

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Przedmiot: **Dostawa**

**„Dostawa baletek miękkich (plastycznych)
na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego
Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”**

Zamawiający: **Teatr Wielki – Opera Narodowa
Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**

Sprawa nr ZP.260.16.2018

Zatwierdzam

Warszawa, sierpień 2018

Wprowadzenie

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*DzU z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*DzU, poz. 1126*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1,00-950 Warszawa

Regon: 013055028; NIP: 525-20-59-432

Internet: <http://www.teatrwielki.pl>, e-mail: office@teatrwielki.pl; zamowienia@teatrwielki.pl

Nr telefonu: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23

Kancelaria Główna czynna w dni robocze, w godzinach: 8:15 – 16:15.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością zastosowania procedury określonej w art. 24 aa Ustawy.
2. Postępowanie dotyczy części zamówienia całkowitego o łącznej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy udzielanego w częściach stanowiących przedmiot odrębnych postępowań. Wartość zamówienia i procedura postępowania została ustalona zgodnie z art. 32 ust. 4 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa baletek miękkich (plastycznych) marki „Sansha” model PRO 1C lub równoważnych na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego – Opery Narodowej w łącznej ilości 1700 par.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy”. Sposób realizacji zamówienia określa wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 6 do SIWZ.
3. Nomenklatura CPV: 18.81.00.00-0 – obuwie inne niż sportowe i ochronne.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

13 miesięcy od daty podpisania umowy – dostawy sukcesywne na podstawie składanych do Wykonawcy zamówień jednostkowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1b w związku z art. 22 ust. 1 Ustawy:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa
 - 1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie obuwia baletowego typu baletki miękkie (plastyczne) w ilości co najmniej 400 par, którego wartość nie była niższa niż 22.000,00 zł.
W przypadku Wykonawcy zagranicznego, gdy wartość dostawy podana będzie w innej walucie niż polska, dla sprawdzenia czy dostawa potwierdza spełnienie w/w warunku jej wartość będzie przeliczona na złote według średniego kursu walut w Narodowym Banku Polskim obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
 - 2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.
 - 3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

VIIIA Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, w rozumieniu przepisu art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy; na zasadach i według przepisów prawa tam wskazanych.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 **składa wraz z ofertą:**
 - 1) Oświadczenie **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenie **dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 1A. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dalej również „Konsorcjum”), Wykonawcy zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą Oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
- 1B. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, będzie zobowiązany przedstawić, wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII.
Ad pkt 3 – Zdolność techniczna lub zawodowa
ad ppkt 1) – Posiadanie wiedzy i doświadczenia
wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia o dokumentach, określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, (według wzoru podanego w załączniku nr 5 do SIWZ).

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 3A Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Szczegółowa informacja na ten temat przedstawiona jest w Rozdziale XV pkt 3 SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej w pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony w terminie wskazanym odpowiednio w pkt 4 zdanie drugie.
6. W przypadku Konsorcjum, dokument potwierdzający brak podstaw wykluczenia, o którym mowa powyżej w pkt 3 lub odpowiednio 4 składa każdy Wykonawca, natomiast dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII pkt 3 każdy z nich składa w zakresie, w którym wykazuje spełnianie tych warunków.
7. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale VIII pkt 3 SIWZ będzie polegał, zgodnie z przepisem art. 22a Ustawy, na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany, w odniesieniu do tych podmiotów, przedstawić dokument, o którym mowa powyżej w pkt 3 lub odpowiednio w pkt 4 potwierdzający, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu, oraz udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca polegający w niniejszym postępowaniu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zażąda od Wykonawcy, o ile nie będzie to wynikać ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 B powyżej, dokumentów określających:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
9. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*DzU z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.*).

IX A Wykaz dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany złożyć opis techniczny oferowanych baletek wraz z ich zdjęciami, który będzie potwierdzał, że dostarczone baletki spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w pkt 3 ppkt 1-7 załącznika nr 1 do SIWZ – *Opisie przedmiotu zamówienia – formularzu cenowym*.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z wyłączeniem dokumentów dostępnych na stronach internetowych.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów, o których mowa wyżej w wersji angielskiej bez konieczności dokonywania tłumaczenia na język polski. W przypadku dokumentów w innych językach niż polski i angielski winny być one złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*DzU z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.*), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*DzU z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.*) pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.

Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,

Adres mailowy: office@teatr Wielki.pl, zamowienia@teatr Wielki.pl.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 SIWZ.
 - 2) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań oraz wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 3) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@teatr Wielki.pl, uprawnione są następujące osoby:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
Teresa Lewcio, Anna Rosłonec
 - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Teresa Wojtczuk, Urszula Solecka.

- Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SIWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski w sposób zgodny z zasadą określoną w Rozdz. X pkt 1 i 2.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

- Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
Na ofertę składają się:
 - Formularz oferty** przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
 - Załączniki nr 1 do SIWZ** z wypełnioną tabelą Formularza cenowego.
Do oferty należy dołączyć:
 - Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - Pełnomocnictwa** – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zamawiający zgodnie z art. 9 ust. 3 Ustawy dopuszcza złożenie oferty również w języku angielskim.
- W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Formularz wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest załączenie do oferty dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy bądź wskazanie źródła, z którego taką informację można uzyskać. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
- Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisać według poniższego wzoru:

**„Dostawa baletek miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego – Opery Narodowej,
sprawa nr ZP.260.16.2018
nie otwierać przed dniem 12.09.2018 r. godz. 12:00”**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

- Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje, uzupełnienia itp.) do złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert przedstawiając Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o tym fakcie. Zawiadomienie to powinno być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie z dodatkowym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone słowem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie

„WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do **12.09.2018 r. do godz. 12:00.** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12.09.2018 r. o godz. 12:10** w pokoju R-153a II piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliera 5 recepcja IV.
3. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*DzU z 2018 r. poz. 798*), o którym mowa w Rozdziale IX pkt 3A, można wykorzystać wzór przedstawiony w załączniku nr 4 do SIWZ.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy obliczyć, zgodnie z *Formularzem cenowym* zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena będzie zawierała wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia (m. in. koszty transportu, inne opłaty, podatki itp.) oraz będzie uwzględniała także ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
6. Cenę wyliczoną zgodnie z pkt 1 i 2 należy wpisać do *Formularza oferty* (załącznik nr 2 pkt 1). Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku, gdy cena oferty będzie podana w innej walucie niż polska należy wskazać tę walutę odpowiednio w Formularzu oferty oraz w Formularzach cenowych. Cena podana w walucie obcej, dla porównania ofert w kryterium „cena” będzie przeliczona na złote według średniego kursu walut w NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,** (wzór takiej informacji przedstawiony jest w pkt 1a Formularza oferty- załącznik nr 2 do SIWZ).

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Między Zamawiającym a Wykonawcą dopuszcza się prowadzenie rozliczeń w walutach euro (EUR) lub funtach brytyjskich (GBP).

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

- | | |
|---|------------|
| 1. Cena (C) | 60% |
| 2. Termin realizacji zamówień jednostkowych (Tj) | 40% |

Ad 1.

Cena(C) – 60%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ad 2.

Termin realizacji zamówień jednostkowych (Tj)

Przy ocenie ofert w kryterium „Termin realizacji zamówień jednostkowych” pod uwagę będzie brany, wskazany przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ), termin realizacji zamówienia jednostkowego (zam. jedn.) – każdorazowej transzy przedmiotu zamówienia szczegółowo określonego w pkt 3 Załącznika nr 1 do SIWZ pn: „Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy”.

Za termin realizacji zamówienia jednostkowego **30 dni** roboczych i krótszy oferta otrzyma 100 pkt, za dłuższy maksymalnie **60 dni** roboczych proporcjonalnie mniej według poniższego wzoru:

$$\text{termin realizacji zam. jedn. najkrótszy (w dniach, min. 30 dni roboczych)}$$

$$\text{Ocena punktowa (Tj)} = \frac{\text{termin realizacji zam. jedn. oferty badanej (w dniach, max. 60 dni roboczych)}}{\text{termin realizacji zam. jedn. najkrótszy (w dniach, min. 30 dni roboczych)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Oferty z terminem realizacji zamówień jednostkowych dłuższym niż 60 dni roboczych zostaną odrzucone.

Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C \times 60\% + T_j \times 40\%$$

gdzie K_o jest końcową oceną oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą końcową oceną (K_o). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i na wezwanie Zamawiającego złoży, wskazane w Rozdziale IX, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a i pkt 3 Ustawy, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołań lub ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są we wskazanym powyżej w pkt 1 wzorze umowy.

XXII Informacje w sprawie podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców a także przedstawienia wobec nich oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 1, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez o czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu przedmiotu
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób, a w przypadku odwołania dotyczącego treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób określony w art. 180 ust.5 Ustawy.

XXIV. Inne informacje.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1) — dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny, 00-950 Warszawa; tel.: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt:
 - a) korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Wielki-Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00- 950 Warszawa,
 - b) telefonicznie: +48 (22) 69 20 243

c) e-mail: iod@teatr Wielki.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Dostawa baletek miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego – Opery Narodowej”, sprawa nr ZP.260.16.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie powyższych terminów, bezterminowo w Zbiorze Umów, w oparciu o Jednolity Rzewczy Wykaz Akt zawarty w Instrukcji Kancelaryjnej Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, zatwierdzonej przez Archiwum Państwowe
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Szczegółowe informacje dotyczące RODO w zamówieniach publicznych znajdują się na stronie internetowej UZP pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>

W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

- | | |
|-------|--|
| Nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy |
| Nr 2 | Formularz oferty |
| Nr 3 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Nr 4 | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| Nr 4a | Informacja w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Nr 5 | Wykaz dostaw |
| Nr 6 | Wzór umowy |

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA FORMULARZ CENOWY

Sprawa nr ZP.260.16.2018

Dostawa baletek miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego - Opery Narodowej.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa baletek miękkich (plastycznych) z przeznaczeniem dla artystów Polskiego Baletu Narodowego. Ponieważ baletki miękkie (plastyczne) są osobistym „narzędziem pracy” a także istotnym elementem kostiumu scenicznego, zespół Polskiego Baletu Narodowego został poproszony o przedstawienie swoich preferencji w tym zakresie tzn. o wskazanie jakie baletki najbardziej odpowiadają oczekiwaniom ich artystów. Zespół baletowy zdecydował się na baletki **marki „Sansha”, PRO 1C**, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
Wybór wyżej wymienionej marki baletek wynika z faktu, że każdy artysta baletu z uwagi na konieczność zapewnienia mu niezbędnego wyposażenia, gwarantującego osiągnięcie jak najlepszych efektów artystycznych oraz zapewniającego mu odpowiedni komfort pracy miał możliwość wyboru baletek, które mu najbardziej odpowiadają, w szczególności pod względem anatomicznym. W trakcie artystycznego wykonywania skomplikowanych ewolucji tanecznych podczas przedstawień baletowych (podskoki, skoki, kombinacje piruetów), artysta musi się w nich czuć na tyle komfortowo, żeby nie skupiały one jego uwagi jako wyposażenie, do którego ma jakiegokolwiek zastrzeżenia. Baletki muszą pasować do stóp tancerza i być przez niego w pełni akceptowane, gdyż нефизjologiczne ustawienie stopy w przedstawieniu trwającym około 3 -ch godzin, wymaga odpowiedniego profesjonalnego obuwia. W przeciwnym przypadku artyści są narażeni na poważny dyskomfort utrudniający im pracę i sprzyjający częstym kontuzjom i urazom, co jest związane w skrajnych przypadkach z ryzykiem wyeliminowania z zawodu. Z tego względu Zamawiający przyjął zasadę, która jest powszechną z praktyką stosowaną w zespołach baletowych w krajach Europy i na świecie polegającą na tym, iż to tancerze wskazują rodzaj baletek, które gwarantują im pożądaną komfort w pracy.
2. Łączna liczba baletek miękkich (plastycznych) objęta przedmiotowym zamówieniem to **1700 par**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zamówienia całościowego maksymalnie o 10% w stosunku do wskazanej ilości.
3. Baletki powinny spełniać następujące warunki techniczne:
 - 1) miara baletek plastycznych powinna uwzględniać:
 - a) długość stopy: dostępność w rozmiarach od 33 do 45 (numeracja europejska), numeracja co 1 numer,
 - b) szerokość śródstopia: minimum 3 dostępne szerokości,
 - 2) wiązanie (sznurek lub gumka) służące do regulacji górnego obwodu baletki plastycznej,
 - 3) wkładka wewnętrzna o właściwościach przeciwpoślizgowych i antygrzybiczych,
 - 4) materiał pokrywający zewnętrzną część baletki plastycznej – płótno,
 - 5) materiał pokrywający zewnętrzną część baletki plastycznej we wszystkich modelach dostępny w kolorach: białym, cielistym, czarnym, różowym,
 - 6) skórzana podeszwa dzielona dostępna w każdym rozmiarze,
 - 7) możliwość prania mechanicznego na mokro baletek,
4. W przypadku, gdy pojawią się wady bądź usterki w dostarczonych baletkach (nie wynikające z nieprawidłowego użytkowania przez artystów baletu, bądź uszkodzenia mechanicznego przez nich niezawinionego), Wykonawca będzie zobowiązany w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 14 dni, dostarczyć nowe wolne od wad na własny koszt.
5. Realizacja dostaw będzie odbywać się sukcesywnie w ciągu 13 miesięcy od daty podpisania umowy. Zamówienie jednostkowe – każdorazowa transza przedmiotu zamówienia będzie realizowane na zasadach szczegółowo określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ, w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę jednak nie dłuższym niż 60 dni od dnia przyjęcia zamówienia jednostkowego przez Wykonawcę.

Szczegółowe zasady realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik

nr 6 do SIWZ.

6. Oferty Wykonawców, którzy wskażą dłuższy niż 60 dni roboczych termin realizacji zamówienia jednostkowego zostaną odrzucone.
7. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do złożenia opisu technicznego oferowanego przedmiotu zamówienia wraz ze zdjęciami baletek, z którego będzie wynikać, że będą one spełniać wymagania określone w pkt.3 ppkt. 1-7 powyżej.

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa produktu	Liczba par	Cena jednostkowa netto ^x zł*/EUR*/GBP*	Cena jednostkowa brutto ^x zł*/EUR*/GBP*	Wartość ogółem zł*/EUR*/GBP*
1	2	3	4	5	3 x 5 = 6
1	Typ baletek plastycznych Sansha model PRO 1C lub równoważne, zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 3 OPZ ppkt1-7 <hr style="width: 80%; margin: 5px auto;"/> <hr style="width: 80%; margin: 5px auto;"/> (marka oraz model)	1700	_____	_____	_____
				RAZEM:	

^x w przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty w pkt 1 zaznaczy opcję (II) tzn. wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (mechanizmu odwróconego VAT) cena jednostkowa brutto powinna być równa cenie jednostkowej netto)

*należy zaznaczyć walutę

Zamawiający zwraca uwagę Wykonawcy na staranne wypełnienie powyższego formularza.

- I. Z uwagi na okoliczności opisane w pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia (OPZ), w powyższej tabeli wskazano znaki towarowe. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na baletki plastyczne równoważne, tzn. takie, które spełniają warunki techniczne określone przez Zamawiającego w pkt 3 Opisu przedmiotu zamówienia (powyżej).
- II. W kolumnie nr 2 – „Nazwa produktu” – w pozycji, gdzie znajdują się miejsca wykropkowane należy podać markę oraz model, oferowanych przez Wykonawcę baletek plastycznych.
Określona przez Wykonawcę w Formularzu cenowym wartość ogółem, winna zostać obliczona w następujący sposób: liczbę par – (kolumna 3) należy pomnożyć przez cenę jednostkową brutto (kolumna 5). Wartość ogółem będzie wynagrodzeniem Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
- III. Jeśli Wykonawca nie wpisze żadnej nazwy marki oraz modelu będzie to oznaczało, że oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego.
- IV. W przypadku, gdy cena oferty będzie podana w walucie obcej dla porównania ofert w kryterium „cena” będzie ona przeliczona na złote według średniego kursu walut w NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- V. W rozliczeniu z Wykonawcą sukcesywnych dostaw Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę jednostkową zaoferowanego modelu wskazaną w kolumnie nr 5.

Kwotę „RAZEM” należy przenieść do pkt 1 Formularza oferty jako cenę oferty (załącznik nr 2 do SIWZ).

Zamawiający prosi o dokładne wypełnienie formularza i staranne sprawdzenie obliczeń.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: _____

działając w imieniu i na rzecz _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, sprawa nr ZP.260.16.2018, na zadanie pod nazwą:

„Dostawa baletek miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”

Sprawa nr ZP.260.16.2018

prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie
składam niniejszą ofertę.

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za: cenę:
_____ zł*/EUR*/GBP*

* wskazać walutę

(słownie: _____)

informujemy, że wybór tej oferty:

***(I)** nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (dalej podatek VAT)

***(II)** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____

(wskazać nazwę, rodzaj)

o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł*, inna waluta _____*.

Uwaga

W przypadku zaznaczenia opcji (I) cena oferty powinna zawierać podatek VAT.

W przypadku zaznaczenia opcji (II) cena oferty nie powinna zawierać podatku VAT, który zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powinien być rozliczony przez Zamawiającego.

2. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do dostawy każdorazowej transzy przedmiotu zamówienia – zamówienia jednostkowego, w terminie _____ dni od dnia złożenia zamówienia jednostkowego (*nie dłuższy niż 60 dni*)

3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

4. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. **Zamówienie** zamierzamy zrealizować sami, bez Podwykonawców*.

Zamówienie zamierzamy realizować z udziałem Podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć Podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców są następujące:

Określenie części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

--	--

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w załączniku nr 6 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy**

Jestem małym lub średnim przedsiębiorcą**:

TAK* / NIE*

*** Informacja wymagana wyłącznie do celów statystycznych*

Definicje (Dz.Urz. UE. L. 124 z 20. 05.2003 str. 36)

- 1) *Mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
- 2) *małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR*
- 3) *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR*

Jeżeli Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą należy zaznaczyć TAK

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

nr tel.: _____, faks.: _____, e-mail: _____

9. **Ofertę** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych kartkach.

10. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

11. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____

(*wskazać właściwe)

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU 2017 r. poz. 1579 z późn.zm), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa baletek miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego
Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr
ZP.260.16.2018,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. _____ Ustawy

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24
ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

II OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będące podwykonawcami, tj.:

1. _____
2. _____
3. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

IV OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(DzU 2017 r poz. 1579 z późn.zm), dalej „Ustawa”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa baletek miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego
Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”**

prowadzonego przez Teatr wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa
nr ZP.260.16.2018,
oświadczam, co następuje:

I OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w: _____

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

II OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zama-
wiającego w _____ (wskazać do-
kument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na
zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. _____ w następującym zakresie: _____
2. _____ w następującym zakresie: _____
3. _____ w następującym zakresie: _____

(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

_____ dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dn. _____

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając na podstawie art. 24 ust.11 Ustawy, po powzięciu wiadomości o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Dostawa biletów miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.16.2018, oświadczam, że:

*I nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (DzU z 2018 r. poz. 798) z żadnym z Wykonawców, który złożył ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu,

* II należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (DzU z 2018 r. poz. 798) wraz z niżej przedstawionym/mi Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li ofertę/y w wyżej wymienionym postępowaniu:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Poniżej*/ w załączeniu* przedstawiam dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich powinien przedstawić oświadczenie w zakresie w jakim jego dotyczy.

** niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe*

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ DOSTAW

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

„Dostawa biletów miękkich (plastycznych) na potrzeby artystów Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w trybie przetargu nieograniczonego, sprawa nr ZP.260.16.2018,

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

Przedmiot zamówienia <i>(należy podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ są spełnione)</i>	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana

W wyżej przedstawionym wykazie powinna się znaleźć co najmniej 1 (jedna) dostawa zgodna z opisem podanym w Rozdz. VIII pkt 3 ppkt 1) SIWZ.

Do każdego przedstawionego w tabeli wykonanego zamówienia należy dołączyć dowody, czy zostały one wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

dn. _____

czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

UMOWA nr _____ /wzór/

zawarta w Warszawie w dniu _____ 2018 r. pomiędzy:

Teatrem Wielkim – Operą Narodową z siedzibą w Warszawie (00-950) przy Placu Teatralnym 1, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 47/98, REGON 013055028, NIP 525-20-59-432 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. _____ - _____
2. _____ - _____

a

*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą _____, z siedzibą w _____ pod adresem _____ (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”)

REGON _____

NIP _____, zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą _____, z siedzibą _____, pod adresem _____,

REGON _____, NIP _____

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

* [Firma] z siedzibą w _____, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS: _____,

REGON _____, NIP _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____, wpłaconym w wysokości _____*,

w imieniu i na rzecz której/-ego działają:

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

**w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich współników oraz dane spółki.*

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych (DzU z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa baletek miękkich (plastycznych), marki: _____, model: _____ zwanymi dalej „baletkami” w łącznej liczbie 1700 par, przeznaczonych dla tancerek i tancerzy Polskiego Baletu Narodowego Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, zgodnie z opisem przedstawionym w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) oraz formularzem cenowym złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą.
2. Liczba baletek podana w ust. 1 jest określona jako limit docelowy. Zamawiający będzie realizował dostawę baletek w transzach zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, do maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zamówienia całościowego maksymalnie o 10% w stosunku do wskazanej liczby.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z opisem zawartym w SIWZ i złożonej ofercie, nowego, o wysokiej jakości, zgodnego z wymaganiami BHP oraz dopuszczonego do obrotu handlowego.
2. Przed przystąpieniem do realizacji pierwszej dostawy przedstawiciel Wykonawcy w dniu uzgodnionym pomiędzy Stronami, przypadającym w terminie 5 dni przed terminem dostawy, dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego baletki do celów przymiarki i wyboru przez tancerki i tancerzy, numeracja co 1, numery w rozmiarach od 33 do 45 (numeracja europejska).

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 będzie następowała sukcesywnie w okresie od dnia zawarcia umowy przez okres 13 miesięcy tzn. do dnia _____, na podstawie każdorazowo składanych u Wykonawcy na nr faksu _____ lub adres e-mail: _____ zamówień jednostkowych Zamawiającego, szczegółowo określających liczbę i rozmiar baletek w numeracji od 33 do 45 (numeracja europejska), numeracja co 1 numer. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi faksem lub drogą mailową fakt otrzymania zamówienia jednostkowego. Data przesłanego potwierdzenia będzie datą przyjęcia zamówienia jednostkowego przez Wykonawcę, od której będzie liczony termin dostawy zamówienia jednostkowego wskazany w ofercie Wykonawcy i określony w ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się na dostawę baletek w terminie _____ dni od daty przyjęcia zamówienia jednostkowego przez Wykonawcę.
3. Każdorazowe zamówienia jednostkowe będą zawierały następujące informacje dotyczące zamawianych baletek:
 - 1) liczba par,
 - 2) rozmiary,
 - 3) kolor,
 - 4) szerokość śródstopia,
 - 5) uzgodniony telefonicznie i potwierdzony następnie faksem przez Zamawiającego termin dostawy nie dłuższy niż podany w ofercie.
4. Termin dostawy zamówienia jednostkowego zostanie uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym telefonicznie w terminie 3 dni od daty doręczenia takiego zamówienia i potwierdzony następnie faksem lub drogą mailową, przy czym nie może być dłuższy niż podany w ofercie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
6. Odbiór ilościowo – jakościowy dostawy zamówienia jednostkowego będzie następował w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone, że dostarczony przedmiot umowy nie jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i złożonym zamówieniu lub posiada wady Wykonawca na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 14 dni dokona wymiany niezgodnego z wymaganiami lub wadliwego towaru na nowy, wolny od wad.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest _____, e-mail: _____ oraz _____ lub inna wyznaczona pisemnie osoba.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest _____, fax: _____, e-mail: _____ lub inna wyznaczona pisemnie osoba.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w całym czasie trwania Umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości (*brutto tj. z należnym podatkiem VAT/ netto tj. bez podatku VAT*) *: _____ zł/EUR/GBP (słownie: _____).
2. Cena jednostkowa dostawy jednej pary baletek, w kolorach: biały, cielisty, czarny, różowy wynosi (*brutto tj. z należnym podatkiem VAT/netto tj. bez podatku VAT*) *: _____ zł/ EUR/GBP (słownie: _____).

* w zależności czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził lub nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - VAT.

3. Podstawą płatności będą faktury wystawiane przez Wykonawcę.

Strony dopuszczają możliwość dokonywania rozliczeń w EUR lub GBP. W takim przypadku kwota wyrażona w złotych będzie przeliczana na EUR lub GBP według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski dla EUR lub GBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego wystawienie faktury przez Wykonawcę.

W przypadku zastosowania błędnego kursu waluty przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę do korekty kwoty faktury oraz dokona płatności według kursu, o którym mowa w ust. 3 powyżej. 14-dniowy termin płatności, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu będzie wówczas liczony od momentu dostarczenia skorygowanej faktury.
4. Płatność wynagrodzenia za kolejne partie dostaw przedmiotu umowy będzie następować każdorazowo w formie przelewu bankowego za zrealizowaną dostawę na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie odbiór każdej dostawy bez zastrzeżeń przez osobę określoną w § 4 ust. 1. Odbiór może być potwierdzony drogą mailową w terminie 3 dni roboczych od otrzymania towaru na adres: _____
6. Wynagrodzenie za kolejne partie dostaw, o którym mowa w § 5 ust. 4 liczone będzie według ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy oraz w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczony i odebrany w ramach danego zamówienia towar.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nieterminowe dostarczanie zamówienia jednostkowego karę w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia za zamówienie jednostkowe, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu artykułu wolnego od wad stwierdzonych przy odbiorze lub w przypadku, gdy Zamawiający zgłosi wadę bądź usterkę, o których mowa w pkt 4 załącznika nr 1 do SIWZ, karę w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia za zamówienie jednostkowe, z którym został doręczony wadliwy produkt, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę w wysokości 25 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy trwającego dłużej niż 60 dni,
 - 2) opóźnienia w dostarczeniu artykułu wolnego od wad stwierdzonych przy odbiorze lub w czasie, gdy Zamawiający zgłosi wadę bądź usterkę, o których mowa w pkt 4. załącznika nr 1 do SIWZ, trwającego dłużej niż 14 dni
 - 3) dostarczenia więcej niż 30 % artykułów wadliwych w danej dostawie.

§ 7

1. Zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu i nie mogą naruszać art. 144 Ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - 2) w przypadku, gdy w czasie trwania umowy nie zostanie wykorzystana cała kwota wynagrodzenia Wykonawcy, strony w drodze aneksu mogą przedłużyć termin obowiązywania umowy o okres do czasu wyczerpania wartości umowy,
 - 3) w przypadku siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania pogody, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej), w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron (m.in. termin wykonania umowy),
 - 4) w przypadku, gdy powstaną niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednocześnie interpretowały jej zapisy.
3. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*DzU z 2017, poz. 847 z późn. zm.*),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wykonawcy, określone w ust. 4 – 10 poniżej.

4. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności tej propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
5. W terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
6. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
7. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w ust. 3 mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę kosztów wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5-6 stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego.
9. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 4–8 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust.3, uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 3
10. Zmiany dokonywane w Umowie niewymagające wprowadzenia ich w formie aneksu:
 - 1) zmiana nazw, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
 - 2) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego a w szczególności Ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na inne osoby.
3. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w języku polskim i angielskim. W przypadku jakichkolwiek różnic pomiędzy wersjami językowymi, decydujące znaczenie ma wersja polska.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy).

Integralną częścią umowy są:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy
2. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA