

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Dostawa**

**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Teatru Wielkiego -
Opery Narodowej**

Zamawiający: **Teatr Wielki – Opera Narodowa
Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**

Sprawa nr ZP.260.10.2018

Zatwierdzam

Warszawa, kwiecień 2018

Wprowadzenie

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*DzU z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*DzU, poz. 1126*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1,00-950 Warszawa

Regon: 013055028; NIP: 525-20-59-432

Internet: <http://www.teatrwielenki.pl>, e-mail: office@teatrwielenki.pl; zamowienia@teatrwielenki.pl

Nr telefonu: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23

Kancelaria Główna czynna w dni robocze, w godzinach: 8:15 – 16:15.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością zastosowania procedury określonej w art. 24 aa Ustawy
2. Postępowanie dotyczy części zamówienia całkowitego o łącznej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy udzielanego w częściach stanowiących przedmiot odrębnych postępowań. Wartość zamówienia i procedura postępowania została ustalona zgodnie z art. 32 ust. 4 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego sprzętu komputerowego: komputerów przenośnych, komputerów stacjonarnych typu all-in-one, monitorów komputerowych oraz macierzy dyskowej na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz zakres i sposób jego realizacji przedstawiony jest odpowiednio w Załącznikach nr 1a i 1b do SIWZ, pn: „*Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I/II/*” oraz we wzorach umów, określonych odpowiednio w Załącznikach do SIWZ: nr 6a dla części I, nr 6b dla części II.
3. Nomenklatura CPV: 30.21.30.00-5 – Komputery osobiste,
30.21.31.00-6 – Komputery przenośne,
30.23.13.00-0 – Monitory ekranowe,
30.23.31.41-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 (dwie) niżej wymienione części, szczegółowo określone odpowiednio w Załącznikach nr 1a i 1b do SIWZ, które jednocześnie należy traktować jako *Formularze cenowe*:
 - 1) **Część I** – Dostawa komputerów przenośnych, komputerów stacjonarnych typu all-in-one, monitorów komputerowych oraz macierzy dyskowej.
Szczegółowy opis jakościowo – ilościowy przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1a do SIWZ, a zakres i sposób jego realizacji we wzorze umowy – Załącznik nr 6a do SIWZ.
Nomenklatura CPV: 30.21.31.00-6 – Komputery przenośne, 30.21.30.00-5 – Komputery osobiste, 30.23.13.00-0 – Monitory ekranowe, 30.23.31.41-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID),
 - 2) **Część II** – Dostawa komputerów przenośnych.
Szczegółowy opis jakościowo – ilościowy przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1b do SIWZ, a zakres i sposób jego realizacji we wzorze umowy – Załącznik nr 6b do SIWZ.
Nomenklatura CPV: 30.21.31.00-6 – Komputery przenośne.
2. Wymienionych części nie można już dzielić.

3. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą może być udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.
4. Zapisy SIWZ odnoszące się do oferty dotyczą również oferty częściowej.
5. Każda część będzie oceniana osobno.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Część I, II w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b w związku z art. 22 ust. 1 Ustawy:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa
 - 1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Część I:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie komputerów stacjonarnych i/lub przenośnych, z których każde było o wartości nie niższej niż 70.000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie (w zakresie dotyczącym ilości wykonanych dostaw a nie ich wartości - Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości dostaw w celu wykazania spełnienia tego warunku) przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

Część II - Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

- 2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
- 3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

VIIIA Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, w rozumieniu przepisu art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy; na zasadach i według przepisów prawa tam wskazanych.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ
 - 2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, według wzoru określonego w Załączniku nr 4 do SIWZ.

- 1A. W przypadku **oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) powyżej, natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) powyżej składa każdy z nich w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 1B. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, będzie zobowiązany przedstawić, wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII:
- Ad pkt 3 – Zdolność techniczna lub zawodowa
ad ppkt 1) – Posiadanie wiedzy i doświadczenia, dotyczy tylko części I:
Wykaz dostaw, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia o dokumentach, określających czy te dostawy zostały wykonane należycie (według wzoru podanego w załączniku nr 5 do SIWZ).
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 3A. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Szczegółowa informacja na ten temat przedstawiona jest w Rozdziale XV pkt 3 SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokument lub dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 4 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony w terminie wskazanym odpowiednio w pkt 4 zdanie drugie.
6. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 3 (lub odpowiednio w pkt 4 - 5) oraz pkt 3A powyżej składa każdy Wykonawca, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII pkt 3 każdy z nich składa w zakresie, w którym wykazuje spełnianie tych warunków.
7. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany, na potwierdzenie że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów

dokument, o którym mowa w pkt 3 powyżej oraz udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

8. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca polegający w niniejszym postępowaniu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zażąda od Wykonawcy, o ile nie będzie to wynikać ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 B powyżej, dokumentów określających:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
9. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*DzU z 2017 r. poz. 570*).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*Dz. U. z 2017 poz. 1481 z późn. zm.*), osobiście lub za pośrednictwem pocztańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2017 poz. 1219*) pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.
Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,
Adres mailowy: office@teatr Wielki.pl, zamowienia@teatr Wielki.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 SIWZ.
 - 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@teatr Wielki.pl, uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
Tomasz Nazaruk,
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Urszula Solecka, Piotr Szczerba.
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski w sposób zgodny z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 i 2.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
Na ofertę składają się:
 - 1) **Formularz oferty** przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.
 - 2) **Załączniki nr 1a – 1b do SIWZ** z wypełnionymi tabelami *Formularza cenowego*, zawierającym opis parametrów oferowanych urządzeń oraz ceny (odpowiednio dla danej części zamówienia).Do oferty należy dołączyć:
 - 3) **Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 4) **Pełnomocnictwa** – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Każdy dokument sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Formularz wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest załączenie do oferty dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy bądź wskazanie źródła, z którego taką informację można uzyskać. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisać według poniższego wzoru:

**„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej
część I*/II* (* wskazać właściwe)
sprawa nr ZP.260.10.2018,
nie otwierać przed dniem 18.05.2018 r.**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp.) do złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert przedstawiając Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o tym fakcie. Zawiadomienie to powinno być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie z dodatkowym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do **18.05.2018 r. do godz. 12:00** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **18.05.2018 r. o godz. 12:15** w pokoju R-153a II piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
3. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.*), o którym mowa w Rozdziale IX pkt 3A, można wykorzystać wzór przedstawiony w Załączniku nr 4a do SIWZ.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy obliczyć według kalkulacji własnej zgodnie z *Formularzami cenowymi* zawartymi w Załącznikach nr 1a – 1b do SIWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, m. in. koszty transportu, konfiguracji urządzeń, opłaty i podatki oraz może uwzględniać ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca w odniesieniu do każdej z części zamówienia może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
6. Cenę wyliczoną zgodnie z pkt 1 i 2 należy wpisać do Formularza oferty - Załącznik nr 2 pkt 1a i 1b do SIWZ - odpowiednio do oferowanej części zamówienia. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku, gdy cena oferty będzie podana w innej walucie niż polska należy wskazać tę walutę odpowiednio w Formularzu oferty. Cena podana w walucie obcej, dla porównania ofert w kryterium „cena” będzie przeliczona na złote według średniego kursu walut w NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wzór takiej informacji przedstawiony jest w pkt 1a – 1b Formularza oferty - Załącznik nr 2 do SIWZ).**

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

Część I

- | | |
|---|-----|
| 1. Cena (C) | 60% |
| 2. Parametry urządzeń (P _{I-XIX}) | 40% |

Ad 1.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Ocenić będą podlegać parametry (łącznie 19 parametrów) sześciu urządzeń wskazanych przez Wykonawcę w tabeli pn. *Formularz cenowy* zawartej w Załączniku nr 1a do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I”.

Nazwy urządzeń, wykaz ocenianych parametrów i zasady przyznawania punktów za poszczególne parametry przedstawione są w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa ocenianego urządzenia	Parametr oceniany	Zasady punktacji
1	Komputer przenośny typu notebook (typ 1)	P I Procesor – wydajność obliczeniowa w teście PassMark CPU Mark poz.1 parametr 3 Formularza cenowego	od 7.500 do 8.500 – 0 ppkt powyżej 8.500 do 12.000 – 1 ppkt powyżej 12.000 – 2 ppkt
		P II Wielkość pamięci operacyjnej poz. 1 parametr 4 Formularza cenowego	8 GB – 0 ppkt powyżej 8 GB do 16 GB – 1 ppkt powyżej 16 GB – 2 ppkt
		P III Wielkość (pojemność) dysku SSD poz. 1 parametr 5 Formularza cenowego	od 250 GB, ale poniżej 512 GB – 0 ppkt od 512 GB, ale poniżej 1 TB – 1 ppkt od 1 TB – 2 ppkt
		P IV Usługa pulpitu zdalnego wbudowana w system operacyjny poz. 1 parametr 12a Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
		P V Możliwość dodawania komputera do domeny gwarantowana przez system operacyjny poz. 1 parametr 12b Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
2	Komputer przenośny typu notebook (typ 2)	P VI Procesor – wydajność obliczeniowa w teście PassMark CPU Mark poz. 2 parametr 3 Formularza cenowego	od 8.800 do 11.000 – 0 ppkt powyżej 11.000 do 15.000 – 1 ppkt powyżej 15.000 – 2 ppkt
		P VII Wielkość pamięci operacyjnej poz. 2 parametr 4 Formularza cenowego	8 GB – 0 ppkt powyżej 8 GB do 16 GB – 1 ppkt powyżej 16GB – 2 ppkt
		P VIII Wielkość (pojemność) dysku SSD poz. 2 parametr 5 Formularza cenowego	od 250 GB, ale poniżej 512 GB – 0 ppkt od 512 GB, ale poniżej 1 TB – 1 ppkt od 1 TB – 2 ppkt
		P IX Usługa pulpitu zdalnego wbudowana w system operacyjny poz. 2 parametr 12a Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
		P X Możliwość dodawania komputera do domeny gwarantowana przez system operacyjny poz. 2 parametr 12b Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
3	Monitor komputerowy (typ1)	P XI Wielkość przekątnej matrycy poz. 3 parametr 2 Formularza cenowego	od 23,8 do 24 cali – 0 ppkt powyżej 24 do 27 cali – 1 ppkt powyżej 27 cali – 2 ppkt.
4	Monitor komputerowy (typ2)	P XII Wielkość przekątnej matrycy poz. 4 parametr 2 Formularza cenowego	od 50 do 55 cali – 0 ppkt powyżej 55 – 1 ppkt
5	Komputer stacjonarny typu all-in-one	P XIII Wielkość przekątnej matrycy poz. 5 parametr 2 Formularza cenowego	od 21,5 do 22 cali – 0 ppkt powyżej 22 do 24 cali – 1 ppkt powyżej 24 cali – 2 ppkt
		P XIV Procesor – wydajność obliczeniowa w teście PassMark CPU Mark poz. 5 parametr 3 Formularza cenowego	od 8.000 do 9.000 – 0 ppkt powyżej 9.000 do 12.000 – 1 ppkt powyżej 12.000 – 2 ppkt

		P_{XV} Wielkość pamięci operacyjnej poz. 5 parametr 4 Formularza cenowego	8 GB – 0 ppkt powyżej 8 GB do 16 GB – 1 ppkt powyżej 16 GB – 2 ppkt
		P_{XVI} Rodzaj twardego dysku poz. 5 parametr 5 Formularza cenowego	typ HDD – 0 ppkt typ SSHD – 1 ppkt typ SSD – 3 ppkt
		P_{XVII} Usługa pulpitu zdalnego wbudowana w system operacyjny poz. 5 parametr 10a Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
		P_{XVIII} Możliwość dodawania komputera do domeny gwarantowana przez system operacyjny poz. 5 parametr 10b Formularza cenowego	Brak funkcjonalności – 0 ppkt Posiadanie funkcjonalności – 2 ppkt
6	Macierz dyskowa	P_{XIX} Wielkość pamięci operacyjnej RAM poz. 6 parametr 2 Formularza cenowego	4 GB – 0 ppkt Powyżej 4 GB – 1 ppkt

Maksymalnie można uzyskać 37 ppkt.

Oferta z najwyższą ilością podpunktów uzyska 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (P}_{I-XIX}\text{)} = \frac{\text{Liczba podpunktów badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba podpunktów spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + P_{I-XIX} \times 40\%$$

gdzie **K_o** jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (**K_o**). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

Część II

1. Cena (C) 60%
2. Parametry urządzeń (P_{I-III}) 40%

Ad 1.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Ocenie będą podlegać parametry (łącznie 3 parametry) urządzenia wskazanego przez Wykonawcę w tabeli pn. Formularz cenowy zawartej w Załączniku nr 1b do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy części II.

Nazwa urządzenia, wykaz ocenianych parametrów i zasady przyznawania punktów za poszczególne parametry przedstawione są w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa ocenianego urządzenia	Parametr oceniany	Zasady punktacji
1	Komputer przenośny typu notebook	P_I Procesor – wydajność obliczeniowa w teście PassMark CPU Mark poz. 1 parametr 3 Formularza cenowego	od 3200 do 4000 – 0 ppkt powyżej 4000 do 5500 – 1 ppkt powyżej 5500 – 2 ppkt
		P_{II} Wielkość pamięci operacyjnej poz. 1 parametr 4 Formularza cenowego	8 GB – 0 ppkt powyżej 8 GB do 16 GB – 1 ppkt powyżej 16 GB – 2 ppkt
		P_{III} Wielkość (pojemność) dysku SSD poz. 1 parametr 5 Formularza cenowego	od 128 GB, ale poniżej 256 GB – 0 ppkt od 256 GB, ale poniżej 512 TB – 1 ppkt od 512 GB – 2 ppkt

Maksymalnie można uzyskać 6 ppkt.

Oferta z najwyższą ilością podpunktów uzyska 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (P}_{I-III}\text{)} = \frac{\text{Liczba podpunktów badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba podpunktów z pośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + P_{I-III} \times 40\%$$

gdzie K_o jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (K_o). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (*odpowiednio dla oferowanej części zamówienia*) i na wezwanie Zamawiającego złoży, wskazane w Rozdziale IX, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a i pkt 3 Ustawy, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołań lub ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w Załączniku nr 6a-6b do SIWZ - oddzielny plik w formacie pdf.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanych powyżej w pkt 1 wzorach umów dla każdej z części.

XXI Informacje w sprawie podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców a także przedstawienia wobec nich oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 1), według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ, a na wezwanie Zamawiającego dokumentu wskazanego w Rozdziale IX pkt 3.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez o czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenie oferty odwołującego,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób, a w przypadku odwołania dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób określony w art. 180 ust.5 Ustawy.

W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

Nr 1a	<i>Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część I</i> – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 1b	<i>Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy część II</i> – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 2	Formularz oferty
Nr 3	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Nr 4	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Nr 4a	Informacja w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Nr 5	Wykaz dostaw
Nr 6a	Wzór umowy dla części I – oddzielny plik w formacie pdf.
Nr 6b	Wzór umowy dla części II – oddzielny plik w formacie pdf.

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: _____

działając w imieniu i na rzecz _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, sprawa nr **ZP.260.10.2018**, na postępowanie pod nazwą:

„Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”

prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie
składam niniejszą ofertę.

- 1a. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ w **Części I*** za:
cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): _____ zł (słownie złotych:
_____)

informujemy, że wybór tej oferty:

*nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

*będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł*, inna waluta _____*.

- 1b. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ w **Części II*** za:
cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): _____ zł (słownie złotych:
_____)

informujemy, że wybór tej oferty:

*nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

*będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł*, inna waluta _____*.

2a **Oświadczamy**, że na zaoferowane w Załączniku nr 1a do SIWZ urządzenia udzielimy:

- 1) _____ miesięcznej gwarancji (nie krótszej niż 36 miesięcy) na **komputery przenośne (typ 1)**,
- 2) _____ miesięcznej gwarancji (nie krótszej niż 36 miesięcy) na **komputery przenośne (typ 2)**,
- 3) _____ miesięcznej gwarancji (nie krótszej niż 36 miesięcy) na **monitory komputerowe do zastosowań biurowych (typ 1)**,
- 4) _____ miesięcznej gwarancji (nie krótszej niż 36 miesięcy) na **monitory komputerowe do pracy ciągłej (monitoring wizyjny) (typ 2)**,

5) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 36 miesiące*) na **komputery stacjonarne typu all-in-one**,

6) _____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 24 miesiące*) na **macierz dyskową**,

2b **Oświadczamy**, że na zaoferowane w Załączniku nr 1b do SIWZ urządzenia udzielimy:

_____ miesięcznej gwarancji (*nie krótszej niż 12 miesiące*) na **komputery przenośne**.

3 **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w odniesieniu do oferowanej części I* /II* w terminie wskazanym w Rozdziale VII SIWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. ***Zamówienie – oferowaną część I*/II* zamówienia zamierzamy zrealizować sami**, bez podwykonawców.

***Zamówienie– oferowaną część I*/II* zamówienia zamierzamy zrealizować z udziałem podwykonawców**. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

**wskazać właściwe*

Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część należy dla każdej z części wskazać dane wymagane w tabeli

7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy przedstawionym w Załączniku nr 6a i 6b (*w zależności od oferowanej części zamówienia*) do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy/umów na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy

Jestem małym lub średnim przedsiębiorcą**:

TAK* / NIE*

** Informacja wymagana wyłącznie do celów statystycznych

Definicje (Dz.Urz. UE. I. 124 z 20. 05.2003 str. 36)

1) *Mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

2) *małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR*

3) *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR*

Jeżeli Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą należy zaznaczyć TAK

9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

nr. tel.: _____, faks.: _____, e-mail: _____

10. **Ofertę** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych kartkach.

11. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU z 2017 r poz. 1579 z późn.zm), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”
CZĘŚĆ _____***

* - wpisać numer/numery odpowiednio dla oferowanej/oferowanych części zamówienia

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr
ZP.260.10.2018,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. _____ Ustawy

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24
ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

II OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będące podwykonawcami, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU z 2017 r poz. 1579 z późn.zm), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej” CZĘŚĆ I__

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr
ZP.260.10.2018,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w _____
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

II OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez
Zamawiającego w _____
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. _____ w następującym zakresie: _____
2. _____ w następującym zakresie: _____
3. _____ w następującym zakresie: _____

(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając na podstawie art. 24 ust.11 Ustawy, po powzięciu wiadomości o Wykonawcach, którzy
złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.10.2018**, oświadczam, że:

*I nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm*) z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu,

* II należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.*) wraz z niżej przedstawionym/mi Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li ofertę/y w wyżej wymienionym postępowaniu:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Poniżej*/ w załączeniu* przedstawiam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich powinien przedstawić oświadczenie w zakresie w jakim jego dotyczy.

** niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe*

dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ DOSTAW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego
na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”
CZĘŚĆ I**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr **ZP.260.10.2018**,

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

Przedmiot zamówienia <i>(należy podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ są spełnione)</i>	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana

W wyżej przedstawionym wykazie powinny się znaleźć co najmniej dostawy określone przez Zamawiającego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1 SIWZ.

Do każdego przedstawionego w tabeli wykonanego zamówienia należy dołączyć dowody, czy zostały one wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy