

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Dostawa**

**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby
Teatru Wielkiego - Opery Narodowej**

Zamawiający: **Teatr Wielki – Opera Narodowa
Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**

Sprawa nr ZP.260.12.2019

Zatwierdzam

Warszawa, lipiec 2019

Wprowadzenie

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*DzU z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*DzU, poz. 1126 z późn. zm.*) zwanym dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1,00-950 Warszawa

Regon: 013055028; NIP: 525-20-59-432

Internet: <http://www.teatrwielki.pl>, e-mail: office@teatrwielki.pl; zamowienia@teatrwielki.pl

Nr telefonu: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23

Kancelaria Główna czynna w dni robocze, w godzinach: 8:15 – 16:15.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością zastosowania procedury określonej w art. 24 aa Ustawy.
2. Postępowanie dotyczy części zamówienia całkowitego o łącznej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy udzielanego w częściach stanowiących przedmiot odrębnych postępowań. Wartość zamówienia i procedura postępowania została ustalona zgodnie z art. 32 ust. 4 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego sprzętu komputerowego: stacjonarnych zestawów komputerowych, monitorów komputerowych, skanerów obrazu, macierzy dyskowej, serwera, przełączników sieciowych oraz oprogramowania na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz zakres i sposób jego realizacji przedstawiony jest odpowiednio w Załącznikach nr 1a, 1b i 1c do SIWZ, pn: „Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I/II/III” oraz we wzorach umów, określonych odpowiednio w Załącznikach do SIWZ: nr 6a dla części I, nr 6b dla części II i nr 6c dla części III.
3. Nomenklatura CPV:
 - 30.21.30.00-5 – Komputery osobiste,
 - 48.62.00.00-0 – Systemy operacyjne,
 - 30.23.13.00-0 – Monitory ekranowe,
 - 30.21.61.10-0 – Skanery komputerowe,
 - 30.23.31.41-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID),
 - 48.82.20.00-6 – Serwery komputerowe,
 - 32.41.00.00-0 – Lokalna sieć komputerowa,
 - 48.21.60.00-5 – Pakiety oprogramowania emulujące łączenie się ze sobą terminali sieciowych

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 3 (trzy) niżej wymienione części, szczegółowo określone odpowiednio w Załącznikach nr 1a, 1b i 1c do SIWZ, które jednocześnie należy traktować jako *Formularze cenowe*:
 - 1) **Część I** – Dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych, monitorów komputerowych i skanerów obrazu.
Szczegółowy opis jakościowo – ilościowy przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1a do SIWZ, a zakres i sposób jego realizacji we wzorze umowy – Załącznik nr 6a do SIWZ.
Nomenklatura CPV: 30.21.30.00-5 – Komputery osobiste, 48.62.00.00-0 – Systemy operacyjne, 30.23.13.00-0 – Monitory ekranowe, 30.21.61.10-0 – Skanery komputerowe.
 - 2) **Część II** – Dostawa macierzy dyskowej.
Szczegółowy opis jakościowo – ilościowy przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1b do SIWZ, a zakres i sposób jego realizacji we wzorze umowy – Załącznik nr 6b do SIWZ.

Nomenklatura CPV: 30.23.31.41-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID).

3) **Część III** - Dostawa serwera, przełączników sieciowych oraz oprogramowania.

Szczegółowy opis jakościowo – ilościowy przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1c do SIWZ, a zakres i sposób jego realizacji we wzorze umowy – Załącznik nr 6c do SIWZ.

Nomenklatura CPV: 48.82.20.00-6 – Serwery komputerowe, 48.62.00.00-0 – Systemy operacyjne, 32.41.00.00-0 – Lokalna sieć komputerowa, 48.21.60.00-5 – Pakiety oprogramowania emulujące łączenie się ze sobą terminali sieciowych.

2. Wymienionych części nie można już dzielić.
3. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą może być udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.
4. Zapisy SIWZ odnoszące się do oferty dotyczą również oferty częściowej.
5. Każda część będzie oceniana osobno.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Część I, II i III w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b w związku z art. 22 ust. 1 Ustawy:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa
 - 1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Część I:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie komputerów stacjonarnych, z których każde było o wartości nie niższej niż 50.000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie (w zakresie dotyczącym ilości wykonanych dostaw a nie ich wartości - Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości dostaw w celu wykazania spełnienia tego warunku) przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

Część II - Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

Część III - Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

- 2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
- 3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

VIIIA Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd

zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (*DzU z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (*DzU z 2019 r. poz. 498, 912*) – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;

- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 Ustawy;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 Ustawy;
- 4) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych – podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 7 Ustawy oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ **składa wraz z ofertą** :
 - 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ
 - 2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, według wzoru określonego w Załączniku nr 4 do SIWZ
- 1A. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dalej również „Konsorcjum”), Wykonawcy zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) powyżej, natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) powyżej składa każdy z nich w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 1B. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ (**dotyczy tylko części I**) będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, będzie zobowiązany przedstawić informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych powyżej w pkt 1 a także dołączyć do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII:

Ad pkt 3 – Zdolność techniczna lub zawodowa

ad ppkt 1) – Posiadanie wiedzy i doświadczenia, dotyczy tylko części I:
wykaz dostaw, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia o dokumentach, określających czy te dostawy zostały wykonane należycie (według wzoru podanego w załączniku nr 5 do SIWZ).

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
 - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 7) Rozporządzenia o dokumentach (według wzoru podanego w załączniku nr 7 do SIWZ, pkt I),
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 8) Rozporządzenia o dokumentach (według wzoru podanego w załączniku nr 7 do SIWZ, pkt II),
- 3A. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Szczegółowa informacja na ten temat przedstawiona jest w Rozdziale XV pkt 3 SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony w terminie wskazanym odpowiednio w pkt 4 zdanie drugie.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1), 2) i 3) lub odpowiednio w pkt 4 - 5 oraz w pkt 3A składa każdy Wykonawca, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII pkt 3 (**dotyczy tylko części I**) każdy z nich składa w zakresie, w którym wykazuje spełnianie tych warunków.
7. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany, na potwierdzenie że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1), 2) i 3) lub odpowiednio w pkt 4 - 5 potwierdzające, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, oraz udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca polegający w niniejszym postępowaniu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zażąda od Wykonawcy, o ile nie będzie to wynikać ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 B powyżej, dokumentów określających:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
9. Oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 1 składane są w oryginale. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 2-8 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu

lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*DzU z 2019 r. poz. 700, 730*).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*DzU z 2018 poz. 2188 z późn. zm.*), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*DzU z 2019 poz. 123, 730*) pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.

Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,

Adres mailowy: office@teatr Wielki.pl,zamowienia@teatr Wielki.pl.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 SIWZ.
 - 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@teatr Wielki.pl, uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
Sebastian Solecki
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Urszula Solecka, Piotr Szczerba.
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski w sposób zgodny z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 i 2.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
Na ofertę składają się:
 - 1) **Formularz oferty** przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.
 - 2) **Załączniki nr 1a – 1c do SIWZ** z wypełnionymi tabelami *Formularza cenowego*, zawierającym opis parametrów oferowanych urządzeń oraz ceny (odpowiednio dla danej części zamówienia).Do oferty należy dołączyć:
 - 3) **Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z uwzględnieniem okoliczności, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1A i 1B SIWZ.
 - 4) **Pełnomocnictwa** – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką). Każdy dokument sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Formularz wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest załączenie do oferty dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy bądź wskazanie źródła, z którego taką informację można uzyskać. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
5. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisać według poniższego wzoru:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej
sprawa nr ZP.260.12.2019,
nie otwierać przed dniem 02.08.2019 r.**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp.) do złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert przedstawiając Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o tym fakcie. Zawiadomienie to powinno być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie z dodatkowym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do **02.08.2019 r. do godz. 12:00** w Kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **02.08.2019 r. o godz. 12:15** w pokoju R-153a II piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.

- Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2019 r. poz. 369*), o którym mowa w Rozdziale IX pkt 3A, można wykorzystać wzór przedstawiony w Załączniku nr 4a do SIWZ.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cenę należy obliczyć według kalkulacji własnej zgodnie z *Formularzami cenowymi* zawartymi w Załącznikach nr 1a – 1c do SIWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).
- Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, m. in. koszty transportu, konfiguracji urządzeń, opłaty i podatki oraz może uwzględniać ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Wykonawca w odniesieniu do każdej z części zamówienia może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
- Cenę wyciszoną zgodnie z pkt 1 i 2 należy wpisać do Formularza oferty - Załącznik nr 2 pkt 1a, 1b i 1c do SIWZ - odpowiednio do oferowanej części zamówienia. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wzór takiej informacji przedstawiony jest w pkt 1a – 1c Formularza oferty - Załącznik nr 2 do SIWZ).**

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

Część I

- | | |
|---|-----|
| 1. Cena (C) | 60% |
| 2. Parametry urządzeń (P _{I-VII}) | 40% |

Ad 1.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Ocenie będą podlegać parametry (łącznie 7 parametrów) trzech urządzeń wskazanych przez Wykonawcę w tabeli pn. *Formularz cenowy* zawartej w Załączniku nr 1a do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I”.

Nazwy urządzeń, wykaz ocenianych parametrów i zasady przyznawania punktów za poszczególne parametry przedstawione są w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa ocenianego urządzenia	Parametr oceniany	Zasady punktacji
1	Komputer stacjonarny	P _I	od 7.500 do 8.500 – 0 ppkt powyżej 8.500, a poniżej 9900 – 1 ppkt 9900 i więcej – 2 ppkt

		Procesor – wydajność obliczeniowa w teście PassMark CPU Mark poz.1 parametr 3 Formularza cenowego	
		P_{II} Wielkość pamięci operacyjnej poz. 1 parametr 4 Formularza cenowego	4 GB – 0 ppkt powyżej 4 GB, a poniżej 8 GB – 1 ppkt 8 GB i więcej – 2 ppkt
		P_{III} Wielkość (pojemność) dysku SSD poz. 1 parametr 5 Formularza cenowego	od 128 GB, a poniżej 256 GB – 0 ppkt 256 GB i więcej – 1 ppkt
		P_{IV} Usługa pulpitu zdalnego wbudowana w system operacyjny poz. 1 parametr 10 ppkt 1) Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
		P_V Możliwość dodawania komputera do domeny gwarantowana przez system operacyjny poz. 1 parametr 10 ppkt 2) Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
3	Monitor komputerowy (typ1)	P_{VI} Wielkość przekątnej matrycy poz. 2 parametr 2 Formularza cenowego	od 22 do 23 cali – 0 ppkt powyżej 23, a poniżej 23,8 cali – 1 ppkt 23,8 cali i więcej – 2 ppkt.
4	Monitor komputerowy (typ2)	P_{VII} Wielkość przekątnej matrycy poz. 3 parametr 2 Formularza cenowego	od 22 do 24 cali – 0 ppkt powyżej 24, a poniżej 27 cali – 1 ppkt 27 cali i więcej – 2 ppkt.

Maksymalnie można uzyskać 13 ppkt.

Oferta z najwyższą ilością podpunktów uzyska 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

Liczba podpunktów badanej oferty

$$\text{Ocena punktowa (P}_{I-VII}) = \frac{\text{Liczba podpunktów badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba podpunktów spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + P_{I-VII} \times 40\%$$

gdzie **K_o** jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (**K_o**). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

Część II

1. **Cena (C)** 60%
2. **Parametry urządzeń (P_{I-II})** 40%

Ad 1.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

najniższa cena brutto

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Ocenię będą podlegać parametry (łącznie 2 parametry) urządzenia wskazanego przez Wykonawcę w tabeli pn. *Formularz cenowy* zawartej w Załączniku nr 1b do SIWZ - *Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy części II*.

Nazwa urządzenia, wykaz ocenianych parametrów i zasady przyznawania punktów za poszczególne parametry przedstawione są w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa ocenianego urządzenia	Parametr oceniany	Zasady punktacji
1	Macierz dyskowa	P_I Wielkość Pamięci operacyjnej RAM poz.1 parametr 2 Formularza cenowego	8 GB – 0 ppkt powyżej 8 GB, a poniżej 32 GB – 1 ppkt 32 GB i więcej – 3 ppkt
		P_{II}	od 8 TB, a poniżej 16 TB – 0 ppkt 16 TB i więcej – 3 ppkt

		Pojemność każdego z zamontowanych dysków twardych poz. 1 parametr 7 ppkt 2) Formularza cenowego	
--	--	--	--

Maksymalnie można uzyskać 6 ppkt.

Oferta z najwyższą ilością podpunktów uzyska 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (P}_{I-II}) = \frac{\text{Liczba podpunktów badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba podpunktów z pośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + P_{I-II} \times 40\%$$

gdzie **K_o** jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (**K_o**). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

Część III

1. Cena (C) 60%
2. Parametry urządzeń (P_{I-II}) 40%

Ad 1.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Ocenie będą podlegały parametry (łącznie 3 parametry) urządzenia wskazanego przez Wykonawcę w tabeli pn. Formularz cenowy zawartej w Załączniku nr 1c do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy części III.

Nazwa urządzenia, wykaz ocenianych parametrów i zasady przyznawania punktów za poszczególne parametry przedstawione są w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa ocenianego urządzenia	Parametr oceniany	Zasady punktacji
1	Serwer Komputerowy	P_I Procesor – wydajność obliczeniowa w teście PassMark CPU Mark poz.1 parametr 2 Formularza cenowego	od 7.500 do 8.500 – 0 ppkt powyżej 8.500, a poniżej 9.400 – 1 ppkt 9.400 i więcej – 2 ppkt
		P_{II} Wielkość pamięci operacyjnej poz. 1 parametr 3 Formularza cenowego	4 GB – 0 ppkt powyżej 4 GB, a poniżej 16 GB – 1 ppkt 16 GB i więcej – 2 ppkt
		P_{III} Wielkość (pojemność) dysku twardego poz. 1 parametr 4 Formularza cenowego	od 256 GB, a poniżej 512 GB – 0 ppkt od 512 GB, a poniżej 1 TB – 1 ppkt 1 TB i więcej – 2 ppkt

Maksymalnie można uzyskać 6 ppkt.

Oferta z najwyższą ilością podpunktów uzyska 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (P}_{I-II}) = \frac{\text{Liczba podpunktów badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba podpunktów z pośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + P_{I-II} \times 40\%$$

gdzie **K_o** jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (**K_o**). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (*odpowiednio dla oferowanej części zamówienia*) i na wezwanie Zamawiającego złoży, wskazane w Rozdziale IX, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a i pkt 3 Ustawy, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołań lub ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w Załączniku nr 6a-6c do SIWZ - oddzielny plik w formacie pdf.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanych powyżej w pkt 1 wzorach umów dla każdej z części.

XXI Informacje w sprawie podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców a także przedstawienia wobec nich oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 1), według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenie oferty odwołującego,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób, a w przypadku odwołania dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób określony w art. 180 ust.5 Ustawy.

XXIII. Inne.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1) — dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny, 00-950 Warszawa; tel.: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt:
 - a) korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Wielki-Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00- 950 Warszawa,
 - b) telefonicznie: +48 (22) 69 20 243
 - c) e-mail: iod@teatr Wielki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Teatru Wielkiego - Opery Narodowej**”, sprawa nr ZP.260.12.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy a także inne podmioty publiczne na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie powyższych terminów, bezterminowo w Zbiorze Umów, w oparciu o Jednolity RzeczoWy Wykaz Akt zawarty w Instrukcji Kancelaryjnej Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, zatwierdzonej przez Archiwum Państwowe,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym wystąpienie z powyższym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W odniesieniu do kwestii przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole oraz załącznikach do protokołu, w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Szczegółowe informacje dotyczące RODO w zamówieniach publicznych znajdują się na stronie internetowej UZP pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>

W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

Nr 1a	Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 1b	Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część II – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 1c	Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część II – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 2	Formularz oferty
Nr 3	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Nr 4	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Nr 4a	Informacja w sprawie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Nr 5	Wykaz dostaw (dotyczy tylko części I)
Nr 6a	Wzór umowy dla części I – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 6b	Wzór umowy dla części II – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 6c	Wzór umowy dla części II – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 7	Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) oraz art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: _____

działając w imieniu i na rzecz _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, sprawa nr **ZP.260.12.2019**, na postępowanie pod nazwą:

„Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”

prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie
składam niniejszą ofertę.

1a. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ w **Części I*** za:

cenę brutto (z podatkiem VAT): _____ zł

(słownie złotych _____)

Informujemy, że wybór tej oferty:

***(I)** nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (dalej podatek VAT)

***(II)** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł*.

Uwaga

W przypadku zaznaczenia opcji **(I)** cena oferty powinna zawierać podatek VAT.

W przypadku zaznaczenia opcji **(II)** cena oferty nie powinna zawierać podatku VAT, który zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powinien być rozliczony przez Zamawiającego.

1b. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ w **Części II*** za:

cenę brutto (z podatkiem VAT): _____ zł

(słownie złotych _____)

Informujemy, że wybór tej oferty:

***(I)** nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (dalej podatek VAT)

***(II)** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł*.

Uwaga

W przypadku zaznaczenia opcji **(I) cena oferty** powinna zawierać podatek VAT.

W przypadku zaznaczenia opcji **(II) cena oferty** nie powinna zawierać podatku VAT, który zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powinien być rozliczony przez Zamawiającego.

1c. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ w **Części III*** za:

cenę brutto (z podatkiem VAT): _____ zł
(słownie złotych _____)

Informujemy, że wybór tej oferty:

***(I)** nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (dalej podatek VAT)

***(II)** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł*.

Uwaga

W przypadku zaznaczenia opcji **(I) cena oferty** powinna zawierać podatek VAT.

W przypadku zaznaczenia opcji **(II) cena oferty** nie powinna zawierać podatku VAT, który zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powinien być rozliczony przez Zamawiającego.

2a **Oświadczamy**, że na zaoferowane w Załączniku nr 1a do SIWZ urządzenia udzielimy:

- 1) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 36 miesięcy*) na **komputery**, na zasadach określonych w Załączniku Nr 1a do SIWZ pn. *Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I*,
- 2) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 36 miesięcy*) na **monitory komputerowe (typ 1)**, na zasadach określonych w Załączniku Nr 1a do SIWZ pn. *Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I*,
- 3) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 36 miesięcy*) na **monitory komputerowe (typ 2)**, na zasadach określonych w Załączniku Nr 1a do SIWZ pn. *Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I*,
- 4) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 12 miesięcy*) na **skanery obraz (typ 1)**,
- 5) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 24 miesiące*) na **skanery obraz (typ 2)**,

2b **Oświadczamy**, że na zaoferowane w Załączniku nr 1b do SIWZ urządzenia udzielimy:

- (1) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 36 miesięcy*) na **macierz dyskową**,
- (2) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 60 miesięcy*) na **dostarczone do macierzy i kompatybilne z nią dyski twarde**.

2c **Oświadczamy**, że na zaoferowane w Załączniku nr 1c do SIWZ urządzenia udzielimy:

- (1) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 36 miesięcy*) na **serwer**, na zasadach określonych w Załączniku Nr 1c do SIWZ pn. *Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część III*,
- (2) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 60 miesięcy*) na **switche zarządzalne (typ 1)**
- (3) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 60 miesięcy*) na **switche zarządzalne (typ 2)**

(4) _____ miesięcznej gwarancji (nie krótszej niż 60 miesięcy) na punkty dostępowe sieci bezprzewodowej,

- 3 **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w odniesieniu do oferowanej części I* /II*/III* w terminie wskazanym w Rozdziale VII SIWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. ***Zamówienie – oferowaną część I*/II*/III* zamówienia zamierzamy zrealizować sami**, bez podwykonawców.

***Zamówienie– oferowaną część I*/II*/III* zamówienia zamierzamy zrealizować z udziałem podwykonawców.** Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

**wskazać właściwe*

Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część należy dla każdej z części wskazać dane wymagane w tabeli

7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy przedstawionym w Załączniku nr 6a, 6b i 6c (w zależności od oferowanej części zamówienia) do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy/umów na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy

Jestem małym lub średnim przedsiębiorcą**:

TAK* / NIE*

** Informacja wymagana wyłącznie do celów statystycznych

Definicje (Dz.Urz. UE. I. 124 z 20. 05.2003 str. 36)

- 1) *Mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
- 2) *małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR*
- 3) *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR*

Jeżeli Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą należy zaznaczyć TAK

9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

nr. tel.: _____, faks.: _____, e-mail: _____

10. **Ofertę** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych kartkach.
11. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1) _____

2) _____

3) _____

*(*wskazać właściwe)*

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU z 2018 r poz. 1986 z późn.zm), dalej „Ustawa”**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”
CZĘŚĆ _____***

* - wpisać numer/numery odpowiednio dla oferowanej/oferowanych części zamówienia

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.12.2019**,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 7 Ustawy.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ Ustawy

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

II OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będące podwykonawcami, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU z 2018 r poz. 1986 z późn.zm), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”
CZĘŚĆ* ___**

* - wpisać numer/numery odpowiednio dla oferowanej/oferowanych części zamówienia

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr
ZP.260.12.2019,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w _____

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

II OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez
Zamawiającego w _____

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. _____ w następującym zakresie: _____
2. _____ w następującym zakresie: _____
3. _____ w następującym zakresie: _____

(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając na podstawie art. 24 ust.11 Ustawy, po powzięciu wiadomości o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.12.2019**, oświadczam, że:

*I nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2019 r. poz. 369*) z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu,

* II należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2019 r. poz. 369*) wraz z niżej przedstawionym/mi Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li ofertę/y w wyżej wymienionym postępowaniu:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Poniżej*/ w załączeniu* przedstawiam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich powinien przedstawić oświadczenie w zakresie w jakim jego dotyczy.

** niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe*

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ DOSTAW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”
CZĘŚĆ I**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.12.2019**,

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

Przedmiot zamówienia <i>(należy podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ są spełnione)</i>	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana

W wyżej przedstawionym wykazie powinny się znaleźć co najmniej dostawy określone przez Zamawiającego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ.

Do każdego przedstawionego w tabeli wykonanego zamówienia należy dołączyć dowody, czy zostały one wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

*(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**OŚWIADCZENIA
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
na podstawie Art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) oraz Art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.12.2019**

oświadczam/y, o:

- I. braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII A pkt 2) i pkt 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy.
dotyczy: Wykonawcy będącego osobą fizyczną*, urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy*, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej*, komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej*, prokurenta*),
** w zależności od formy prawnej Wykonawcy wskazać właściwe*
- II. braku wydania wobec Wykonawcy ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII A pkt 4) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.

dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*