji natynkowej co najmniej IP52	spełnia / nie spełnia
9	Odporność na warunki zewnętrzne - dla wersji podtynkowej co najmniej IP54	spełnia / nie spełnia
10	Dostępne dodatkowe akcesoria zwiększające odporność na wandalizm	spełnia / nie spełnia

(3) Czytnik kart dostępu zewnętrzny

Producent: Nazwa/ typ:

I	II	III
1	Komunikacja RS485: szyfrowana i bez szyfrowania, protokół Wiegand 26, 32, 37, 64, 128 oraz serial RF Modulator	spełnia / nie spełnia
2	Odczyt karty dla standardu Mifare do 5 cm, DESFire do 3 cm	spełnia / nie spełnia
3	Zintegrowany styk bezpieczeństwa - tamper	spełnia / nie spełnia
4	Sygnalizacja akustyczna	spełnia / nie spełnia
5	Zintegrowane trzy diody LED umożliwiające uzyskanie co najmniej 16 kolorów świecenia	spełnia / nie spełnia
6	Możliwość łatwej zmiany konfiguracji odczytu kart (Mifare Classic, Mifare DESFire, Mifare Ultralight online lub kartą konfiguracyjną)	spełnia / nie spełnia
7	Dostępna wersja z klawiaturą oraz bez.	spełnia / nie spełnia
8	Odporność na warunki zewnętrzne co najmniej IP65	spełnia / nie spełnia

(4) Kontroler systemu kontroli dostępu

Producent: Nazwa/ typ:

I	II	III
1	Kontrolery muszą łączyć się ze sobą na zasadzie „peer to peer” tworząc tym samym model komunikacji zapewniający wszystkim kontrolerom te same uprawnienia w odróżnieniu od klasycznej architektury klient-serwer	spełnia / nie spełnia

2	Kontrolery muszą zapewniać możliwość autonomicznego podejmowania decyzji o autoryzacji bez udziału serwera	spełnia / nie spełnia
3	Kontrolery muszą buforować co najmniej 1 000 000 zdarzeń pracując w trybie autonomicznym.	spełnia / nie spełnia
4	Kontrolery muszą mieć możliwość bieżącego przekazywania informacji o stanach czujników (np. kontaktronów drzwiowych) również podczas braku dostępu do serwera na stanowisko monitorowania alarmów	spełnia / nie spełnia
5	Kontrolery systemu muszą posiadać możliwość pracy w trybie autonomicznym. Oznacza to, że w sytuacji braku dostępu do serwera z jednej strony będą one w stanie przejąć na siebie rolę bezpośredniej komunikacji między sobą i będą przysyłać na bieżąco informacje o stanach przejść (drzwi otwarte/ drzwi zamknięte, drzwi otwarte zbyt długo, drzwi sforsowane itp.) do własnego systemu monitorującego lub do zewnętrznych zintegrowanych systemów monitorujących.	spełnia / nie spełnia
6	Wymiana uszkodzonego modułu musi być możliwa bez wcześniejszego wyłączenia zasilania czy wyłączenia systemu – tzw. hot plugging czy hot swap.	spełnia / nie spełnia
7	Możliwe musi być zdalne sprawdzenie pełnej konfiguracji zapisanej w pamięci wybranego kontrolera (poprzez graficzne narzędzie pozwalające na monitorowanie działania systemu w trybie na	spełnia / nie spełnia
8	Kontrolery muszą posiadać możliwość zasilania za pomocą standardu PoE+ (Power over Ethernet IEEE 802.3at)	spełnia / nie spełnia
9	Jeden kontroler musi umożliwiać podłączenie minimum 31 modułów kontroli dostępu co pozwala na obsłużenie 32 przejść pojedynczych lub podwójnych	spełnia / nie spełnia
10	Jeden kontroler wraz z modułami dostępu ma umożliwiać obsłużenie minimum 64 czytników kart	spełnia / nie spełnia

W powyższej tabeli, w miejscach wykropkowanych, Wykonawca powinien podać producenta nazwę/typ każdego z czterech wskazanych elementów oferowanego Systemu SKD (oprogramowanie, czytnik kart dostępu wewnętrzny, czytnik kart dostępu zewnętrzny, kontroler systemu kontroli dostępu) oraz w kolumnie III powinien oświadczyć czy wskazane odpowiednio w kolumnie II wymaganie dla danego elementu jest spełnione (należy zaznaczyć właściwą z opcji spełnia/nie spełnia przy każdej pozycji wymagania).

Oferta nie spełniająca któregokolwiek z przedstawionych wymagań (funkcjonalności) dla któregokolwiek z czterech elementów zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) Ustawy, gdyż jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ

Zamawiający zwraca uwagę, że informacje wskazane w powyższym formularzu stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu.

Jeżeli Wykonawca nie poda wszystkich wymaganych informacji oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) Ustawy.

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU 2019 r. poz. 1843), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr
ZP.260.6.2020
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6, 7 Ustawy.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. _____ Ustawy
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24
ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

II OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będące podwykonawcami, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

IV OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU 2019 r. poz. 1843), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

prowadzonego przez Teatr wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa
nr **ZP.260.6.2020**,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w: _____

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

II OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zama-
wiającego w _____ (wskazać do-
kument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na
zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

1. _____ w następującym zakresie: _____
2. _____ w następującym zakresie: _____
3. _____ w następującym zakresie: _____

(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając na podstawie art. 24 ust.11 Ustawy, po powzięciu wiadomości o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.6.2020**, oświadczam, że:

*I nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.*) z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu,

* II należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.*) wraz z niżej przedstawionym/mi Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li ofertę/y w wyżej wymienionym postępowaniu:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Poniżej*/ w załączeniu* przedstawiam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich powinien przedstawić oświadczenie w zakresie w jakim jego dotyczy.

* niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIA
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) oraz art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.6.2020**

oświadczam/y, o:

- I. braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII A pkt 2) i pkt 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy.
dotyczy: Wykonawcy będącego osobą fizyczną*, urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy*, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej*, komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej*, prokurenta*),
* w zależności od formy prawnej Wykonawcy wskazać właściwe
- II. braku wydania wobec Wykonawcy ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII A pkt 4) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.

dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ DOSTAW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej**

wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.6.2020**, oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

L.p.	Przedmiot zamówienia <i>(należy podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) lit. a) - d) SIWZ są spełnione)</i>	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane
1				
2				
3				
4				
5				
6				

W wyżej przedstawionym wykazie powinny się znaleźć co najmniej zamówienia określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 1) lit. a) - d) SIWZ.

Do każdego przedstawionego w tabeli wykonanego zamówienia należy dołączyć dowody, czy zostały one wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienie było wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa, montaż i uruchomienie systemu kontroli dostępu
w budynku Teatru Wielkiego - Opery Narodowej
wraz z migracją danych z dotychczasowego systemu do nowego systemu kontroli dostępu”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, **sprawa nr ZP.260.6.2020**

przedstawiamy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				

W kolumnie nr 3 należy przedstawić opis kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia osoby wskazanej w kolumnie nr 2 potwierdzający, że osoba ta spełnia odpowiednie wymogi przedstawione w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 3 odpowiednio lit. a) – c) SIWZ.

W kolumnie 4 należy podać zakres czynności przewidziany dla wskazanej osoby.

W kolumnie nr 5 należy podać podstawę dysponowania wskazaną osobą.

W przypadku, gdy osoba ta nie będzie np. pracownikiem Wykonawcy lub Wykonawca nie będzie nią bezpośrednio dysponował na innej podstawie prawnej (np. umowa zlecenie, dzieło, inne), należy przedstawić zobowiązanie tej osoby, że będzie do dyspozycji Wykonawcy w czasie potrzebnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia lub zobowiązanie innego podmiotu, który będzie dysponował taką osobą do oddania jej Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy