

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Usługi**

**Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych  
międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników  
i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej**

Zamawiający: **Teatr Wielki – Opera Narodowa  
Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**

**Sprawa nr ZP.260.1.2019**

**Zatwierdzam**

  

---

---

**Warszawa, ..... 2019**

## **Wprowadzenie**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*DzU z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*DzU, poz. 1126 z późn. zm.*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1,00-950 Warszawa

Regon: 013055028; NIP: 525-20-59-432

Internet: <http://www.teatr Wielki.pl>, e-mail: office@teatr Wielki.pl; zamowienia@teatr Wielki.pl

Nr telefonu: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23

Kancelaria Główna czynna w dni robocze, w godzinach: 8:15 – 16:15.

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością zastosowania procedury określonej w art. 24 aa Ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych międzynarodowych i krajowych, biletów kolejowych międzynarodowych i krajowych na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SIWZ pn: „Opis przedmiotu zamówienia
3. Nomenklatura CPV:  
63500000-4 – Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej,  
63512000-1 – Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych

### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

### **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **VII. Termin wykonania zamówienia**

12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b w związku z art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa.  
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 500.000,00 zł.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa
  - 1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) Wykonawca zrealizował: co najmniej 2 zamówienia polegające na usłudze sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych na przejazdy indywidualne i grupowe wraz z dostarczeniem dokumentów przewozowych pod wskazany adres, a wartość każdej z tych usług nie była niższa niż 500.000,00 zł brutto.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie (w zakresie dotyczącym ilości wykonanych usług a nie ich wartości - Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług w celu wykazania spełnienia tego warunku) przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.
  - 2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.  
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
  - 3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

#### **VIIIA Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.) – *podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy*;
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 – *podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 Ustawy*;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 – *podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 Ustawy*;
- 4) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych – *podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy*.

## IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 7 **składa wraz z ofertą:**
  - 1) Oświadczenie **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
  - 2) Oświadczenie **dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 1A. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dalej również „Konsorcjum”), Wykonawcy zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1 powyżej, natomiast oświadczenie, o którym mowa powyżej w ppkt 2) składa każdy z nich w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 1B. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, będzie on zobowiązany przedstawić informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych powyżej w pkt 1 a także dołączyć do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII.
  - 1) Ad. pkt 2 – Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:  
dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie określonej w Rozdziale VIII pkt 2 SIWZ.
  - 2) Pkt 3 – Zdolność techniczna lub zawodowa  
ad ppkt 1) – Posiadanie wiedzy i doświadczenia  
wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia o dokumentach, określających czy te usługi zostały wykonane należycie (według wzoru podanego w załączniku nr 7 do SIWZ).
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
  - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 7) Rozporządzenia o dokumentach (według wzoru podanego w załączniku nr 6 do SIWZ, pkt I),
  - 3) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy, o którym mowa w § 5 pkt 8) Rozporządzenia o dokumentach (według wzoru podanego w załączniku nr 6 do SIWZ, pkt II).

- 3A Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Szczegółowa informacja na ten temat przedstawiona jest w Rozdziale XV pkt 3 SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione w terminie wskazanym odpowiednio w pkt 4 zdanie drugie.
6. W przypadku Konsorcjum, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1), 2) i 3) lub odpowiednio 4 - 5 oraz w pkt 3A składa każdy Wykonawca, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 każdy z nich składa w zakresie, w którym wykazuje spełnianie tych warunków.
7. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany, w odniesieniu do tych podmiotów, przedstawić dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 3 ppkt 1), 2) i 3) lub odpowiednio w pkt 4 - 5 potwierdzające, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, oraz udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca polegający w niniejszym postępowaniu na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zażąda od Wykonawcy, o ile nie będzie to wynikać ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 B powyżej, dokumentów określających:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
9. Oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 1 składane są w oryginale. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 2 – 8 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*DzU z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.*).

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*DzU z 2018 r. poz. 2188*), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*DzU z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.*) pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.  
Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,  
Adres mailowy: [office@teatr Wielki.pl](mailto:office@teatr Wielki.pl), [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 SIWZ.
  - 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
  - 3) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

## **XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą**

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl), uprawnione są następujące osoby:
  - 1) w sprawach merytorycznych:  
Marta Czerniawska,
  - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:  
Elżbieta Kurek-Czyczuk, Urszula Solecka.
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski w sposób zgodny z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 i 2.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. Termin związania ofertą**

30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Na ofertę składają się:

- 1) **Formularz oferty** przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- 2) Dane do oceny oferty w kryteriach pozacenowych wskazanych w Rozdziale XVIII pkt 2 i 3 SIWZ, zgodnie z załącznikiem nr 2a do SIWZ.
- 3) Dokument poświadczający ważność akredytacji IATA, o którym mowa w pkt 2 załącznika nr 1 do SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.

Do oferty należy dołączyć:

- 4) **Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z uwzględnieniem okoliczności, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1A i 1B SIWZ.
  - 5) **Pełnomocnictwa** – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (na komputerze lub inna trwałą i czytelna techniką). Każdy dokument sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
  3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
  4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  5. Formularz wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest załączenie do oferty dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy bądź wskazanie źródła, z którego taką informację można uzyskać. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
  6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
  7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisać według poniższego wzoru:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, sprawa nr ZP.260.1.2019 nie otwierać przed dniem 08.02.2019 r. godz. 12:00”**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp.) do złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert przedstawiając Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o tym fakcie. Zawiadomienie to powinno być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie z dodatkowym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do **08.02.2019 r. do godz. 12:00** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **08.02.2019 r. o godz. 12:15** w pokoju R-153a II piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
3. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.*), o którym mowa w Rozdziale IX pkt 3A, można wykorzystać wzór przedstawiony w załączniku nr 5 do SIWZ.

## XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy obliczyć za każdy z czterech rodzajów transakcji i wskazać zgodnie z formularzem cenowym zawartym w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę dla każdego rodzaju transakcji (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
5. Cena będzie zawierała wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca określi opłatę transakcyjną - za wystawienie jednego biletu (każdego z rodzajów) wg następujących zasad: kwota podana w formularzu cenowym uwzględnia koszt związany z wystawieniem biletu: rezerwacji i sprzedaży (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika), dostarczenia biletu Zamawiającemu, przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów, pomocy wyboru wariantów połączenia, zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Zaoferowana cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
7. Opłata transakcyjna podana przez Wykonawcę za wystawienie jednego biletu ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

## XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenie rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych

## XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

- |   |      |
|---|------|
| 1) Cena usługi (C)                            | 40 % |
| 2) Cena przykładowych połączeń lotniczych (B) | 40 % |
| 3) Czas przykładowych podróży (T)             | 20 % |

### Ad 1) Cena usługi.



W tym kryterium można otrzymać maksymalnie 100 pkt, rozdzielonych pomiędzy następujące podkryteria:

- 1) opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego – max 39 pkt,
- 2) opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego – max 25 pkt,
- 3) opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego – max 19 pkt,
- 4) opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu kolejowego krajowego – max 17 pkt,

Oferta z najniższą opłatą transakcyjną za wystawienie każdego z czterech wyżej wymienionych rodzajów biletów otrzyma maksymalną liczbę punktów pozostałe proporcjonalnie mniej zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Opis podkryterium	Maksymalna liczba punktów	Opis metody przyznawania punktów
1	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego	<b>39</b>	$C_1 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 39$
2	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego krajowego	<b>25</b>	$C_2 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 25$
3	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego zagranicznego	<b>19</b>	$C_3 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 19$
4	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego krajowego	<b>17</b>	$C_4 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 17$

Ocena punktowa (C) w tym kryterium to suma punktów przyznana w podkryteriach:

$$C = C_1 + C_2 + C_3 + C_4$$

### Ad 2) Cena przykładowych połączeń lotniczych

Oferta z najniższą sumą cen przykładowych dziesięciu połączeń lotniczych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2a do SIWZ otrzyma 100 pkt inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$B = \frac{\text{Najniższa suma cen dziesięciu połączeń lotniczych (w zł)}}{\text{Suma cen dziesięciu połączeń lotniczych badanej oferty (w zł)}} \times 100$$

Do obliczeń brane będą pod uwagę dane liczbowe przedstawione przez Wykonawcę w podsumowaniu RAZEM kolumny 3 tabeli zawartej w załączniku nr 2a do SIWZ.

### Ad 3) Czas przykładowych podróży

Oferta z najkrótszym łącznym czasem przykładowych dziesięciu podróży wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2a do SIWZ otrzyma 100 pkt inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$T = \frac{\text{Najkrótszy łączny czas dziesięciu podróży ze złożonych ofert (w min.)}}{\text{Łączny czas dziesięciu podróży oferty badanej (w min.)}} \times 100$$

Do obliczeń brane będą pod uwagę dane liczbowe przedstawione przez Wykonawcę w podsumowaniu RAZEM kolumny 4 tabeli zawartej w załączniku nr 2a do SIWZ.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą oceną punktową (**K<sub>o</sub>**) wyliczoną zgodnie z zasadami podanymi w powyższej tabeli i zgodnie ze wzorem:

$$K_o = C \times 40\% + B \times 40\% + T \times 20\%$$

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

#### **XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i na wezwanie Zamawiającego złoży, wskazane w Rozdziale IX, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a i pkt 3 Ustawy, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołań lub ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy przedstawiony jest w załączniku nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanym powyżej w pkt 1 wzorze umowy.

#### **XXII Informacje w sprawie podwykonawstwa**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców a także przedstawienia wobec nich oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 1, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez o czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu przedmiotu
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób, a w przypadku odwołania dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób określony w art. 180 ust.5 Ustawy.

#### **XXIV. Inne informacje.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1) — dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny, 00-950 Warszawa; tel.: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt:
  - a) korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Wielki-Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00- 950 Warszawa,
  - b) telefonicznie: +48 (22) 69 20 243
  - c) e-mail: iod@teatrwielki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej” sprawa nr ZP.260.1.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie powyższych terminów, bezterminowo

w Zbiorze Umów, w oparciu o Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt zawarty w Instrukcji Kancelaryjnej Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, zatwierdzonej przez Archiwum Państwowe

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Szczegółowe informacje dotyczące RODO w zamówieniach publicznych znajdują się na stronie internetowej UZP pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>

W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **Wykaz załączników do SIWZ:**

- |       |  |
|-------|--|
| Nr 1  | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)   |
| Nr 2  | Formularz oferty z formularzem cenowym   |
| Nr 2a | Dane do oceny ofert  |
| Nr 3  | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania   |
| Nr 4  | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu  |
| Nr 5  | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej                              |
| Nr 6  | Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) oraz art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy |
| Nr 7  | Wykaz usług  |
| Nr 8  | Wzór umowy   |

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

Sprawa nr ZP.260.1.2019

1. Kompleksowa obsługa podróży służbowych zagranicznych i krajowych dla Zamawiającego w zakresie:
  - 1) rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów lotniczych międzynarodowych i krajowych na wszystkie istniejące połączenia w ruchu międzynarodowym i krajowym, zgodnie zobowiązującymi taryfami określonymi przez przewoźników przy optymalnym wyborze przewoźnika (tanie linie lotnicze, loty rejsowe, czarterowe) i trasy pod względem ceny (ceny preferencyjne, rabaty na bilety grupowe) i czasu trwania podróży,
  - 2) rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów międzynarodowych i krajowych kolejowych na przejazdy, zgodnie z obowiązującymi taryfami określonymi przez przewoźników z uwzględnieniem najbardziej korzystnych taryf i połączeń,
  - 3) bezpłatnej telefonicznej i e-mailowej rezerwacji biletów oraz frachtowego doradztwa taryfowego,
  - 4) doradztwa i pomocy w zakresie wszelkich zmian w czasie trwania podróży,
  - 5) włączenie sprzedaży biletów na wszystkie linie lotnicze do systemu Frequent Flyer, tam gdzie jest on stosowany,
2. **Wykonawca powinien posiadać ważny certyfikat IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego) w przypadku linii lotniczych będących członkami IATA lub dokument potwierdzający aktualną akredytację IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych – w przypadku pozostałych Wykonawców. Wraz z ofertą należy złożyć dokument poświadczający ważność akredytacji IATA;**
3. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) bilety lotnicze muszą być wygenerowane bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego i przekazywane na adres poczty elektronicznej określonej przez Zamawiającego bezpośrednio z terminala GDS użytkowanego przez Wykonawcę (nie dopuszczalne jest przekierowywanie tych biletów ze skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy).
  - 2) bezpłatne dostarczanie dokumentów podróży (biletów lotniczych i kolejowych):
    - a) biletów elektronicznych - niezwłocznie po ich wystawieniu, na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail,
    - b) biletów papierowych – nie później niż 24 godziny przed planowanym wylotem lub wyjazdem, a w sytuacjach nagłych nie później niż 3 godziny przed odlotem lub wyjazdem - pod wskazany przez Zamawiającego, adres w granicach administracyjnych m. st. Warszawy; w przypadku, gdy podróż będzie rozpoczynać się w innym miejscu niż w Polsce bilet powinien być dostępny w przedstawicielstwie biura podróży lub danej linii lotniczej w kraju wylotu lub w kasie biletowej przedstawicielstwa linii kolejowej,
    - c) w sytuacjach nagłych, bezpłatne dostarczenie biletu w miejsce wskazane przez Zamawiającego. W przypadku, gdy podróż będzie rozpoczynać się w innym miejscu niż w Polsce, bilet powinien być dostępny w przedstawicielstwie biura podróży lub danej linii lotniczej w kraju wylotu lub w kasie biletowej przedstawicielstwa linii kolejowej. W innych niż określone powyżej sytuacjach, sposób dostarczenia dokumentów określony zostanie po uzgodnieniach z Zamawiającym z zastrzeżeniem, że sposób ten musi umożliwiać osobie podróżującej rozpoczęcie podróży

w wyznaczonym terminie,

- 3) pośrednictwo pomiędzy Zamawiającym, a przewoźnikiem w sprawach reklamacyjnych,
  - 4) każdorazowe powiadomienie Zamawiającego odnośnie wszelkich zmian dotyczących zarezerwowanej podróży z zachowaniem formy elektronicznej,
  - 5) każdorazowe przedstawienie pełnej informacji o możliwościach połączeń lotniczych oraz optymalnej trasy przelotu,
  - 6) każdorazowe powiadomienie Zamawiającego odnośnie dokonanej rezerwacji, zawierające dane (cenę biletu i termin wykupu) z zachowaniem formy elektronicznej,
  - 7) mailowe przypomnienie o terminie wykupu biletu, w dniu wygaśnięcia rezerwacji,
  - 8) pośrednictwo z przewoźnikami w sprawach programów lojalnościowych, administrowanie programami lojalnościowymi w imieniu Zamawiającego,
  - 9) zagwarantowanie nieodpłatnej zmiany danych pasażera lub rezygnacji z rezerwacji, jeżeli jest to możliwe (zgodnie z warunkami obowiązującej taryfy),
  - 10) zapewnienie bieżącej skutecznej komunikacji z wyznaczonym pracownikiem biura w zakresie realizacji umowy na podstawie stałego kontaktu telefonicznego i e-mailowego dostępnego 24 h/dobę,
  - 11) Wykonawca zobowiązany jest stosować przy sprzedaży biletów minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie, z zachowaniem uczciwości handlowej.
4. Zamawiający przewiduje w okresie terminu realizacji zamówienia (12 miesięcy) zakup:
- 370 biletów lotniczych na trasach zagranicznych,
  - 30 biletów lotniczych na trasach krajowych,
  - 20 biletów kolejowych na trasach zagranicznych,
  - 50 biletów kolejowych na trasach krajowych,

**Podane wyżej ilości są maksymalne.**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia podanej wyżej ilości biletów.**

dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

# OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: \_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz \_\_\_\_\_

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, sprawa nr ZP.260.1.2019, na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie  
składam niniejszą ofertę.

## 1. FORMULARZ CENOWY

Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość brutto w zł
1	2	3
1	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego	
2	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego krajowego	
3	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego zagranicznego	
4	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego krajowego	

**Zaoferowana cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

- Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale VII SIWZ.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zamówienie** zamierzamy zrealizować sami, bez Podwykonawców\*.

**Zamówienie** zamierzamy realizować z udziałem Podwykonawców\*. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć Podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w załączniku nr 8 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy\*\***

**Jestem** małym lub średnim przedsiębiorcą\*\*:

TAK\* / NIE\*

*\*\* Informacja wymagana wyłącznie do celów statystycznych*

*Definicje (Dz.Urz. UE. L. 124 z 20. 05.2003 str. 36)*

- 1) *Mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
- 2) *małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR*
- 3) *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR*

*Jeżeli Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą należy zaznaczyć TAK*

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

nr tel.: \_\_\_\_\_, faks.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

9. **Ofertę** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych kartkach.

10. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*.

*\*\*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

11. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_
- 9) \_\_\_\_\_
- 10) \_\_\_\_\_

(\*wskazać właściwe)

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ czytelnym podpisem Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy



(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## DANE DO OCENY OFERTY

### „Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”

Wykonawca, w odniesieniu do każdej z dziesięciu przykładowych podróży wskazanych w kolumnie 2 poniżej tabeli, zobowiązany jest wyszukać optymalne połączenie zarówno pod względem ceny jak i czasu podróży i przedstawić stosowne dane w kolumnie 3 (cena połączeń w obie strony) i kolumnie 4 (łącznie czasu podróży w obie strony):

L.p.	Określenie trasy	Cena połączeń * w obie strony zł	Łączny czas podróży w obie strony min
1	2	3	4
1	<b>Trasa I</b> Warszawa (WAW) – Paryż (CDG) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
2	<b>Trasa II</b> Warszawa (WAW) – Szczecin (SZZ) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
3	<b>Trasa III</b> Warszawa (WAW) – Moskwa (SVO) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
4	<b>Trasa IV</b> Warszawa (WAW) – Madryt (MAD) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
5	<b>Trasa V</b> Warszawa (WAW) – Belgrad (BEG) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
6	<b>Trasa VI</b> Warszawa (WAW) – Bukareszt (BHU) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
7	<b>Trasa VII</b> Warszawa (WAW) – Nicea (NCE) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
8	<b>Trasa VIII</b> Warszawa (WAW) – Amsterdam (AMS) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		

<b>9</b>	<b>Trasa IX</b> Warszawa (WAW) – Budapeszt (BUD) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
<b>10</b>	<b>Trasa X</b> Warszawa (WAW) – St. Petersburg (LED) – Warszawa (WAW) Data wylotu: 01.03.2019 r. Data powrotu: 05.03.2019 r.		
<b>RAZEM</b>			

\*cena brutto – z uwzględnieniem podatku VAT, bez opłaty transakcyjnej

1. Cena połączeń musi obejmować koszty związane z realizacją zamówienia tj. opłaty, podatki, cła, bez kosztów dostarczenia biletów do siedziby Zamawiającego oraz kosztu wystawienia biletu (opłata transakcyjna).
2. Cena połączeń dotyczy pasażera dorosłego (powyżej 16 roku życia), któremu nie przysługują żadne zniżki indywidualne lub korporacyjne.
3. Cena połączeń powinna zawierać bagaż rejestrowany (do luku).
4. Cała podróż w obie strony wraz z przewozem bagażu winna być realizowana na bazie jednego biletu lotniczego.
5. Czas podróży należy liczyć jako rzeczywisty czas jaki pasażer spędza w podróży z miejsca A do miejsca B oraz z powrotem z miejsca B do A. Jeżeli lot odbywa się z przesiadką, oferent jest zobowiązany do wliczenia postoju do łącznego czasu.
6. Wyżej przedstawiona oferta dotyczy biletów w klasie ekonomicznej.
7. Wyżej wymienionych kalkulacji należy dokonać z wyłączeniem przewoźników „low cost”.
8. Należy przedstawić ceny połączeń najkorzystniejszych dla klienta pod względem ceny i czasu podróży. Jeżeli na danej trasie istnieje możliwość podróży bezpośredniej, należy przedstawić czas i cenę takiego połączenia.
9. Do każdej z dziesięciu pozycji tabeli Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wydruki elektronicznych biletów lotniczych wygenerowanych bezpośrednio z systemu GDS, (wydruki z platform, lub portali internetowych nie są akceptowalne), w żaden sposób nie modyfikowanych, które to wydruki posiadają minimum następujące cechy:
  - a) numer rezerwacji przelotowej
  - b) numer biletu elektronicznego,
  - c) imię i nazwisko (Zamawiający dopuszcza dane fikcyjne),
  - d) nazwę przewoźnika
  - e) trasę i daty podróży
  - f) godziny wylotów / przylotów
  - g) zastosowane klasy rezerwacyjne na poszczególnych odcinkach podróży
  - h) zastosowane taryfy rezerwacyjne na poszczególnych odcinkach podróży
  - i) ilość bagaży dozwolonych do przewozu w ramach zastosowanej taryfy lotniczej
  - j) pełną kalkulację cenową, zawierającą wysokość stawki taryfowej, wszystkie dodatkowe opłaty i podatki oraz cenę całkowitą brutto
10. Wyloty z Warszawy w przypadku każdej z wymienionych tras w godzinach rannych (do godz. 12.00), natomiast powrót o dowolnej porze dnia.
11. Uwaga: koniec podróży w Warszawie w dniu 05.03.2019!

Podsumowanie RAZEM kolumny 3 będzie zastosowane we wzorze określającym przyznawanie punktów w kryterium Cena przykładowych połączeń lotniczych, o którym mowa w Rozdz. XVIII pkt 2) i ad 2) SIWZ.

Podsumowanie RAZEM kolumny 4 będzie zastosowane we wzorze określającym przyznawanie punktów w kryterium Czas przykładowych podróży, o którym mowa w Rozdz. XVIII pkt 3) i ad 3) SIWZ.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Wykonawcy lub uprawnionego  
przedstawiciela(przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(DzU 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych  
międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników  
i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr  
ZP.260.1.2019

oświadczam, co następuje:

**I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6, 7 Ustawy.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. \_\_\_\_\_ Ustawy

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24  
ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem  
następujące środki naprawcze:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

## **II OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

## **III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będące podwykonawcami, tj.:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

## **IV OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(DzU 2018 r poz. 1986 z późn. zm.), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych  
międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników  
i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa  
nr ZP.260.1.2019,  
oświadczam, co następuje:

### **I OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w: \_\_\_\_\_

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

### **II OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zama-  
wiającego w \_\_\_\_\_ (wskazać do-  
kument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na  
zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. \_\_\_\_\_ w następującym zakresie: \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ w następującym zakresie: \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ w następującym zakresie: \_\_\_\_\_

(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

### **III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI  
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając na podstawie art. 24 ust.11 Ustawy, po powzięciu wiadomości o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.1.2019, oświadczam, że:

\*I nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.*) z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu,

\* II należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.*) wraz z niżej przedstawionym/mi Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li ofertę/y w wyżej wymienionym postępowaniu:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Poniżej\*/ w załączeniu\* przedstawiam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Uwaga:**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich powinien przedstawić oświadczenie w zakresie w jakim jego dotyczy.*

*\* niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe*

dn. \_\_\_\_\_

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIA  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
na podstawie Art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) oraz Art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.1.2019

oświadczam/y, o:

- I. braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII A pkt 2) i pkt 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy.  
dotyczy: Wykonawcy będącego osobą fizyczną\*, urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy\*, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej\*, komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej\*, prokurenta\*),  
\* w zależności od formy prawnej Wykonawcy wskazać właściwe
- II. braku wydania wobec Wykonawcy ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego w Rozdziale VIII A pkt 4) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.

dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy



(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa obsługa w zakresie sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych międzynarodowych i krajowych, na przejazdy służbowe pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.1.2019,

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

<b>Przedmiot zamówienia</b> <i>(należy podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ są spełnione)</i>	<b>Wartość zamówienia brutto</b>	<b>Data wykonania</b>	<b>Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana</b>

W wyżej przedstawionym wykazie powinny się znaleźć co najmniej usługi określone przez Zamawiającego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ.

Do każdego przedstawionego w tabeli wykonanego zamówienia należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

UMOWA nr \_\_\_\_\_/wzór/

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2019 r. w Warszawie pomiędzy;  
**Teatrem Wielkim – Operą Narodową** z siedzibą w 00-950 Warszawie przy Placu Teatralnym 1, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 47/98, REGON 013055028, NIP 525-20-59-432 zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz którego działają:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

a

\*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ pod adresem \_\_\_\_\_ (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”)

REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_, zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

\*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą \_\_\_\_\_, pod adresem \_\_\_\_\_,

REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

\* [Firma] z siedzibą w \_\_\_\_\_, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, pod nr KRS: \_\_\_\_\_,

REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_, wpłaconym w wysokości \_\_\_\_\_\*

w imieniu i na rzecz której/-ego działają:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

*\*w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich wspólników oraz dane spółki.*

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

W wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” została zawarta Umowa następującej treści:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi w zakresie sprzedaży biletów lotniczych międzynarodowych i krajowych, biletów kolejowych międzynarodowych i krajowych na indywidualne przejazdy służbowe i przejazdy grupowe, w kraju i za granicą, dla pracowników i artystów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej w Warszawie, zgodnie z załącznikiem do SIWZ, stanowiącym integralną część umowy, w następujących maksymalnych liczbach:

- 1) 370 biletów lotniczych na trasach międzynarodowych,
- 2) 30 biletów lotniczych na trasach krajowych,
- 3) 20 biletów kolejowych na trasach międzynarodowych,
- 4) 50 biletów kolejowych na trasach krajowych.

2. Kompleksowa usługa obejmuje:

- 1) rezerwację, zakup i dostarczanie biletów lotniczych na wszystkie istniejące połączenia w ruchu

- międzynarodowym i krajowym, zgodnie z obowiązującymi taryfami określonymi przez przewoźników przy optymalnym wyborze przewoźnika (tanie linie lotnicze, loty rejsowe, czarterowe) i trasy pod względem ceny (ceny preferencyjne, rabaty na bilety grupowe) i czasu trwania podróży,
- 2) rezerwację, zakup i dostarczanie biletów międzynarodowych i krajowych kolejowych na przejazdy indywidualne i grupowe, zgodnie z obowiązującymi taryfami określonymi przez przewoźników z uwzględnieniem najbardziej korzystnych taryf i połączeń,
  - 3) dostarczanie w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie dokumentów przewozowych:
    - a) biletów elektronicznych - niezwłocznie na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail,
    - b) biletów papierowych – nie później niż 24 godziny przed planowanym wylotem lub wyjazdem, a w sytuacjach nagłych nie później niż 3 godziny przed odlotem lub wyjazdem - pod wskazany przez Zamawiającego adres w granicach administracyjnych m. st. Warszawy; w przypadku gdy podróż będzie rozpoczynać się w innym miejscu niż w Polsce bilet powinien być dostępny w przedstawicielstwie biura podróży lub danej linii lotniczej w kraju wylotu lub w kasie biletowej przedstawicielstwa linii kolejowej,
    - c) w innych niż określone powyżej sytuacjach, sposób dostarczenia dokumentów określony zostanie po uzgodnieniu z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że sposób ten musi umożliwiać osobie podróżującej rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie.
  - 4) bezpłatną telefoniczną lub e-mailową rezerwację biletu oraz frachtowego doradztwa taryfowego,
  - 5) doradztwo i pomoc w zakresie wszelkich zmian w czasie trwania podróży,
  - 6) włączenie sprzedaży biletów na wszystkie linie lotnicze do systemu Frequent Flyer, tam gdzie jest on stosowany.
  - 7) zapewnienie bieżącej skutecznej komunikacji z wyznaczonym pracownikiem biura w zakresie realizacji umowy na podstawie stałego kontaktu telefonicznego i e-mailowego.
3. Przy sprzedaży biletów lotniczych Wykonawca zobowiązuje się do oferowania optymalnych wyborów przewoźnika i trasy pod względem ceny i czasu trwania podróży, a także z zastosowaniem stawek promocyjnych. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia 3 wariantów podróży, o ile jest taka możliwość.
  4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty, zgodnie z ust. 3, w terminie 2 godzin od daty otrzymania zamówienia.
  5. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu całodobowe składanie zamówień.
  6. W razie zaistnienia konieczności pilnych wyjazdów Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań umożliwiających taką aranżację podróży, która zapewni terminowe przybycie na miejsce przeznaczenia osoby lub osób podróżujących.
  7. W przypadku zwrotu biletu przez Zamawiającego z powodu odwołania wyjazdu Wykonawca zwraca Zamawiającemu koszty poniesione przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy przewoźnika.
  8. Bilety lotnicze muszą być wygenerowane bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonych usług, w tym każdego z jednostkowych zleceń z najwyższą zawodową starannością.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do dnia \_\_\_\_\_, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 9 ust. 2 pkt 3.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu wskazanego w ust. 1 w przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1. Dzień ustania obowiązywania Umowy określa Zamawiający.

## § 3

- I. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego będzie Pani \_\_\_\_\_-tel. 22 \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_@teatr Wielki.pl, lub inna wyznaczona pisemnie osoba.
- II. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy będzie \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_. lub inna wyznaczona pisemnie osoba.

#### § 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.

#### § 5

1. Łącznie, w okresie obowiązywania umowy, określonym w § 2 ust. 1, wynagrodzenie za świadczenie usług wymienionych w § 1 wraz z należnościami za bilety według taryfy przewoźnika, nie przekroczy kwoty brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych \_\_\_\_\_), zawierającej należny podatek VAT.
2. Wynagrodzeniem Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet jest opłata transakcyjna w stałej wysokości brutto wg załącznika nr 1 do umowy stanowiącego formularz cenowy zawarty w ofercie złożonej przez Wykonawcę. Opłata transakcyjna obejmuje w szczególności koszt rezerwacji i wystawienia biletu /nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika/, dostawy biletu Zamawiającemu, przypominania o zbliżającym się terminie wykupu biletu, oferowania wariantów połączeń, zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust 2 oraz cena biletu według taryfy przewoźnika jest całkowitym kosztem wykonania zamówienia.
4. Wykonawca będzie dokonywał rezerwacji i sprzedaży biletów na trasach podanych przez Zamawiającego w ustalonych terminach do wysokości kwoty określonej w ust. 1.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do przekazania kopii faktur wystawionych przez przewoźnika na Wykonawcę obejmujących bilety zamawiane na rzecz Zamawiającego w terminie 5 dni od daty doręczenia wezwania.

#### § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy – \_\_\_\_\_ nr: \_\_\_\_\_ w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do każdej faktury VAT zostanie załączony bilet w formie papierowej lub elektronicznej.
2. Faktura, poza wymogami księgowymi, musi zawierać:
  - 1) trasę przelotu,
  - 2) cenę biletu wg taryfy przewoźnika,
  - 3) opłatę transakcyjną,
  - 4) nazwisko pasażera,
  - 5) nazwisko osoby zamawiającej bilet.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT (NIP 525-20-59-432).

#### § 7

1. W razie niewykonania bądź nienależytego wykonania jednostkowej usługi przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy, każdorazowo, karą umowną w wysokości 20 % wartości jednostkowego zamówienia. Nienależyte wykonanie usługi przez Wykonawcę Zamawiający stwierdza w pisemnym oświadczeniu wydanym nie później niż w 7 dni od wykonania usługi.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy z powodu określonego w § 8 ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z należnego bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, po uprzednim wezwaniu do prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności, ale nie wyłącznie, co najmniej dwukrotnego niezrealizowania lub zrealizowania zamówienia przez Wykonawcę z opóźnieniem lub wystąpienia

okoliczności, o których mowa w ust. 2 poniżej.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od jednostkowego zamówienia w razie stwierdzenia dokonania modyfikacji ceny biletu polegającej na zawyżeniu ceny ustalonej przez przewoźnika lub innych działań skutkujących poniesieniem dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. W takim wypadku § 7 ust 1 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 9

1. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu i nie mogą naruszać przepisu art. 144 Ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - 2) w przypadku, gdy po jej podpisaniu zajdzie uzasadniona konieczność zmiany ilości poszczególnych rodzajów biletów wskazanych w umowie i związanych z tym opłat transakcyjnych - dopuszcza się taką zmianę pod warunkiem, że:
    - a) będzie ona dotyczyć tylko zmiany ilości wskazanych w umowie rodzajów biletów (ilości jednych kosztem ilości drugich),
    - b) zmiana ta nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
    - c) zmiana ta nie będzie polegać na wprowadzaniu innych niż wymienione w SIWZ i umowie rodzajów biletów,
  - 3) w przypadku, gdy w czasie trwania umowy nie zostanie wykorzystana cała kwota wynagrodzenia Wykonawcy – przedłużenie terminu obowiązywania umowy o okres do czasu wyczerpania wartości umowy z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe opłat transakcyjnych za wystawienie każdego z rodzajów biletów przedstawionych w ofercie nie ulegną zmianie, z wyłączeniem okoliczności, o której mowa poniżej w ust. 3
3. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy dłuższym niż 12 miesięcy nastąpi zmiana:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 poz. 2177),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2018 poz. 2215) a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wykonawcy, określone w ust. 4 – 9 poniżej.
4. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, w szczególności:
  - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności tej propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.

5. W terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
6. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
7. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w ust. 3 mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę kosztów wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5-6 stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego.
9. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 4–8 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust.3, uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 3.

## **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.
2. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na inne osoby.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

<b>lp.</b>	<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>	<b>WARTOŚĆ BRUTTO w PLN</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego	..... zł
2	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego krajowego	..... zł
3	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego zagranicznego	..... zł
4	Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego krajowego	..... zł